



# COMUNE DI SANTO STEFANO ROERO

*Provincia di Cuneo*

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

10

**OGGETTO: REGOLAMENTO IUC - SECONDA MODIFICA ART.44 COMMA 2 - SCADENZE VERSAMENTI TARI.**

L'anno **duemilaquindici**, addì **ventotto**, del mese di **luglio**, alle ore **10:00** nella sala delle adunanze consiliari, convocato dal Sindaco mediante avvisi scritti e recapitati a norma di legge, si è riunito in sessione STRAORDINARIA ed in seduta PUBBLICA di PRIMA CONVOCAZIONE, il Consiglio Comunale.

All'appello risultano:

Cognome e Nome	Carica	Presenti	Assenti
<b>MAIOLO Renato</b>	SINDACO	X	
<b>COSTA Giuseppe</b>	CONSIGLIERE		X
<b>COSTA Mauro</b>	CONSIGLIERE	X	
<b>CERRUTI Tiziana</b>	VICE SINDACO	X	
<b>NIZZA Silvano</b>	CONSIGLIERE	X	
<b>DELPERO Severino</b>	CONSIGLIERE	X	
<b>SARTI Graziella</b>	CONSIGLIERE	X	
<b>SIBONA Bruno</b>	CONSIGLIERE	X	
<b>COSTA Marco</b>	CONSIGLIERE		X
<b>COSTA Stefania</b>	CONSIGLIERE		X
<b>ROSSO Vittorino</b>	CONSIGLIERE	X	
		Totale Presenti:	8
		Totale Assenti:	3

Assiste all'adunanza il Segretario Comunale **DI NAPOLI Dott.ssa Anna** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, **MAIOLO Renato** nella sua qualità di **SINDACO** assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

## **DELIBERA C.C. N. 10 DEL 28.07.2015**

### **Oggetto: REGOLAMENTO IUC. MODIFICA ART. 44 COMMA 2 – SCADENZE VERSAMENTI TARI**

Il Sindaco riferisce:

Con delibera C.C. n. 31 del 2/9/2014 è stato approvato il Regolamento per la disciplina della IUC (Imposta Unica Comunale), istituita dall'art. 1, commi 639/671 della L. 27/12/2013 N. 147 (Legge di Stabilità 2014) nell'ambito del complesso processo di riforma della tassazione immobiliare locale, basata su due presupposti impositivi, uno di natura patrimoniale, l'altro collegato all'erogazione e alla fruizione di servizi comunali. Il Regolamento è già stato oggetto di modifiche apportate con delibera C.C. n.44 del 31/12/2014.

La IUC, formalmente unitaria, è articolata in tre distinti prelievi:1

**IMU** (Imposta Municipale Propria), di natura patrimoniale, dovuta dal proprietario o titolare del diritto reale sugli immobili, escluse le abitazioni principali accatastate in categorie diverse da A1- A8-A9 (per le quali invece l'imposta resta dovuta).

**TASI** (Tributo per i Servizi Indivisibili) a carico sia del possessore che dell'utilizzatore dell'immobile, comprese le abitazioni principali come definite dalla normativa IMU, destinata alla copertura dei servizi indivisibili erogati dai Comuni.

**TARI** (Tassa Rifiuti), a carico dell'utilizzatore o del possessore dell'immobile, destinata alla copertura dei costi del servizio di gestione dei rifiuti.

Per quanto concerne il versamento di TASI e TARI, il comma 688 art. 1 della citata L. 197/2013, prevede che il Comune determini il numero e le scadenze di pagamento, consentendo di norma almeno due rate a scadenza semestrale e in modo anche differenziato rispetto ai due tributi.

Nel vigente Regolamento, sono previste, quali date di scadenza del pagamento TARI , il 31/8 ed il 15/12 dell'anno di competenza

Si ritiene tuttavia necessario, per l'anno 2015 e per gli anni a venire, anticipare la scadenza del versamento della seconda rata al 31 ottobre, onde garantire all'Ente maggiore disponibilità di cassa in corso d'anno.

Si ritiene inoltre più favorevole per i contribuenti non far coincidere la scadenza della seconda rata TARI con la scadenza del saldo IMU e TASI, fissato al 16 dicembre.

Circa la scadenza della prima rata, attualmente fissata al 31 agosto, si ritiene quanto segue:

- l'anticipo al 30 giugno penalizzerebbe i cittadini perché troppo vicina alla scadenza dell'acconto IMU e TASI, previsto il 16 giugno
- l'anticipo al 30 aprile, per rispettare la norma della cadenza semestrale, comporterebbe per l'ufficio preposto l'elaborazione degli avvisi entro il mese di febbraio/marzo, onde consentirne la stampa e postalizzazione in tempo utile, con la conseguenza che molte variazioni non verrebbero recepite e richiederebbero un successivo ricalcolo della tassa.

Si propone dunque di modificare la sola data di scadenza della seconda rata TARI, anticipandola al 31 ottobre di ciascun anno e di modificare pertanto il testo dell'art. 44 del Regolamento come segue:

**Art. 44**  
**MODALITA' E SCADENZE DEI VERSAMENTI**  
**(vecchio testo)**

**1** - La TARI è versata in autoliquidazione al Comune mediante modello di pagamento unificato di cui all'art. 17 del D.Lgs. 9 luglio 1997, N. 241, ovvero altre modalità di pagamento offerte dai servizi elettronici di incasso e di pagamento interbancari e postali

**2** - Il versamento deve essere effettuato in n. **2 rate** scadenti il **31 agosto e 15 dicembre** dell'anno di competenza.

**3** - In caso di mancata approvazione delle tariffe entro il termine di scadenza delle rate di cui al comma 2 si applicano le tariffe vigenti nell'anno precedente, salvo conguaglio sulla prima rata utile.

**4** - E' facoltà del contribuente effettuare il pagamento in unica soluzione entro la scadenza della prima rata.

**5** - La Giunta Comunale può stabilire il differimento ovvero la proroga dei termini di versamento indicati al comma 2 in presenza di circostanze debitamente e analiticamente motivate ove ciò risulti necessario al fine di evitare situazioni di disagio e semplificare gli adempimenti dei contribuenti.

**6** - Il Servizio Tributi del Comune provvede ad inviare ai contribuenti risultanti dalla banca dati comunale un avviso bonario di pagamento ed il modello F24 precompilato con l'importo da versare.

**7** - Gli avvisi di pagamento sono spediti presso la residenza e/o la sede legale del soggetto passivo, o altro recapito segnalato dallo stesso, tramite servizio postale o agenzie di recapito autorizzate, come corrispondenza ordinaria.

**8** - La trasmissione dell'avviso non esula il contribuente dal verificare la correttezza del proprio debito, provvedendo a comunicare agli uffici comunali eventuali discordanze, ovvero **non esime dal versamento in autotassazione i contribuenti cui non dovesse pervenire l'avviso.**

**9** - I termini e le modalità di pagamento sono indicati nell'avviso bonario stesso e sono altresì pubblicizzati con idonei mezzi.

**10**- La giunta Comunale può stabilire la possibilità di rateazione degli avvisi di pagamento, nonché l'importo minimo al di sotto del quale la rateazione non è ammessa.

**11** - Eventuali avvisi di pagamento emessi o rettificati successivamente alla spedizione di massa devono prevedere, se possibile, le scadenze di cui al comma 2. Ove, per l'approssimarsi o per l'avvenuta decorrenza dei termini, gli stessi debbano avere scadenze successive, il pagamento è effettuato di norma in unica soluzione entro la fine del mese successivo all'emissione.

**12** - Le variazioni nelle caratteristiche dell'utenza che comportino variazioni in corso d'anno del tributo, possono essere conteggiate nell'avviso di pagamento successivo mediante conguaglio compensativo ovvero con emissione di apposito sgravio o avviso di pagamento.

**13** - Le variazioni nell'utenza o nei costi del servizio, che comportano modificazioni nel Piano finanziario dell'anno di riferimento, devono essere conteggiate nel Piano finanziario entro i tre esercizi successivi. In tali variazioni si intendono ricomprese anche quelle derivanti dalle attività di controllo svolte ai sensi dell'art. 46.

**14** - E' ammessa, da parte del contribuente, la regolarizzazione della dichiarazione e del versamento del tributo con ravvedimento operoso nei termini e con le modalità di cui all'art. 13 D.lgs. 427/97

**15** - In caso di mancato versamento entro i termini di cui al comma 2 si applica la sanzione prevista dall'art. 13 del D.Lgs. 471/1997

#### **Art. 44** **MODALITA' E SCADENZE DEI VERSAMENTI** **(nuovo testo)**

**1** - La TARI è versata in autoliquidazione al Comune mediante modello di pagamento unificato di cui all'art. 17 del D.Lgs. 9 luglio 1997, N. 241, ovvero altre modalità di pagamento offerte dai servizi elettronici di incasso e di pagamento interbancari e postali

**2** - Il versamento deve essere effettuato in n. **2 rate** scadenti il **31 agosto** e il **31 ottobre** dell'anno di competenza.

**3** - In caso di mancata approvazione delle tariffe entro il termine di scadenza delle rate di cui al comma 2 si applicano le tariffe vigenti nell'anno precedente, salvo conguaglio sulla prima rata utile.

**4** - E' facoltà del contribuente effettuare il pagamento in unica soluzione entro la scadenza della prima rata.

**5** - La Giunta Comunale può stabilire il differimento ovvero la proroga dei termini di versamento indicati al comma 2 in presenza di circostanze debitamente e analiticamente motivate ove ciò risulti necessario al fine di evitare situazioni di disagio e semplificare gli adempimenti dei contribuenti.

**6** - Il Servizio Tributi del Comune provvede ad inviare ai contribuenti risultanti dalla banca dati comunale un avviso bonario di pagamento ed il modello F24 precompilato con l'importo da versare.

**7** - Gli avvisi di pagamento sono spediti presso la residenza e/o la sede legale del soggetto passivo, o altro recapito segnalato dallo stesso, tramite servizio postale o agenzie di recapito autorizzate, come corrispondenza ordinaria.

**8** - La trasmissione dell'avviso non esula il contribuente dal verificare la correttezza del proprio debito, provvedendo a comunicare agli uffici comunali eventuali discordanze, ovvero **non esime dal versamento in autotassazione i contribuenti cui non dovesse pervenire l'avviso.**

**9** - I termini e le modalità di pagamento sono indicati nell'avviso bonario stesso e sono altresì pubblicizzati con idonei mezzi.

**10**- La giunta Comunale può stabilire la possibilità di rateazione degli avvisi di pagamento, nonché l'importo minimo al di sotto del quale la rateazione non è ammessa.

**11** - Eventuali avvisi di pagamento emessi o rettificati successivamente alla spedizione di massa devono prevedere, se possibile, le scadenze di cui al comma 2. Ove, per l'approssimarsi o per l'avvenuta decorrenza dei termini, gli stessi debbano avere scadenze successive, il pagamento è effettuato di norma in unica soluzione entro la fine del mese successivo all'emissione.

**12** - Le variazioni nelle caratteristiche dell'utenza che comportino variazioni in corso d'anno del tributo, possono essere conteggiate nell'avviso di pagamento successivo mediante conguaglio compensativo ovvero con emissione di apposito sgravio o avviso di pagamento.

**13** - Le variazioni nell'utenza o nei costi del servizio, che comportano modificazioni nel Piano finanziario dell'anno di riferimento, devono essere conteggiate nel Piano finanziario entro i tre esercizi successivi. In tali variazioni si intendono ricomprese anche quelle derivanti dalle attività di controllo svolte ai sensi dell'art. 46.

**14** - E' ammessa, da parte del contribuente, la regolarizzazione della dichiarazione e del versamento del tributo con ravvedimento operoso nei termini e con le modalità di cui all'art. 13 D.lgs. 427/97

**15** - In caso di mancato versamento entro i termini di cui al comma 2 si applica la sanzione prevista dall'art. 13 del D.Lgs. 471/1997

## **IL CONSIGLIO COMUNALE**

**Udita** la relazione del Sindaco e convenendo con le argomentazioni addotte

**Esaminato** il nuovo testo dell'art. 44 del Regolamento,

**Ritenuto** di approvare il suddetto testo;

**Acquisiti** i pareri favorevoli in argomento il parere del responsabile del servizio in ordine alla regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa e il parere di regolarità contabile, emesso dal responsabile del servizio finanziario, del presente deliberato ai sensi degli articoli 49 e 147-bis (articolo inserito dall'art. 3, comma 1, lett. D), D.L. 10 ottobre 2012, n. 174, convertito, con modificazioni, dalla L. 7 dicembre 2012, n. 213) del TUEL D.Lgs. n. 267/2000;

Acquisito altresì il parere favorevole del Revisore dei conti;

**Visto** il D.Lgs. n. 267/2000;

Con n.08 voti favorevoli, N.0 astenuti,n.0 contrari, resi per alzata di mano

## D E L I B E R A

- 1) Di approvare il nuovo testo dell'art. 44 del “**Regolamento per La disciplina dell’Imposta Unica Comunale I.U.C.**” adottato ai sensi dell’articolo 52 del decreto legislativo 15 dicembre 1997, n. 446 , che pertanto risulta nella forma che segue:

### Art. 44 MODALITA' E SCADENZE DEI VERSAMENTI (nuovo testo)

**1** - La TARI è versata in autoliquidazione al Comune mediante modello di pagamento unificato di cui all'art. 17 del D.Lgs. 9 luglio 1997, N. 241, ovvero altre modalità di pagamento offerte dai servizi elettronici di incasso e di pagamento interbancari e postali

**2** - Il versamento deve essere effettuato in n. **2 rate** scadenti il **31 agosto** e il **31 ottobre** dell'anno di competenza.

**3** - In caso di mancata approvazione delle tariffe entro il termine di scadenza delle rate di cui al comma 2 si applicano le tariffe vigenti nell'anno precedente, salvo conguaglio sulla prima rata utile.

**4** - E' facoltà del contribuente effettuare il pagamento in unica soluzione entro la scadenza della prima rata.

**5** - La Giunta Comunale può stabilire il differimento ovvero la proroga dei termini di versamento indicati al comma 2 in presenza di circostanze debitamente e analiticamente motivate ove ciò risulti necessario al fine di evitare situazioni di disagio e semplificare gli adempimenti dei contribuenti.

**6** - Il Servizio Tributi del Comune provvede ad inviare ai contribuenti risultanti dalla banca dati comunale un avviso bonario di pagamento ed il modello F24 precompilato con l'importo da versare.

**7** - Gli avvisi di pagamento sono spediti presso la residenza e/o la sede legale del soggetto passivo, o altro recapito segnalato dallo stesso, tramite servizio postale o agenzie di recapito autorizzate, come corrispondenza ordinaria.

**8** - La trasmissione dell'avviso non esula il contribuente dal verificare la correttezza del proprio debito, provvedendo a comunicare agli uffici comunali eventuali discordanze, ovvero **non esime dal versamento in autotassazione i contribuenti cui non dovesse pervenire l'avviso.**

**9** - I termini e le modalità di pagamento sono indicati nell'avviso bonario stesso e sono altresì pubblicizzati con idonei mezzi.

**10-** La giunta Comunale può stabilire la possibilità di rateazione degli avvisi di pagamento, nonché l'importo minimo al di sotto del quale la rateazione non è ammessa.

**11** - Eventuali avvisi di pagamento emessi o rettificati successivamente alla spedizione di massa devono prevedere, se possibile, le scadenze di cui al comma 2. Ove, per l'approssimarsi o per l'avvenuta decorrenza dei termini, gli stessi debbano avere scadenze successive, il pagamento è effettuato di norma in unica soluzione entro la fine del mese successivo all'emissione.

**12** - Le variazioni nelle caratteristiche dell'utenza che comportino variazioni in corso d'anno del tributo, possono essere conteggiate nell'avviso di pagamento successivo mediante conguaglio compensativo ovvero con emissione di apposito sgravio o avviso di pagamento.

**13** - Le variazioni nell'utenza o nei costi del servizio, che comportano modificazioni nel Piano finanziario dell'anno di riferimento, devono essere conteggiate nel Piano finanziario entro i tre esercizi successivi. In tali variazioni si intendono ricomprese anche quelle derivanti dalle attività di controllo svolte ai sensi dell'art. 46.

**14** - E' ammessa, da parte del contribuente, la regolarizzazione della dichiarazione e del versamento del tributo con ravvedimento operoso nei termini e con le modalità di cui all'art. 13 D.lgs. 427/97

**15** - In caso di mancato versamento entro i termini di cui al comma 2 si applica la sanzione prevista dall'art. 13 del D.Lgs. 471/1997

- 2) Di confermare le restanti disposizioni del Regolamento in oggetto approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n.31 del 2.9.2014 e s.m.i..
- 3) Di trasmettere telematicamente la presente deliberazione e copia del regolamento opportunamente modificato al Ministero dell'Economia e delle Finanze per il tramite del portale [www.portalefederalismofiscale.gov.it](http://www.portalefederalismofiscale.gov.it) entro 30 giorni dalla data di esecutività e comunque entro 30 giorni dal termine ultimo di approvazione del bilancio, ai sensi dell'articolo 13, comma 15, del decreto legge 6 dicembre 2011, n. 2011 (L. n. 214/2011) e della nota MEF prot. 5343/2012 del 6 aprile 2012.

Con successiva votazione resa per alzata di mano e con n.08 voti favorevoli su n.08 consiglieri presenti e votanti la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134, 4° comma del D.Lgs. n.267/2000.

Del che si è redatto il presente atto verbale letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE  
F.to: MAIOLO Renato

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to: DI NAPOLI Dott.ssa Anna

---

### RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto responsabile del servizio delle pubblicazioni aventi effetto di pubblicità legale, visti gli atti d'ufficio;

Visto lo statuto comunale,

#### ATTESTA

Che la presente deliberazione viene pubblicata, in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (*art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69*).

Santo Stefano Roero, li 16-set-2015

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to: DI NAPOLI Dott.ssa Anna

---

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

#### ATTESTA

Che la presente deliberazione è stata pubblicata nel sito web istituzionale di questo Comune per quindici giorni consecutivi dal 16-set-2015 al 01-ott-2015 ed è divenuta esecutiva oggi, decorsi 10 giorni dall'ultimo di pubblicazione (*art. 134, c.3, del T.U. n. 267/2000*).

Santo Stefano Roero, li \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO COMUNALE  
DI NAPOLI Dott.ssa Anna

---

Si certifica che la presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.

Santo Stefano Roero, li 28/07/2015

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to: DI NAPOLI Dott.ssa Anna

---

E' copia conforme all'originale, in carta libera, per gli usi consentiti dalla legge.

Santo Stefano Roero, li 16-set-2015

IL SEGRETARIO COMUNALE  
DI NAPOLI Dott.ssa Anna