



COMUNE DI GUDO VISCONTI

PROVINCIA DI MILANO

Codice Ente 11000

DELIBERAZIONE N. 6
Data: 25-02-2019

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

Adunanza Ordinaria di Prima convocazione – seduta Pubblica

OGGETTO: ESAME ED APPROVAZIONE NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DUP E BILANCIO DI PREVISIONE 2019-2021

L'anno duemiladiciannove addì venticinque del mese di febbraio alle ore 19:00 nella Residenza Municipale, con inviti diramati nelle forme di legge, si è riunito il Consiglio Comunale.

All'appello risultano:

CIRULLI NUNZIO OMAR	SINDACO	Presente
GATTI ADRIANO MARIO	CONSIGLIERE	Presente
COLOMBO MARCO THOMAS	CONSIGLIERE	Presente
TURAZZI ALESSANDRO	CONSIGLIERE	Presente
PERRONE LEONARDO	CONSIGLIERE	Presente
PARADISO LORENZO	CONSIGLIERE	Presente
VALCARENGHI CHRISTIAN	CONSIGLIERE	Presente
EDOTTI MONICA	CONSIGLIERE	Presente

Totale presenti: 8

Totale assenti: 0

Partecipa alla seduta il SEGRETARIO COMUNALE Sig. BASELICE MARIA il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Il Sig. CIRULLI NUNZIO OMAR nella sua qualità di SINDACO, assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

OGGETTO: ESAME ED APPROVAZIONE NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DUP E BILANCIO DI PREVISIONE 2019-2021

Il Sindaco-Presidente introduce l'argomento posto all'ordine del giorno soffermandosi sulle principali voci di Bilancio

IL CONSIGLIO COMUNALE

PREMESSO:

- che dal 01.01.2015 è entrata in vigore la nuova contabilità armonizzata di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118, integrato e modificato dal D.Lgs. 10 agosto 2014 n. 126;
- che l'art. 162 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, così come modificato dal D.Lgs. 10 agosto 2014 n. 126, dispone che gli enti locali deliberano annualmente il bilancio di previsione finanziario riferito ad almeno un triennio, comprendente le previsioni di competenza e di cassa del primo esercizio del periodo considerato e le previsioni di competenza degli esercizi successivi, osservando i principi contabili generali e applicati allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni;
- che il Comune di Gudo Visconti non ha partecipato al periodo di sperimentazione di cui all'art. 78 del D.Lgs. 118/2011;

RICHIAMATO l'art. 11 del D.Lgs. 118/2011, così come modificato ed integrato dal D.Lgs. 126/2014, ed in particolare il comma 14 il quale prescrive che a decorrere dal 2016 gli enti di cui all'art. 2 adottano gli schemi di bilancio previsti dal comma 1 (schemi armonizzati) che assumono valore a tutti gli effetti giuridici, anche con riguardo alla funzione autorizzatoria;

CONSIDERATO che gli schemi armonizzati di cui all'allegato 9 del D.Lgs. 118/2011 prevedono la classificazione delle voci per missioni e programmi di cui agli articoli 13 e 14 del citato D.Lgs. 118/2011 e la reintroduzione della previsione di cassa, che costituisce limite ai pagamenti di spesa;

DATO ATTO che l'unità di voto per l'approvazione del bilancio di previsione finanziario armonizzato è costituita dalle tipologie per l'entrata e dai programmi per la spesa;

CONSIDERATO che dal 01.01.2015 gli enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali, ed in particolare in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con l'imputazione all'esercizio nel quale vengono a scadenza;

DATO ATTO pertanto che, in applicazione del principio generale della competenza finanziaria, le previsioni di entrata e di spesa iscritte in bilancio, negli schemi di cui all'allegato 9 del D.Lgs. 118/2011, si riferiscono agli accertamenti e agli impegni che si prevede di assumere in ciascuno degli esercizi cui il bilancio si riferisce ed esigibili nei medesimi esercizi mediante la voce "di cui FPV", all'ammontare delle somme che si prevede di imputare agli esercizi successivi;

DATO ATTO inoltre che, sempre con riguardo agli schemi di bilancio armonizzati, sono iscritte in bilancio le previsioni delle entrate che si prevede di riscuotere o delle spese di cui si autorizza il pagamento nel primo esercizio considerato nel bilancio, senza distinzioni fra riscossioni e pagamenti in conto competenza e in conto residui;

DATO ATTO che le previsioni di entrata e di spesa sono state allocate in bilancio in base alle indicazioni fornite dell'Amministrazione e alle richieste dei Responsabili di Servizio dell'Ente, tenuto conto delle esigenze dei servizi e degli obiettivi di gestione da perseguire per gli anni 2019-2021;

RICHIAMATO l'art. 1 comma 424 della Legge 232/2016 (Legge di Bilancio 2017), in base l'obbligo di approvazione del programma biennale degli acquisti di beni e servizi, di cui all'art. 21 del D.Lgs. 18.04.2016 n. 50, in deroga alla vigente normativa sugli allegati al bilancio degli Enti Locali stabilita dal TUEL 267/2000 e dal D.Lgs. 23.06.2011 n. 118 si applica a decorrere dal Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2018;

CONSIDERATO che nel DUP e nella Nota di Aggiornamento 2019-2021 è inserito il programma biennale delle forniture e dei servizi di cui all'art. 21 del D.Lgs. 50/2016;

CONSIDERATA l'attuale situazione economica generale e i notevoli cambiamenti a livello normativo che impattano direttamente sul bilancio dell'Ente;

DATO ATTO pertanto che lo schema di Bilancio di Previsione finanziario 2019-2021 è stato predisposto in un contesto economico-finanziario sempre più difficile;

VISTA la Legge 145/2018 (Legge di Bilancio 2019) recante importanti innovazioni in tema di fiscalità e bilanci degli Enti locali;

VISTO il Decreto Ministero Interno del 25.01.2019 che differisce i termini di approvazione del Bilancio 2019-2021 degli Enti Locali al 31.03.2019;

CONSIDERATO che lo stesso D.Lgs. n. 118/2011 prevede l'approvazione di un unico schema di bilancio per l'intero triennio successivo (2019-2021) e di un Documento Unico di Programmazione per l'intero triennio di Bilancio, in sostituzione della Relazione Previsionale e Programmatica prevista dal D.Lgs. n. 267/2000;

VISTO pertanto la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2019-2021, approvata dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 10 del 24.01.2019 e predisposta sulla base delle informazioni fornite dai vari servizi comunali, che modificano il Documento Unico di Programmazione 2019-2021 approvato con deliberazione G.C. n. 37 del 26.07.2018;

CONSIDERATO che lo schema di nota di aggiornamento al DUP si configura come lo schema del DUP definitivo e pertanto è predisposto secondo i principi previsti dall'allegato n. 4/1 al DLgs 118/2011;

VISTI i bilanci delle società partecipate dall'Ente relativi all'esercizio 2016:

- Bilancio esercizio 2016 Società CAP HOLDING spa - Assago (MI)
- Bilancio esercizio 2016 Società S.A.S.O.M. srl - Gaggiano (MI);

RIBADITO che l'Ente avvalendosi della possibilità concessa dall'art. 11 bis c. 4 del D.Lgs 118/2011 ha rinviato l'adozione del bilancio consolidato con i propri enti ed organismi strumentali, aziende e società partecipate, con riferimento all'esercizio 2017 (delibera Consiglio Comunale n. 16 del 23.07.2015);

CONSIDERATO che il progetto di Bilancio è stato redatto nell'osservanza delle disposizioni vigenti in materia, comprese le normative che impongono tagli di spesa alle pubbliche amministrazioni (D.L. 78/2010; DL 95/2012, Legge 228/2012, D.L. 101/2013, DL 66/2014);

CONSIDERATO che nel bilancio sono stabiliti gli stanziamenti destinati alla corresponsione delle indennità agli Amministratori e Consiglieri comunali dell'Ente;

DATO ATTO che con deliberazione n. 10 del 24.01.2019 la Giunta Comunale ha adottato gli schemi del Bilancio di previsione 2019-2021 con i relativi allegati e lo schema della nota integrativa al bilancio di previsione 2019-2021;

DATO ATTO che il Revisore dei Conti ha espresso parere favorevole alla proposta di bilancio ed ai suoi allegati (Verbale del 05.02.2019);

RICHIAMATO l'art. 1, comma 169, L. n. 296/06 (Legge finanziaria 2007) ai sensi del quale "Gli enti locali deliberano le tariffe e le aliquote relative ai tributi di loro competenza entro la data fissata da norme statali per la deliberazione del bilancio di previsione. Dette deliberazioni, anche se approvate successivamente all'inizio dell'esercizio purché entro il termine innanzi indicato, hanno effetto dal 1° gennaio dell'anno di riferimento. In caso di mancata approvazione entro il suddetto termine, le tariffe e le aliquote si intendono prorogate di anno in anno.";

VISTI gli allegati al Bilancio di Previsione previsti dall'art. 172 del D.Lgs 267/2000:

- deliberazione G.C. n. 1 del 24.01.2019, "Verifica quantità e qualità delle aree fabbricabili da destinarsi alla residenza";
- deliberazione G.C. n. 2 del 24.01.2019, che da atto che il Comune non è proprietario di beni immobili non strumentali all'esercizio delle funzioni istituzionali suscettibili di valorizzazione o di dismissione da inserire nel piano delle alienazioni e valorizzazioni da approvarsi da parte del Consiglio Comunale;
- deliberazione G.C. n. 3 del 24.01.2019 "Servizi pubblici a domanda individuale – individuazione tariffe e relativa percentuale di copertura anno 2019";
- deliberazione G.C. n. 4 del 24.01.2019 " Piano Finanziario e Tariffe TARI 2019 – proposta da sottoporre all'approvazione del Consiglio comunale";
- deliberazione G.C. n. 5 del 24.01.2019, "IMU - TASI – TOSAP - Addizionale Comunale IRPEF proposta conferma aliquote e tariffe da sottoporre all'approvazione del Consiglio Comunale";
- deliberazione G.C. n. 6 del 24.01.2019 "Imposta Pubblicità e Pubbliche Affissioni – proposta tariffe da sottoporre all'approvazione del Consiglio comunale" rettificata con deliberazione G.C. n. 15 del 21.02.2019;
- deliberazione G.C. n. 7 del 24.01.2019 "Programmazione beni e servizi 2019-2020";
- deliberazione G.C. n. 8 del 24.01.2019 "Valore venale in comune commercio aree fabbricabili ai fini tributari"
- deliberazione G.C. n. 47 del 29.10.2018 "Piano delle azioni positive per le pari opportunità 2018-2020";
- Che non è stato approvato il programma triennale dei lavori pubblici 2019/2021 poiché in bilancio non sono previsti interventi superiori a € 100.000,00;
- Programma fabbisogno del Personale 2019-2021 – inserito nel DUP e relativa nota di aggiornamento;
- la tabella relativa ai parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale prevista dalle disposizioni vigenti in materia;
- certificazione del Responsabile del Servizio Amministrativo e Finanziario, in merito al rispetto del comma 557 dell'art. 1 della Legge 296/2006 in materia di spese del personale;
- che l'ente non ha contratto, né sostenuto oneri e impegni finanziari derivanti da contratti relativi a strumenti finanziari derivati o da contratti di finanziamento che includono una componente derivata (art.3 comma L.203 del 22.12.2008 finanziaria 2009);
- che una quota pari al 50% delle sanzioni ex art. 208 comma 1 del Codice della Strada è stata destinata negli interventi di spesa alle finalità di cui agli articoli 142 e 208, comma 4, del codice della strada, come modificato dalla Legge n. 120 del 29.07.2010;

CONSIDERATO che nel Documento Unico di Programmazione (D.U.P.), in conformità al parere n. 141/2011 reso dalla Corte dei Conti sezione Controllo Lombardia, per gli effetti di cui al Piano Generale di Sviluppo previsto dall'art.13 del D.Lgs. 170 del 12.4.2006, si considera assolto con l'approvazione da parte del Consiglio Comunale delle linee programmatiche relative alle azioni e ai progetti da realizzare nel mandato 2014-2019 (art. 46 D.Lgs. 267/2000 e art. 10 Statuto comunale) con l'atto n. 11 del 26.07.2014;

CONSIDERATO che l'Ente non risulta strutturalmente deficitario, ai sensi dell'art. 242, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e pertanto non è tenuto a rispettare il limite minimo di copertura del costo complessivo dei servizi a domanda individuale fissato al 36% dall'art. 243 comma 2 lettera a) del D.Lgs. 267/2000;

CONSIDERATO che, ai fini del concorso al contenimento dei saldi di finanza pubblica, gli enti locali devono conseguire un saldo non negativo, in termini di competenza, tra le entrate finali e le spese finali;

VISTO il prospetto previsto dal comma 712 dell'art. 1 della Legge 208/2015, contenente le previsioni di competenza triennali rilevanti in sede di rendiconto ai fini della verifica del rispetto del saldo di cui al comma 710 come declinato dal comma 711, da cui risulta la coerenza del bilancio con gli obiettivi di finanza pubblica;

VISTA la deliberazione consiliare n. 16 del 14.05.2018, esecutiva, di approvazione del Rendiconto dell'esercizio finanziario 2017, penultimo esercizio antecedente quello cui si riferisce il Bilancio di previsione (dando atto che tutti i restanti allegati sono stati pubblicati con la delibera stessa);

DATO ATTO che copia degli schemi degli atti contabili suddetti, sono stati depositati in data 30.01.2019, a disposizione dei Consiglieri dell'Ente, entro i termini previsti dal regolamento di contabilità e per i fini di cui al secondo comma dell'art. 174 del D.Lgs. n. 267/2000;

DATO ATTO che, contestualmente al deposito degli schemi del bilancio di previsione, sono stati resi disponibili i seguenti documenti, con finalità conoscitive, ai sensi del D.Lgs 118/2011:

- Entrate per Titoli, Tipologie e Categorie.

Per le Categorie l'indicazione è puramente informativa, in quanto la quantificazione è di competenza della Giunta Comunale, in sede di approvazione del PRO;

- Spese per Titoli, Missioni, Programmi e Macroaggregati.
- Riepilogo delle spese per Titolo e Macroaggregato.

Per i macroaggregati l'indicazione è puramente informativa, in quanto la quantificazione è di competenza della Giunta Comunale, in sede di approvazione del PRO;

RILEVATO che non sono pervenute proposte di emendamenti entro la data prevista per la presentazione di richieste per modifiche al Bilancio di previsione 2019-2021;

VISTI gli allegati allo schema di bilancio previsti dall'art. 11, comma 3, del D.Lgs. n. 118/2011:

- ✓ il prospetto esplicativo del presunto risultato di amministrazione;
- ✓ il prospetto concernente la composizione, per missioni e programmi, del fondo pluriennale vincolato per ciascuno degli esercizi considerati nel bilancio di previsione;
- ✓ il prospetto concernente la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità per ciascuno degli esercizi considerati nel bilancio di previsione;
- ✓ il prospetto dimostrativo del rispetto dei vincoli di indebitamento;
- ✓ nota integrativa al Bilancio di Previsione;

VISTO il comma 1, dell'articolo 18-bis, del D. Lgs. n. 118/2011, il quale prevede che le regioni, gli enti locali e i loro enti ed organismi strumentali, adottano un sistema di indicatori semplici, denominato "Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" misurabili e riferiti ai programmi e agli altri aggregati del bilancio, costruiti secondo criteri e metodologie comuni;

DATO ATTO che, ai sensi del comma 3 dell'articolo 18-bis, del citato decreto legislativo n. 118/2011, gli enti locali ed i loro enti e organismi strumentali allegano il piano degli indicatori al bilancio di previsione o al budget di esercizio e al bilancio consuntivo o al bilancio di esercizio;

VISTO pertanto il "Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio", allegato alla presente deliberazione, per farne parte integrante e sostanziale;

RITENUTO che il progetto di Bilancio 2019-2021, così come definito dalla Giunta Comunale ai sensi dell'art. 171, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, sia meritevole di approvazione;

VISTO il prospetto dal quale si evince come il Bilancio oggetto di approvazione con il presente provvedimento garantisca il rispetto preventivo dei vincoli di pareggio di bilancio per il triennio 2019-2021;

VISTA la relazione dell'Organo di revisione contabile dell'ente di cui al Verbale del 05.02.2019 redatta secondo il disposto dell'art. 239, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 267/2000;

VISTO il D.Lgs. 267/2000 del 18 agosto 2000;

VISTO il D.Lgs n. 118/2011;

VISTO il vigente Statuto Comunale;

VISTO il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

VISTO il vigente Regolamento disciplinante i controlli interni;

VISTO l'art. 42 del T.U. D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, che attribuisce le competenze di approvazione al Consiglio Comunale;

VISTO l'art. 134, comma 4, del T.U. D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, in relazione alla necessità urgente di fornire all'ente lo strumento di programmazione idoneo alla gestione ordinaria e straordinaria delle risorse;

Presa cognizione del qui unito parere favorevole espresso ai sensi dell'art. 49 – Testo Unico Enti Locali – D.Lgs. 18.08.2000 n. 267;

Con il seguente esito della votazione, espressa per alzata di mano:

Presenti n. 8

Astenuti n. =

Voti favorevoli n. 8

Voti contrari n. =

DELIBERA

1) DI APPROVARE il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2019-2021 e le relativa nota di aggiornamento, che si configura come DUP definitivo, approvato dalla Giunta Comunale con

deliberazione n. 10 del 24.01.2019 e predisposto sulla base delle informazioni fornite dai vari servizi comunali;

2) DI DARE ATTO che, il DUP rappresenta atto presupposto al bilancio di previsione finanziario;

3) DI APPROVARE il Bilancio di Previsione 2019-2021, allegato alla presente deliberazione di cui costituisce parte integrante e sostanziale, le cui risultanze sono così riassunte utilizzando la struttura di Bilancio prevista dal D.Lgs. n. 118/2011:

ENTRATA	Cassa 2019	Previsione 2019	Previsione 2020	Previsione 2021
Fondo cassa	661.900,44			
Titolo 1	1.345.180,06	763.050,00	769.050,00	774.050,00
Titolo 2	193.245,16	163.910,00	161.010,00	161.010,00
Titolo 3	373.423,82	254.930,00	256.780,00	257.690,00
Titolo 4	38.831,81	72.200,00	20.000,00	20.000,00
Titolo 5	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7	400.000,00	400.000,00	400.000,00	400.000,00
Titolo 9	233.807,28	231.700,00	231.700,00	231.700,00
Applicazione Avanzo Presunto	0,00	0,00	0,00	0,00
F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	3.246.388,57	1.885.790,00	1.838.540,00	1.844.450,00

SPESA	Cassa 2019	Previsione 2019	Previsione 2020	Previsione 2021
Titolo 1	1.869.077,70	1.176.420,00	1.181.100,00	1.186.720,00
Titolo 2	137.712,31	72.200,00	20.000,00	20.000,00
Titolo 3	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4	8.102,85	5.470,00	5.740,00	6.030,00
Titolo 5	400.000,00	400.000,00	400.000,00	400.000,00
Titolo 7	236.694,39	231.700,00	231.700,00	231.700,00
Totale	2.651.587,25	1.885.790,00	1.838.540,00	1.844.450,00

2) DI APPROVARE conseguentemente tutti i documenti allegati al Bilancio 2019-2021, così come elencati nelle premesse del presente atto;

3) DI DARE ATTO che il Revisore dei Conti si è espresso favorevolmente con proprio parere di cui al Verbale del 05.02.2019;

4) DI APPROVARE la nota integrativa allegata al bilancio di previsione finanziario 2019-2021;

5) DI APPROVARE il Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio, redatto secondo gli schemi di cui al Decreto del Ministro dell'Interno del 23.12.2015;

6) DI PRENDERE ATTO delle deliberazioni richiamate in premessa con le quali sono state determinate le tariffe e le aliquote per l'esercizio 2019;

7) DI DARE ATTO CHE, come riportato in premessa, sono state approvate le deliberazioni propedeutiche all'approvazione del Bilancio di Previsione 2019-2021;

8) DI DARE ATTO che al Bilancio di previsione è allegato il prospetto di verifica del pareggio del Bilancio;

9) DI DARE ATTO che l'Ente:

- non ha approvato il programma triennale dei lavori pubblici 2019/2021 poiché in bilancio non sono previsti interventi superiori a € 100.000,00;
- ha approvato la programmazione triennale del fabbisogno del Personale 2019-2021 inserita nel DUP e relativa nota di aggiornamento;

10) DI DARE ATTO altresì che, contestualmente al deposito degli schemi del bilancio di previsione, sono stati resi disponibili i seguenti documenti, con finalità conoscitive, ai sensi del D.Lgs 118/2011:

- Entrate per Titoli, Tipologie e Categorie.

Per le Categorie l'indicazione è puramente informativa, in quanto la quantificazione è di competenza della Giunta Comunale, in sede di approvazione del PRO;

- Spese per Titoli, Missioni, Programmi e Macroaggregati.
- Riepilogo delle spese per Titolo e Macroaggregato,

Per i macroaggregati l'indicazione è puramente informativa, in quanto la quantificazione è di competenza della Giunta Comunale, in sede di approvazione del PRO;

11) DI DARE ATTO che, ai sensi dell'art. 174 c. 4 del D.Lgs. n. 267/2000, il bilancio di previsione finanziario 2019-2021 verrà pubblicato sul sito internet dell'ente, sezione "Amministrazione Trasparente", secondo gli schemi di cui al DPCM 22/09/2014;

12) DI DARE ATTO che il bilancio di previsione finanziario 2019-2021 verrà trasmesso alla Banca Dati Amministrazioni Pubbliche (BDAP) entro 30 giorni dall'approvazione, secondo gli schemi di cui all'allegato tecnico di trasmissione ex art. 5 del DM 12/5/2016: l'invio dei dati alla Banca Dati Amministrazioni Pubbliche (BDAP) assolve all'obbligo previsto dall'art. 227 comma 6 del Dlgs 267/2000 di trasmissione telematica alla Corte dei Conti;

13) DI AVVALERSI della facoltà prevista dal comma 3 dell'art. 233-bis del TUEL di non predisporre il bilancio consolidato, nel permanere delle condizioni previste dalla normativa vigente e della volontà del Consiglio Comunale, a partire da quello relativo all'anno 2018, la cui scadenza è fissata al prossimo 30 settembre.

Successivamente,

IL CONSIGLIO COMUNALE

Stante la necessità di provvedere alla definizione in tempi brevi dell'iter procedurale in oggetto;

Con il seguente esito della votazione, espressa per alzata di mano:

Presenti n. 8

Astenuti n. =

Voti favorevoli n. 8

Voti contrari n. =

D E L I B E R A

Di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'articolo 134, 4° comma - Testo Unico Enti Locali - D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 e s.m.i..

**OGGETTO: ESAME ED APPROVAZIONE NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DUP E BILANCIO DI PREVISIONE
2019-2021**

SEDUTA DEL 25-02-2019 N. 6

ART. 49 TESTO UNICO ENTI LOCALI – D.LGS. 18.08.2000 N. 267

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Visto:

■ Favorevole

Lì 25-02-2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO

F.to Lorena Doninotti

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Visto:

■ Favorevole

Lì 25-02-2019

IL RESPONSABILE RAGIONERIA

F.to Lorena Doninotti

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue.

IL SINDACO-PRESIDENTE
F.to CIRULLI NUNZIO OMAR

IL CONSIGLIERE ANZIANO
F.to GATTI ADRIANO MARIO

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to BASELICE MARIA

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

N. 100 Reg. pubblicazioni

Certifico io sottoscritto Segretario Comunale che copia del presente verbale viene pubblicata all'albo pretorio in data 04-03-2019 ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi e contestualmente ne viene data comunicazione ai capigruppo consiliari.

Addì, 04-03-2019

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to BASELICE MARIA

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la su estesa deliberazione non soggetta al controllo preventivo di legittimità, è stata pubblicata nelle forme di legge all'albo pretorio del Comune

- senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità e competenza, per cui la stessa è divenuta ESECUTIVA.
- La stessa è stata dichiarata IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE ai sensi dell'art. 134 - 4° comma – del D.Lgs. 267/2000.

Addì, 04-03-2019

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to BASELICE MARIA

Copia conforme all'originale, in carta libera ad uso amministrativo.

Addì, _____

IL SEGRETARIO COMUNALE



COMUNE DI GUDO VISCONTI

PROVINCIA DI MILANO

Codice Ente 11000

DELIBERAZIONE N. 5
Data: 24-01-2019

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: IMU - TASI - TOSAP - ADDIZIONALE COMUNALE IRPEF - PROPOSTA CONFERMA ALIQUOTE E TARIFFE DA SOTTOPORRE ALL'APPROVAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

L'anno duemiladiciannove, addì ventiquattro del mese di gennaio alle ore 13:30, nella Residenza Municipale, con inviti diramati nei modi di legge, si è riunita la Giunta Comunale.

All'appello risultano:

CIRULLI NUNZIO OMAR	Sindaco	Presente
GATTI ADRIANO MARIO	Vice Sindaco	Presente
EDOTTI MONICA	Assessore	Presente

Totale presenti: 3

Totale assenti: 0

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale Sig. ra BASELICE MARIA la quale provvede alla redazione del presente verbale.

Il Sig. CIRULLI NUNZIO OMAR nella sua qualità di Sindaco, assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

OGGETTO: IMU - TASI - TOSAP - ADDIZIONALE COMUNALE IRPEF - PROPOSTA CONFERMA ALIQUOTE E TARIFFE DA SOTTOPORRE ALL'APPROVAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

LA GIUNTA COMUNALE

Richiamato l'art. 54 DLgs. 15 dicembre 1997 n. 446, in materia di approvazione delle tariffe e dei prezzi pubblici, in base al quale " le province e i Comuni approvano le tariffe e i prezzi pubblici, ai fini dell'approvazione del bilancio di previsione";

Richiamato in tal senso quanto stabilito dal successivo art. 1, comma 169 L. 27 dicembre 2006 n. 296, che testualmente recita "gli enti locali deliberano le tariffe e le aliquote relative ai tributi di loro competenza entro la data fissata da norme statali per la deliberazione del bilancio di previsione. Dette deliberazioni, anche se approvate successivamente all'inizio dell'esercizio purché entro il termine innanzi indicato, hanno effetto dal 1° gennaio dell'anno di riferimento. In caso di mancata approvazione entro il suddetto termine, le tariffe e le aliquote si intendono prorogate di anno in anno";

Atteso che il termine per l'approvazione del Bilancio di Previsione 2019-2021 è stato differito al 28 febbraio 2019 con Decreto Ministero Interno del 07.12.2018;

Ritenuto di dover proporre al Consiglio Comunale la conferma delle tariffe e delle aliquote comunali per l'anno 2019, al fine di garantire la corretta gestione ed il mantenimento dei servizi erogati da questo Ente nel rispetto degli equilibri di bilancio;

Vista la legge 30.12.2018 n. 145 (Legge di bilancio 2019);

Presa cognizione dei qui uniti pareri favorevoli espressi ai sensi dell'art. 49 – Testo Unico Enti Locali – D.Lgs. 18.08.2000 n. 267;

Con voti unanimi resi per alzata di mano

DELIBERA

- di proporre al Consiglio Comunale la conferma delle tariffe e delle aliquote comunali per l'anno 2019, così come sotto riportate:

IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA (IMU)

Aliquota per abitazione principale di Cat. A/1, A/8 e A/9 e relative pertinenze, così come definite dall'art. 13, comma 2 D.L. 201/2011, convertito in L. 214/2011	5,0 per mille
Aliquota altri fabbricati Cat. A (tranne A/10) e Cat. C/2, C/6 e C/7	9,6 per mille
Aliquota ordinaria	7,6 per mille
Aliquota per i fabbricati produttivi di Cat. D	7,6 per mille riservato esclusivamente allo Stato
Aliquota ordinaria per terreni agricoli	7,6 per mille
Aliquota per fabbricati rurali strumentali all'attività di impresa	esente

TRIBUTO SUI SERVIZI INDIVISIBILI (TASI)

Aliquota per tutti gli altri fabbricati	1 per mille
Aliquota per i fabbricati produttivi di Cat. D	1 per mille
Aliquota per le aree edificabili	1,5 per mille

Esenzione per abitazione principale: immobili classati in categoria A1, A8 e A9 e relative pertinenze.

TASSA OCCUPAZIONE SPAZI ED AREE PUBBLICHE (TOSAP) – vedi allegato

ADDIZIONALE COMUNALE IRPEF

Aliquote differenziate per scaglioni di reddito stabilite dalla legge statale come segue:

- da 0 a 15.000 euro, 0,58%
- oltre 15.000,01 euro e fino a 28.000 euro, 0,60%
- oltre 28.000,01 euro e fino a 55.000 euro, 0,65%
- oltre 55.000,01 euro e fino a 75.000 euro, 0,71%
- oltre 75.000 euro, 0,75%

stabilendo una soglia di esenzione per i redditi fino a 15.000 euro.

Quindi, stante l'urgenza di dare attuazione al presente provvedimento, la

LA GIUNTA COMUNALE

con separata votazione unanime,

D I C H I A R A

il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 del D.Lgs. 267/2000.

**OGGETTO: IMU - TASI - TOSAP - ADDIZIONALE COMUNALE IRPEF - PROPOSTA CONFERMA ALIQUOTE E TARIFFE
DA SOTTOPORRE ALL'APPROVAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE**

SEDUTA DEL 24-01-2019 N. 5

ART. 49 TESTO UNICO ENTI LOCALI – D.LGS. 18.08.2000 N. 267

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Visto:

■ Favorevole

Lì 24-01-2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO
F.to Lorena Doninotti

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Visto:

■ Favorevole

Lì 24-01-2019

IL RESPONSABILE RAGIONERIA
F.to Lorena Doninotti

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue.

IL SINDACO
F.to CIRULLI NUNZIO OMAR

L'ASSESSORE
F.to GATTI ADRIANO MARIO

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to BASELICE MARIA

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

N. 31 Reg. pubblicazioni G.C.

Certifico io sottoscritto Segretario Comunale che copia del presente verbale viene pubblicata all'albo pretorio in data 30-01-2019 ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi e contestualmente ne viene data comunicazione ai capigruppo consiliari.

Addì, 30-01-2019

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to BASELICE MARIA

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la su estesa deliberazione non soggetta al controllo preventivo di legittimità, è stata pubblicata nelle forme di legge all'albo pretorio del Comune

- senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità e competenza, per cui la stessa è divenuta ESECUTIVA.
- La stessa è stata dichiarata IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE ai sensi dell'art. 134 - 4° comma – del D.Lgs. 267/2000.

Addì, 30-01-2019

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to BASELICE MARIA

Copia conforme all'originale, in carta libera ad uso amministrativo.

Addì,

IL SEGRETARIO COMUNALE