



COMUNE DI PENTONE
(Provincia di Catanzaro)

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

COPIA

N. 2
Del 29/03/2017

**Oggetto: TASSA SUI RIFIUTI (TARI) - APPROVAZIONE PIANO FINANZIARIO E
TARIFFE PER L'ANNO 2017**

L'anno duemiladiciassette, addì ventinove del mese di Marzo alle ore 16:55 nella preposta sala delle adunanze, alla 1a convocazione in sessione Ordinaria seduta PUBBLICA il Consiglio Comunale si è riunito con la presenza dei Signori:

Nome	Carica politica	Presente	Assente
MERANTE MICHELE	Presidente	X	
PAONE ERCOLE	Vice Presidente	X	
DE SANTIS ROSSELLA	Consigliere	X	
AMOROSO FRANCESCO	Consigliere		X
CAPICOTTO ANGELINA FIORINA	Consigliere	X	
MATTACE GIUDITTA	Consigliere	X	
MELLEA MARIA ANTONIETTA	Consigliere	X	
SCALISE MARIO	Consigliere		X
MARINO VINCENZO	Consigliere	X	
D'AGOSTINO DOMENICO	Consigliere	X	
CITRINITI FRANCESCO	Consigliere	X	

Presenti n. 9 Assenti n. 2

Partecipa alla riunione il Segretario Comunale DOTT.SSA SANDULLI CINZIA.

Risultato che gli intervenuti sono in numero legale, assume la presidenza: MERANTE MICHELE nella sua qualità di Presidente

Alle ore 17,10 arriva il consigliere Scalise, presente alla discussione dell'attuale punto all'ordine del giorno. Presenti: 10.

IL CONSIGLIO COMUNALE

VISTO l'art. 1, comma 639, della L. 147/2013, istitutivo, a decorrere dal 01/01/2014, dell'Imposta Unica Comunale (IUC), composta dall'Imposta Municipale Propria (IMU) di cui all'art. 13 del D.L. 06/12/2011, n. 201, convertito con modificazioni dalla L. 22/12/2011, n. 214, dalla Tassa sui rifiuti (TARI) e dal Tributo per i servizi indivisibili (TASI);

VISTE le disposizioni dei commi 641-668, del citato articolo 1 della L. 27/12/2013, n. 147, i quali disciplinano la Tassa sui rifiuti (TARI);

RICHIAMATO l'art. 1, comma 169, della Legge 27/12/2006, n. 296, il quale prevede che gli Enti Locali deliberano le tariffe e le aliquote relative ai tributi di loro competenza entro la data fissata da norme statali per la deliberazione del bilancio di previsione. Dette deliberazioni, anche se approvate successivamente all'inizio dell'esercizio purché entro il termine innanzi indicato, hanno effetto dal 1° gennaio dell'anno di riferimento;

VISTO l'art. 5, comma 11, del D.L. 30/12/2016 n. 244, convertito in L. 27/02/2017 n. 19, con il quale il termine per la deliberazione del bilancio annuale di previsione 2017 degli enti locali è differito al 31 marzo 2017;

RICHIAMATO l'art. 52 del D.Lgs. 15/12/1997, n. 446, relativo alla potestà generale degli Enti Locali in materia di entrate;

VISTO il Regolamento comunale per la disciplina dell'Imposta Unica Comunale, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 27 del 03/09/2014 e successivamente modificato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 27 del 20/07/2016;

CONSIDERATO che:

- ai sensi dell'art. 1, comma 651, della L. 147/2013, il Comune nella commisurazione della tariffa tiene conto dei criteri determinati con il Regolamento di cui al Decreto del Presidente della Repubblica 27 aprile 1999, n. 158;

- è stato redatto l'allegato Piano Finanziario per l'anno 2017 e correlata proposta di adozione delle tariffe della Tassa sui rifiuti, per le utenze domestiche e non domestiche, determinate sulla base del Piano Finanziario medesimo e delle banche dati dei contribuenti, finalizzata ad assicurare la copertura integrale dei costi del servizio per l'anno 2017, in conformità a quanto previsto dell'art. 1, comma 654, della L. 147/2013;

- si è ritenuto di fissare i coefficienti Kb, Kc e Kd di cui al Decreto del Presidente della Repubblica 27 aprile 1999, n. 158, in misura non superiore al valore minimo rispetto a quanto proposto dalle tabelle 2, 3 e 4 dello stesso decreto;

ACQUISITI i pareri in ordine alla regolarità tecnica e contabile sul presente atto previsti dall'art. 49 del D.Lgs. 267/2000;

VISTO il D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;

Presenti n. 10, votanti n. 10, voti favorevoli n. 7, voti contrari nessuno, astenuti n. 3 (Citriniti, D'Agostino, Marino), resi in forma palese

DELIBERA

- 1) di approvare l'allegato Piano Finanziario della Tassa sui rifiuti (TARI) anno 2017;

- 2) di approvare le tariffe TARI anno 2017, come risultanti dall'allegato prospetto;
- 3) di inviare la presente deliberazione mediante inserimento del testo nell'apposita sezione del Portale del federalismo fiscale, ai sensi dell'art. 13, commi 13-bis e 15, del D.L. 201/2011, convertito dalla L. 214/2011;
- 4) di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, stante l'urgenza, ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs. 267/2000, con 7 voti favorevoli e 3 astenuti (Citriniti, D'Agostino, Marino).

-----oOo-----



COMUNE DI PENTONE
(Provincia di Catanzaro)

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Sulla deliberazione di Consiglio Comunale ad oggetto: “TASSA SUI RIFIUTI (TARI) - APPROVAZIONE PIANO FINANZIARIO E TARIFFE PER L'ANNO 2017”, si esprime ai sensi dell’art. 49, 1° comma del Decreto legislativo n. 267 del 18 agosto 2000, parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica.

Pentone lì, 20/03/2017

Il Responsabile Area Amm.va/Contabile
F.to (Dott. Fabio Iannelli)

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Sulla deliberazione di Consiglio Comunale ad oggetto: “TASSA SUI RIFIUTI (TARI) - APPROVAZIONE PIANO FINANZIARIO E TARIFFE PER L'ANNO 2017”, si esprime ai sensi dell’art. 49, 1° comma del Decreto legislativo n. 267 del 18 agosto 2000, parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile.

Pentone lì, 20/03/2017

Il Responsabile Area Amm.va/Contabile
F.to (Dott. Fabio Iannelli)

COMUNE di PENTONE
Provincia di Catanzaro

**PIANO FINANZIARIO 2017 PER L'APPLICAZIONE
DELLA TASSA SUI RIFIUTI (TARI)**

(Allegato alla Deliberazione del Consiglio Comunale n. 2 del 29/03/2017)

A. Premessa

Il presente Piano Finanziario, redatto in conformità a quanto previsto nel D.P.R. N. 158/1999, ha lo scopo di fornire i dati utili all'applicazione della Tassa sui rifiuti (TARI), la quale deve coprire il 100% dei costi di gestione dei rifiuti solidi urbani.

Il Piano Finanziario infatti, come previsto dall'art. 1 comma 654 della L. 147/2013 (Legge di stabilità 2014), deve assicurare la copertura integrale dei costi del servizio di gestione dei rifiuti.

Il Piano Finanziario, pertanto, deve evidenziare i costi complessivi, diretti e indiretti, del servizio, e dividerli fra costi fissi e costi variabili, sulla scorta dei criteri indicati nel D.P.R. N. 158/1999. La TARI, infatti, ha una struttura binomia, che ripartisce in maniera differente i costi fissi, relativi alle componenti essenziali del costo del servizio, e quelli variabili, dipendenti dalla quantità di rifiuti conferiti.

Il Piano Finanziario comprende anche una parte descrittiva, che illustra le caratteristiche principali del servizio di gestione dei rifiuti e delle sue prospettive, in modo da giustificare i costi che in esso sono rappresentati.

B. Obiettivi e modalità del servizio di gestione dei rifiuti

Di seguito si descrivono i principali aspetti della gestione dei rifiuti nel Comune di Pentone, allo scopo di fornire un quadro più comprensibile delle voci di costo che verranno analizzate nell'ultima parte.

Servizio di igiene urbana, gestione integrata dei Rifiuti Solidi Urbani, Raccolta Differenziata Porta a Porta e spazzamento strade sul territorio comunale - Raccolta Differenziata “Porta a porta a cadenza fissata – Raccolta Differenziata porta a porta a chiamata – ulteriori attività (non porta a porta)” sui territori comunali di Pentone e Fossato Serralta.

Il servizio in oggetto è espletato, a seguito di appalto mediante procedura aperta esperita dall'Unione dei Comuni della Presila Catanzarese, dalla ditta SEA Servizi Eco Ambientali S.r.L. con sede a Rocca di Neto (KR), a far data dal 07/09/2016 per anni cinque e comprende i seguenti servizi ed attività.

Raccolta differenziata “porta a porta a cadenza fissata” e trasporto:

1. Secco indifferenziato;
2. Frazione organica compostabile (umido);
3. Carta e Cartone;
4. Multimateriale (Vetro, Plastica e Alluminio);

Raccolta differenziata “porta a porta a chiamata” e trasporto:

1. Batterie Esauste;
2. Rifiuti Urbani Ingombranti (ivi compreso apparecchi frigo, congelatori e similari contenenti clorofluorocarburi);
3. RAEE (Rifiuti da Apparecchiature Elettriche ed Elettroniche);

Ulteriori attività inerenti il servizio (non porta a porta):

1. Raccolta e trasporto Rifiuti pericolosi (farmaci, batterie, accumulatori, pile, prodotti etichettati “T” e/o “F”);
2. Spazzamento manuale (o a scelta della ditta, ove possibile, e nel totale rispetto della normativa, anche meccanizzato) di strade, piazze, parcheggi e qualunque altro luogo asservito a uso pubblico insistente sull'intero territorio comunale;
3. Raccolta di rifiuti, (mediante il posizionamento temporaneo di 4 cassoni aperti forniti gratuitamente dalla ditta da posizionarsi su direttiva del settore tecnico nell'area antistante i

cimiteri comunali di Pentone e Fossato Serralta), quali fiori secchi/appassiti e sfalcio di erba e indifferenziati quali lumini con relativo trasporto, degli stessi, agli impianti autorizzati per lo smaltimento;

4. Rimozione di rifiuti abbandonati e/o di accumuli di rifiuti di qualunque natura o provenienza giacenti su strade e aree pubbliche o sulle strade e aree private a uso pubblico;
5. Svuotamento dei contenitori di rifiuti speciali ubicati nelle farmacie e/o presidi medici presenti sul territorio comunale;
6. Svuotamento e lavaggio mensile dei contenitori di Rifiuti Solidi Urbani posti sui territori dei Comuni di Pentone e Fossato Serralta;
7. Ove necessario, la fornitura e la sostituzione dei contenitori e cestini portarifiuti posti sulle strade pubbliche e private a uso pubblico, presso esercizi pubblici e commerciali individuati, presso le farmacie, e le strutture di grosso consumo;
8. Rimozione e smaltimento di carogne di animali rinvenute sulle strade pubbliche dei territori comunali di Pentone e Fossato Serralta (riconducibili alla competenza comunale).

La differenziazione minima prevista per la raccolta “porta a porta a cadenza fissata” è formata da 4 (quattro) “buste” di diverso colore e di materiale conforme alla vigente normativa in materia, contenenti:

- a) rifiuto organico;
- b) carta e cartone;
- c) multimateriale (vetro, plastica e alluminio);
- d) rifiuto secco indifferenziato.

Sono a carico della ditta aggiudicataria le seguenti spese inerenti a:

1. Fornitura (e relativa consegna) per tutta la durata del servizio delle buste per la raccolta differenziata trasparenti e conformi, a seconda del rifiuto, alla normativa vigente;
2. Fornitura (e relativa consegna) di n. 6 compostiere a norma di legge e secondo le seguenti caratteristiche:
 - a) Forma cilindrica o tronco-conica;
 - b) Dimensioni diametro $d = 129$ cm e altezza $h = 85$ cm;
 - c) Capacità 800 lt;
 - d) Base mancante o forata o grigliata;
 - e) Provvista sulla parte anteriore di sportello completamente apribile;
 - f) Fessure per l’aerazione presenti sia alla base e sia sotto il coperchio;
 - g) Realizzata con plastiche interamente rigenerate.

3. Fornitura di n. 6 container (n. 2 carta e cartone – n. 2 multimateriale – n. 2 ingombranti) conformi alla normativa vigente;
4. Fornitura e posa in opera di sacchetti portarifiuti nei cestini distribuiti sul territorio;
5. Fornitura di un numero adeguato di contenitori per la raccolta differenziata in ottime condizioni e riportanti tutte adeguate indicazioni circa il rifiuto da conferire, da collocare negli spazi pubblici;
6. Fornitura di materiale illustrativo delle modalità di svolgimento del servizio sia alle famiglie che alle scuole nonché alle attività commerciali e produttive in numero sufficiente (uno per ogni famiglia oltre che uno per ogni impresa ed uno per ogni alunno) il cui contenuto è concordato tra ditta aggiudicataria e stazione appaltante.

Il servizio, oggetto dell'appalto, deve essere svolto con la massima cura e tempestività per assicurare le migliori condizioni di igiene, pulizia e decoro. L'intero ciclo di raccolta e smaltimento dei Rifiuti Differenziati, nelle sue varie fasi, costituisce attività di pubblico interesse, sottoposto all'osservanza dei seguenti principi generali:

- a) deve essere evitato ogni danno e pericolo alla salute, all'incolumità, al benessere ed alla sicurezza della collettività e dei singoli;
- b) deve essere garantito il rispetto delle esigenze igienico-sanitarie ed evitato ogni rischio di inquinamento dell'aria, dell'acqua e del suolo;
- c) devono essere evitati degradi in genere;
- d) devono essere promossi, con l'osservanza dei criteri di economicità e di efficienza, sistemi e modalità tendenti ad una sempre maggiore differenziazione dei rifiuti volta a riciclare, riutilizzare o recuperare i rifiuti e traendo da essi materiali ecologicamente sostenibili ed energia;
- e) eventuali e ripetute inosservanze delle forme e modalità di conferimento dei rifiuti da parte dei cittadini e/o situazioni di degrado, inquinamento, abbandono indiscriminato di rifiuti e quant'altro nocivo per l'ambiente e la salute, riscontrate dagli operatori durante l'espletamento del servizio devono essere prontamente comunicate all'Ente Appaltante;
- f) gli operatori devono tenere un comportamento cordiale e riguardoso verso la cittadinanza, volto alla instaurazione di una fattiva collaborazione ed al rispetto dell'ambiente e dell'essere umano; gli stessi saranno muniti di apposita targhetta di riconoscimento e di adeguato vestiario.

Esecuzione del servizio

Gli operatori dovranno iniziare il servizio di raccolta dei rifiuti “porta a porta” dopo le ore 8:30 a.m. e terminare entro le ore 14:30 p.m.. Un diverso orario dovrà essere autorizzato dall'Ente Appaltante. La raccolta denominata “porta a porta” verrà effettuata rigorosamente presso il domicilio di ogni utente, regolarmente iscritto al ruolo della tassa rifiuti dei Comuni di Pentone e Fossato Serralta, sia esso singolo che collettivo. Lo stesso utente dovrà assicurare, con un corretto “modus operandi”, un buon livello qualitativo dei materiali differenziati, secondo il minor grado di impurità, al fine di consentire il corretto conferimento agli impianti di trattamento e smaltimento sia della carta e cartone sia del multimateriale (vetro, plastica e alluminio). Inoltre, il minor grado di impurità, garantisce con il conferimento alle piattaforme autorizzate, all'Aggiudicatario, il massimo corrispettivo economico dai consorzi di filiera (COREVE, COREPLA, CIAL, ed altri) del CONAI (Consorzio Nazionale Imballaggi) secondo l'accordo quadro ANCI-CONAI. Il non corretto “modus operandi” da parte degli utenti dovrà essere segnalato al Comune.

La ditta affidataria del servizio dovrà, comunque, garantire la rimozione ed il trasporto di tutti i rifiuti urbani non differenziati, classificati con codice CER 20.03.01, nel corso della durata dell'Appalto, senza null'altro a pretendere rispetto al canone dovuto.

Il servizio di pulizia del suolo pubblico, nelle sue varie forme di intervento, dovrà essere esteso anche alle strade, piazze e tutte quelle aree che venissero realizzate ex novo nel periodo di durata dell'appalto.

Raccolta/trasporto secco/umido

Generalità del servizio

Gli operatori ecologici dovranno effettuare, nelle zone di difficile accesso, la raccolta domiciliare con mezzi tipo Gasolone o Porter.

È prevista la possibilità di conferire i rifiuti, da parte dei cittadini direttamente nelle Isole ecologiche nell'orario di presidio, quando le stesse saranno realizzate dai due comuni.

Le Isole ecologiche, quando realizzate, dovranno essere idoneamente attrezzata dalla ditta Appaltatrice.

La parte organica dei rifiuti raccolti dovrà essere conferita agli impianti di trattamento/smaltimento senza stoccaggio nell'isola ecologica.

L'Ente Appaltante, sentito l'Appaltatore, indicherà quale ipotesi di frequenza adottare; tale sistema potrà variare nel corso dell'appalto dandone comunicazione all'Appaltatore con un preavviso di almeno 30 gg naturali e consecutivi.

Tenendo conto che l'Ente vuole istituire e aggiornare uno specifico Albo dei Compostatori, l'Appaltatore dovrà fornire con cadenza trimestrale tutte le informazioni relative allo svolgimento

dell'attività di compostaggio domestico, che avrà raccolte in uno specifico Registro dei Compostatori al fine di conoscere chi, utilizzando correttamente il compostaggio, contribuiscono a ridurre l'impatto ambientale dei rifiuti e l'onere del servizio di raccolta. A tal proposito è opportuno che la promozione del compostaggio riguardi sia singole abitazioni sia comunità (mense, grandi condomini ecc.).

Frequenza raccolta

- **UMIDO (busta colore marrone):** 2 volte a settimana (Lunedì - Giovedì) - 3 volte a settimana nei mesi di giugno, luglio e agosto (Lunedì – Giovedì - Sabato);
- **SECCO INDIFFERENZIATO (busta colore grigio):** 2 volte a settimana (Martedì - Venerdì);
- **CARTA E CARTONE (busta colore blu):** 1 volta a settimana (Giovedì);
- **MULTIMATERIALE comprendente PLASTICA, VETRO, ALLUMINIO (busta colore giallo):** 2 volte a settimana (Mercoledì - Sabato).

Raccolta indifferenziata dei rifiuti provenienti dal cimitero cittadino

La Ditta Appaltatrice è tenuta ad assicurare il servizio all'interno del cimitero comunale mediante il posizionamento di contenitori all'interno dello stesso. Gli stessi rifiuti devono essere trasportati agli impianti autorizzati per lo smaltimento. La ditta appaltatrice dovrà considerare il Cimitero cittadino come le altre utenze domiciliari prelevando il rifiuto secondo lo schema predisposto. Si provvederà a potenziare il servizio in occasioni di particolari ricorrenze.

Raccolta differenziata dei rifiuti provenienti da strutture di grosso consumo presenti sul territorio (bar, ristoranti, pizzerie)

La Ditta Appaltatrice è tenuta ad assicurare la rimozione della frazione secca di bar, agroturismi e/o e dai ristoranti presenti sui territori Comunali con cadenza almeno settimanale; il servizio verrà assicurato posizionando il numero necessario di contenitori per favorire la corretta separazione dei rifiuti non differenziati e residui di altra natura.

La Ditta Appaltatrice è tenuta ad assicurare la rimozione della frazione umida dai locali di ristorazione in genere, presenti sui territori Comunali con cadenza almeno settimanale; il servizio verrà assicurato posizionando il numero necessario di contenitori per favorire la corretta separazione dei rifiuti di origine organica vegetale.

Utenze particolari

Sono da considerarsi utenze particolari oltre ai citati cimiteri anche gli asili nido e le scuole di ogni ordine e grado, le strutture sanitarie ed i luoghi di cura in genere, le strutture pubbliche e quelle

asservite alle forze dell'ordine, grossi complessi alberghieri, commerciali, condominiali e residenziali. La raccolta dei rifiuti per tali utenze, esistenti e/o che venissero a realizzarsi o insediarsi nel periodo di durata dell'appalto, se non diversamente prevista e regolamentata dal capitolato di appalto, sarà concordata tra le parti mediante apposita regolamentazione. In caso di discordanza prevarranno le decisioni assunte dall'Ente Appaltante senza che la ditta appaltatrice possa vantare diritti di sorta.

La Ditta Appaltatrice potrà, a solo vantaggio degli utenti e del servizio, prevedere (sempre in busta differenziata) la raccolta presso i condomini (es. alloggi area Aterp) con appositi contenitori; la soluzione dovrà essere proposta alla Stazione Appaltante che deciderà sulla stessa.

Il numero ed il tipo dei cassonetti e/o contenitori adeguati sarà proposto dalla ditta appaltatrice ed approvato dalla Stazione Appaltante. La fornitura degli stessi sarà a carico della ditta esecutrice dell'appalto. Se il numero dei contenitori dovesse, in corso d'opera, rivelarsi insufficiente la ditta Appaltatrice dovrà integrare il numero degli stessi senza oneri per il Comune.

Raccolta differenziata degli imballaggi in cartone dagli esercizi commerciali

Considerata la grossa mole di imballaggi in cartone prodotta in particolar modo dai negozi presenti sul territorio, la ditta appaltatrice è tenuta ad assicurare la rimozione di tali imballaggi in cartone almeno due volte alla settimana; la carta e cartone ritirati verranno trasferiti nelle Isole Ecologiche (quando le stesse saranno realizzate) e da essa trasportato e svuotato, dalla stessa Ditta Appaltatrice, presso piattaforme autorizzate CONAI individuate dall'Ente Appaltante come da accordi ANCI-CONAI o di comune accordo con la ditta esecutrice il servizio.

Raccolta pile-farmaci

Pile: una volta a settimana.

I cittadini conferiranno il rifiuto presso le sedi comunali di Pentone e Fossato Serralta in apposito contenitore fornito dall'Appaltatore.

La ditta dovrà provvedere a svuotare una volta a settimana i suddetti contenitori e alla fine della raccolta provvedere a conferire il rifiuto presso piattaforme autorizzate CONAI individuate dall'Ente Appaltante come da accordi ANCI-CONAI.

Farmaci: una volta a settimana

I cittadini conferiranno il rifiuto presso le sedi comunali di Pentone e Fossato Serralta in apposito contenitore fornito dall'Appaltatore;

La ditta dovrà provvedere a svuotare una volta a settimana i suddetti contenitori e per poi trasportare i rifiuti stessi presso impianti autorizzati.

Sostituzione cassonetti e deposito degli stessi

Nel periodo di affidamento del servizio di cui trattasi la ditta appaltante dovrà portare al deposito indicato dall'Ente Appaltante i cassonetti presenti sulle vie pubbliche con una cadenza che sarà comunicata dall'Ente stesso.

Spazzamento manuale e/o meccanizzato

Il servizio di spazzamento delle vie strade e piazze dei territori comunali di Pentone e Fossato Serralta deve essere effettuato con frequenza giornaliera.

Resta inteso che a motivata occorrenza il servizio di spazzamento potrà essere intensificato a semplice richiesta della Stazione Appaltante.

Il servizio deve essere effettuato tutti i giorni feriali e, in caso di due giorni festivi consecutivi, uno deve essere considerato lavorativo.

Modalità di esecuzione:

1. accurata pulizia di tutti i bordi strada lungo i marciapiedi, strade, piazze, spazi pubblici e/o a uso pubblico, etc.;
2. la pulizia dovrà essere effettuata manualmente dagli operatori ecologici e/o da un mezzo meccanico quale spazzatrice funzionante, comprensiva di autista e l'ausilio di un operatore a terra corredato di pala e scopa e/o soffione;
3. si dovrà garantire la rimozione dei rifiuti dalle strade, dalle piazze, dai vicoli, dai marciapiedi, dagli spazi pubblici e/o a uso pubblico, dai passi carrai, dai viali privati assoggettati a uso pubblico, sia manualmente che meccanicamente (laddove possibile). La rimozione dei rifiuti dalle strade provinciali e statali (per i tratti non rientranti nel centro abitato) è demandata agli Enti competenti sulle stesse;
4. nel servizio di spazzamento è compreso il taglio e l'asporto dell'erba nei cimiteri comunali di Pentone e Fossato Serralta con frequenza mensile.

Casi particolari:

1. in casi eccezionali, eventuali raccolte o prestazioni oltre le frequenze stabilite dovranno essere eseguite entro giorni 1 (uno) dalla richiesta dei comuni di Pentone e Fossato Serralta. Dette operazioni saranno compensate sulla base di un costo concordato tra ditta aggiudicataria e Amministrazione Comunale interessata;
2. nel caso di rinvenimento (all'interno dei territori comunali di Pentone e Fossato Serralta) o di segnalazione della presenza di rifiuti di qualsiasi genere, in special modo se trattasi di rifiuti pericolosi, sul suolo pubblico o a uso pubblico, la ditta aggiudicataria dovrà darne

tempestiva comunicazione al Comune interessato, il quale provvederà ai seguenti adempimenti:

- presa in custodia dei rifiuti;
- comunicazione agli Enti Pubblici interessati (ASP, Regione, Provincia, Comune);
- messa in atto di tutte le misure per il superamento delle problematiche.

La ditta aggiudicataria nei casi succitati dovrà tempestivamente comunicare al Comune interessato le operazioni che intende compiere, indicare la relativa spesa presunta e ottenere il nullaosta per l'esecuzione degli interventi necessari del caso. Dovrà collaborare con gli Uffici Comunali per le decisioni del caso ed eseguire le ordinanze che il Sindaco riterrà di emettere ai sensi dell'art. 50 del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii. le spese dovranno in ogni caso essere dimostrate ai fini della rivalsa verso i soggetti obbligati.

Qualora nel corso dell'appalto si verificassero situazioni con condizioni igieniche tali da poter costituire pregiudizio della salute pubblica potranno ordinarsi alla ditta aggiudicataria interventi straordinari per l'eliminazione immediata dell'inconveniente igienico qualunque esso sia.

Tali prestazioni straordinarie per motivi di tutela dell'igiene pubblica potranno essere ordinate dal Responsabile dell'Area Tecnica dei comuni di Pentone e Fossato Serralta, con ordine di servizio indicando nello stesso i tempi necessari per l'esecuzione, i corrispettivi relativi all'uso di mezzi meccanici e alla mano d'opera saranno calcolati facendo riferimento alle tabelle dell'Associazione Industriale di Catanzaro in vigore all'atto dell'intervento. Qualora sia necessario effettuare tali interventi nelle ore notturne o in giorni festivi sarà applicata la maggiorazione prevista dalle norme vigenti.

La globalità di tali interventi durante l'intero periodo dell'appalto non dovrà comunque superare un importo complessivo pari al quinto d'obbligo, calcolato sull'importo contrattuale.

Raccolta straordinaria da aree scoperte adibite a mercato, fiere o a manifestazioni pubbliche

L'Ente Appaltante fornirà alla ditta appaltatrice, il calendario dettagliato delle manifestazioni pubbliche annuali e dei mercati scoperti presenti sui territori dei comuni di Pentone e Fossato Serralta, per il successivo recupero e smaltimento dei rifiuti prodotti.

Pulizia delle strade dopo festività patronali, natalizie, pasquali e manifestazioni del carnevale

L'Ente Appaltante ritiene compreso nel corrispettivo dell'appalto i servizi aggiuntivi di pulizia delle aree comunali interessate dopo le feste patronali, natalizie, pasquali e in particolare durante le manifestazioni del carnevale.

Raccolta degli ingombranti e dei beni durevoli

Il servizio avrà una frequenza di due giorni al mese ed il ritiro avverrà presso il civico di residenza e/o domicilio del richiedente.

La Ditta Appaltatrice è tenuta a propria cura e spese e con l'utilizzo di mezzi idonei, alla raccolta ed al trasporto dei rifiuti ingombranti prodotti dai nuclei familiari, persone fisiche e giuridiche, iscritti al ruolo della tassa rifiuti nonché residenti nei Comuni di Pentone e Fossato Serralta.

Tale servizio è attivato su richiesta dei cittadini, iscritti al ruolo della tassa rifiuti mediante la compilazione di un "MODULO" di richiesta disponibile presso l'Ufficio Tecnico dell'Ente Appaltante. Infine l'ufficio preposto, presa visione della conformità delle richieste, le trasmetterà alla Ditta Appaltatrice che provvederà ad organizzare il servizio di ritiro.

L'onere relativo allo smaltimento dei rifiuti ingombranti sarà a carico dell'Ente Appaltante.

Raccolta apparecchiature elettriche ed elettroniche (RAEE)

Il servizio avrà una frequenza settimanale ed il ritiro avverrà presso il civico di residenza e/o domicilio del richiedente.

La Ditta Appaltatrice è tenuta a propria cura e spese e con l'utilizzo di mezzi idonei, alla raccolta ed al trasporto dei RAEE prodotti dai nuclei familiari, persone fisiche e giuridiche, iscritti al ruolo della tassa rifiuti nonché residenti nei Comuni di Pentone e Fossato Serralta.

Tale servizio è attivato su richiesta dei cittadini, iscritti al ruolo della tassa rifiuti, mediante la compilazione di un "MODULO" di richiesta disponibile presso l'Ufficio Tecnico dell'Ente Appaltante. Infine l'ufficio preposto presa visione della conformità delle richieste li trasmetterà alla Ditta Appaltatrice che provvederà ad organizzare il servizio di ritiro.

L'onere relativo allo smaltimento dei RAEE sarà a carico dell'Ente Appaltante fermo restando che la ditta aggiudicataria darà la massima collaborazione per la stipula di ogni atto tendente a ridurre le spese gravanti sull'Ente.

Raccolta abiti e stracci

I Comuni di Pentone e Fossato Serralta hanno già affidato ad associazione senza fini di lucro detto servizio. La ditta Appaltatrice qualora il servizio dovesse ritornare "vacante" dovrà stipulare apposita convenzione con un'associazione senza fini di lucro o altra idonea struttura per la raccolta degli abiti e stracci usati, entro 30 giorni dalla stipula del contratto. Tale convenzione dovrà essere sottoposta all'approvazione della Stazione Appaltante. Per tale servizio non è previsto alcun onere per l'Ente Appaltante.

Trasporto, conferimento e smaltimento dei rifiuti

Vengono di seguito presentate le modalità organizzative, unitamente agli standard prestazionali minimali per lo svolgimento del servizio relativamente al prelievo, trasporto, conferimento e smaltimento dei vari rifiuti.

1. conformemente a quanto previsto dal D.Lgs. 3 aprile 2006, n. 152 e ss. mm. ed ii., l'affidatario del servizio provvederà alla compilazione dei formulari che dovranno essere restituiti al Committente, timbrati e firmati dall'impianto di destinazione. In mancanza non si procederà alla liquidazione del canone;
2. al completamento del carico si provvederà alla pesatura presso impianti autorizzati dal committente ed il relativo tagliando di pesa sarà allegato al formulario di cui al paragrafo precedente. In caso di accertata impossibilità di rilevamento del peso da parte di impianti autorizzati dal Committente, il trasporto sarà autorizzato e la determinazione del peso sarà effettuata a destinazione. Il costo della pesatura è a carico della ditta appaltatrice;
3. bolle di pesature emesse da impianti non preventivamente autorizzati dal Committente per arbitraria o ingiustificata decisione della ditta appaltatrice, potrà essere oggetto di applicazione di penali e valutata quale danno ai fini dei pagamenti del canone;
4. completata tale operazione l'automezzo o gli automezzi in parola dovranno recarsi presso un idoneo impianto di conferimento e/o smaltimento e/o altro, individuato così come previsto per legge, regolamento, capitolato e/o dall'Amministrazione Comunale e/o altra autorità competente;
5. non saranno riconosciuti maggiori oneri per trasporti previsti al di fuori delle normali rotte in caso di temporanea sospensione dei conferimenti agli impianti predeterminati.

Presidio isola ecologica

Il presidio delle isole ecologiche (di cui i Comuni di Pentone e Fossato Serralta si stanno dotando) sarà svolto due volte la settimana dalle ore 11:00 alle ore 12:00.

Durante tale orario sarà consentito agli utenti, muniti di apposita delega rilasciata dai Comuni di Pentone e Fossato Serralta, lo scarico dei materiali presso l'isola ecologica di competenza.

In detti orari, al fine di garantire la sicurezza, non dovranno circolare mezzi per lo scarico o carico dei cassoni.

I privati depositeranno i rifiuti in appositi spazi, l'appaltatore provvederà a posizionarli nei cassoni con personale proprio, con l'uso di un carrello elevatore o altra attrezzatura idonea non fornita dal Comune.

Gli utenti potranno conferire anche altri rifiuti diversi da quelli differenziati per la raccolta porta a porta, quali ad esempio olio di frittura, lampade FLC, ecc., senza ulteriori costi per l'Ente

Appaltante. Per il ritiro di tali rifiuti sarà cura del Comune predisporre apposite convenzioni senza oneri per l'Appaltatore;

Conferimento finale di tutti rifiuti presenti nelle isole ecologiche e di tutti i rifiuti differenziati; mantenimento in perfetto stato di efficienza e pulizia delle isole ecologiche.

Durante le operazioni di movimentazione dei carichi e dei cassoni da parte dell'Appaltatore dovrà essere impedito l'accesso alle isole ecologiche a tutte le persone estranee alle suddette operazioni.

E' assolutamente vietato il deposito nelle isole ecologiche fuori dai contenitori (la ditta aggiudicataria sarà ritenuta responsabile e del comportamento dell'utenza e del comportamento dei propri operatori).

L'Appaltatore dovrà attenersi scrupolosamente al relativo regolamento.

Statistiche

Nella seguente tabella sono contenuti i dati ufficiali relativi alla quantità di rifiuti urbani conferiti per conto dell'Unione dei Comuni della Presila Catanzarese nel 2016 (territori del Comune di Pentone e del Comune di Fossato Serralta), suddividendo i rifiuti provenienti dalla raccolta differenziata dai rifiuti provenienti dalla raccolta indifferenziata.

RACCOLTA NON DIFFERENZIATA	
DESCRIZIONE	QUOTA RACCOLTA (Kg/Anno)
Rifiuti urbani non differenziati	886.530

RACCOLTA DIFFERENZIATA	
DESCRIZIONE	QUOTA RACCOLTA (Kg/Anno)
Imballaggi in carta e cartone	9.458
Imballaggi in vetro	5.680
Imballaggi in plastica	8.310
Tessili	4.920
Oli vegetali	510
Ingombranti/beni durevoli	11.880
TOTALE rifiuti urbani differenziati	40.758

C. Aspetti economici

La presente parte ha lo scopo di determinare i costi fissi e variabili dei servizi descritti sinteticamente nella parte B del presente Piano Finanziario, necessari per calcolare i costi da coprire attraverso la tariffa di riferimento della Tassa sui rifiuti (TARI), in attuazione di quanto prescritto dall'art. 1, commi 639 e ss, della Legge 27 dicembre 2013, n. 147. Pertanto, in questa parte si provvederà ad analizzare le singole componenti di costo, classificate come prevede l'allegato 1 del D.P.R 158/1999 (c.d. metodo normalizzato), cui la L. 147/2013 rimanda.

Di seguito si procederà ad illustrare nel dettaglio i procedimenti logici e matematici sviluppati, facendo riferimento alle singole voci di costo.

Preliminarmente occorre però definire tali voci, spiegandone la natura e attribuendo a ciascuna di esse una sigla, che è quella naturalmente utilizzata nel D.P.R. 158/1999. In seguito verrà effettuato il conteggio dei costi complessivi da coprire nel 2017 attraverso la tariffa, e infine questi saranno suddivisi fra parte fissa e parte variabile.

Classificazione dei costi da coprire con la tariffa

Costi operativi di gestione (CG)	Costi comuni (CC)	Costi d'uso capitale (CK)
Costi di gestione RSU indifferenziati (CGIND): - costi spazzamento e lavaggio strade e piazze pubbliche (CSL) - costi di raccolta e trasporto RSU (CRT) - costi di trattamento e smaltimento RSU (CTS) - altri costi (AC) Costi di gestione raccolta differenziata (CGD): - costi di raccolta differenziata per materiale (CRD) - costi di trattamento e riciclo (CTR)	- costi amministrativi (CARC) - costi generali di gestione (CGG) - costi comuni diversi (CCD)	- ammortamenti (Amm.) - accantonamenti (Acc.) - remunerazione del capitale investito (R)

Il contributo a carico del MIUR per le istituzioni scolastiche statali ai sensi dell'art. 33-bis del D.L. n. 248 del 2007 deve essere sottratto dal costo da finanziare con la TARI, e va, pertanto, portato in deduzione dai costi comuni diversi CCD.

1. Calcolo tariffa

La tariffa deve coprire tutti i costi afferenti al servizio di gestione dei rifiuti urbani e deve rispettare la seguente equivalenza:

$$T_n = (CG + CC)_{n-1} * (1 + IP_n - X_n) + CK_n$$

Dove:

T_n: totale delle entrate tariffarie per l'anno di riferimento

CG: costi di gestione del ciclo dei servizi attinenti i rifiuti

CC: costi comuni imputabili alle attività relative ai rifiuti

n-1: anno precedente a quello di riferimento

IP_n: inflazione programmata per l'anno di riferimento (%)

X_n: recupero di produttività per l'anno di riferimento (%)

CK_n: costi d'uso del capitale nell'anno di riferimento

In sostanza, dunque, il totale della tariffa per l'anno 2017 deriva dal costo totale del 2016 aumentato della percentuale di inflazione prevista per il 2017 e diminuito della percentuale di recupero di produttività stimata per lo stesso anno. I valori assunti nel Comune di Pentone da questi indici sono riportati nella seguente tabella:

Costi operativi di gestione rifiuti 2016 (CG)	€116.622,67 per conferimento in discarica + €111.380,35 per appalto servizio + € 11.242,98 per altri costi (polizze ass., tasse aut., manutenz.) = €239.246,00
Costi comuni imputabili all'attività 2016 (CC)	€0,00
Costi d'uso capitale 2016 (CK)	€0,00
Tot.	€239.246,00

Inflazione prevista anno 2017 (IP _n)	0,30
Recupero produttività 2017 (X _n) (a detrarre)	0,80
Tot.	- 0,50

Per il 2017 occorre tener conto del corrispettivo dovuto per il nuovo appalto aggiudicato, che determina un incremento del relativo importo rispetto al 2016, mentre i costi da sostenere per il conferimento in discarica si presume subiranno una diminuzione per effetto della aumentata

percentuale di raccolta differenziata che si raggiungerà nell'anno in questione, in quanto il servizio specifico di raccolta differenziata è ora integrato nell'appalto medesimo.

Il corrispettivo aggiornato annuale dell'appalto aggiudicato è pari ad €146.521,10 (comprensivo del costo presunto per la raccolta dei rifiuti ingombranti, addebitato separatamente all'evenienza), mentre in via previsionale per il 2017 si determinerà un costo per conferimento in discarica di € 79.579,02 (considerando sul totale dei rifiuti raccolti il raggiungimento di una percentuale di raccolta differenziata non inferiore al 25% annuo); di tali dati si tiene conto nella redazione del presente piano finanziario.

Conseguentemente:

Entrate tariffarie 2017 =

- 1^a Quota: costi 2016 aggiornati con metodo *price-cap* ($€11.242,98 + €0,00$) * $(1 + 0,30 - 0,80) + €0,00 = €5.621,49$
- 2^a Quota: costi 2016 aggiornati con scostamento previsionale 2017 = €226.100,12

Contributo MIUR (a detrarre)

€624,11

Totale entrate tariffarie 2017: €231.721,61 - €624,11 = **€231.097,50**

2. Suddivisione della tariffa in parte fissa e parte variabile

A questo punto, la normativa (D.P.R. 158/1999) richiede di distinguere quali dei costi sopra elencati sono fissi (da coprire attraverso la parte fissa della tariffa) e quali sono variabili (da coprire attraverso la parte variabile della tariffa), intendendosi per tali:

a) *costi fissi* o relativi alle componenti essenziali del servizio;

b) *costi variabili*, dipendenti dai quantitativi di rifiuti prodotti.

Il risultato del metodo suddetto, applicato ai dati contabili dell'anno 2016, è il seguente:

costi fissi:

Costi generali di gestione (CGG)	€152.142,59
----------------------------------	-------------

costi variabili:

Costi di trattamento e smaltimento dei rifiuti indifferenziati (CTS)	€79.579,02
--	------------

Totale costi	€231.721,61
--------------	-------------

Il totale dei costi 2016 sopra evidenziati, distinti in fissi e variabili, aggiornati (come in precedenza esposto nel punto 1. Calcolo tariffa) in parte secondo il metodo del *price-cap*, ossia in base al tasso programmato di inflazione diminuito del coefficiente di recupero di produttività, ed in parte in base allo scostamento previsionale 2017, viene ripartito tra utenze domestiche e non domestiche secondo due criteri:

1. la relativa incidenza delle entrate tariffarie 2016 (€ 235.363,53), pari per le utenze domestiche al 94% (€221.205,10) e per le utenze non domestiche al 6% (€14.158,43);
2. la relativa incidenza dei rifiuti prodotti nel 2016 (kg. 721.803), calcolata applicando il D.P.R. 158/1999 - Allegato 1 - Tabella 4b "Intervalli di produzione kg/m² anno per l'attribuzione della parte variabile della tariffa alle utenze non domestiche" – "Kd coefficiente di produzione kg/m² anno": utenze non domestiche kg. 52.065, utenze domestiche Kg. 669.738.

Tabella tariffe utenze domestiche

Anno di riferimento: 2017

Numero componenti	Quota per numero componenti	Tariffa al metro quadro
1	44,0520 €	1,4675 €
2	87,3812 €	1,7219 €
3	109,6984 €	1,9567 €
4	142,6466 €	2,1132 €
5	174,7641 €	2,1719 €
6	202,0704 €	2,1524 €

Tariffe utenze non domestiche**Anno di riferimento 2017**

Codice	Descrizione	Quota per tipo attività	Tariffa al Mq
1	Musei, biblioteche, scuole, associazioni, luoghi di culto	0,2329 €	0,4572 €
2	Campeggi, distributori carburanti	0,3512 €	0,6937 €
3	Stabilimenti balneari	0,5319 €	1,0406 €
4	Esposizioni, autosaloni	0,2724 €	0,5360 €
5	Alberghi con ristorante	0,8171 €	1,5924 €
6	Alberghi senza ristorante	0,6887 €	1,3401 €
7	Case di cura e riposo	0,7153 €	1,4032 €
8	Uffici, agenzie, studi professionali	0,7236 €	1,4189 €
9	Banche ed istituti di credito	0,3577 €	0,6937 €
10	Negozi di abbigliamento, calzature, libreria, cartoleria, ferra	0,7557 €	1,4820 €
11	Edicola, farmacia, tabaccaio, plurilicenze	0,8235 €	1,6081 €
12	Attività artigianali tipo botteghe:falegname, idraulico, fabbr	0,6282 €	1,2298 €
13	Carrozzeria, autofficina, elettrauto	0,7318 €	1,4347 €
14	Attività industriali con capannoni di produzione	0,3320 €	0,6464 €
15	Attività artigianali di produzione beni specifici	0,5420 €	1,0563 €
16	Ristoranti, trattorie, osterie, pizzerie	4,4698 €	8,7344 €

Tariffe utenze non domestiche**Anno di riferimento 2017**

Codice	Descrizione	Quota per tipo attività	Tariffa al Mq
17	Bar, caffè, Pasticceria	3,5307 €	6,9055 €
18	Supermercato, pane e pasta, macelleria, salumi e formaggi	0,4585 €	0,8987 €
19	Plurilicenze alimentari e/o miste	1,7241 €	0,2207 €
20	Ortofrutta, pescherie, fiori e piante	0,2751 €	0,5360 €
21	Discoteche, night club	0,8208 €	1,6081 €

La presente deliberazione viene letta, approvata e sottoscritta

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to DOTT.SSA SANDULLI CINZIA

IL PRESIDENTE
f.to MERANTE MICHELE

PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione sarà pubblicata all'Albo Comunale e vi resterà affissa per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 124, 1° comma del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

L'INCARICATO DEL SERVIZIO
f.to PUGLIESE ANTONIO

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to DOTT.SSA SANDULLI CINZIA

ESECUTIVITA'

La su estesa deliberazione:

E' stata dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4° D.Lgs. n° 267 del 18/08/2000)

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to DOTT.SSA SANDULLI CINZIA

E' COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE *(per uso amministrativo)*

IL SEGRETARIO COMUNALE
DOTT.SSA SANDULLI CINZIA