



# COMUNE DI S. STEFANO ROERO

Provincia di Cuneo

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

**N. 44**

**Oggetto: REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELL'IMPOSTA UNICA COMUNALE I.U.C. ( IMU-TARI-TASI) - INTEGRAZIONE ART.44 - TARI.**

L'anno **duemilaquattordici**, addì **trentuno**, del mese di **dicembre**, alle ore **15** e minuti **00**, nella sala delle adunanze consiliari, convocato dal Sindaco mediante avvisi scritti e recapitati a norma di legge, si è riunito in sessione ORDINARIA ed in seduta PUBBLICA di PRIMA CONVOCAZIONE, il Consiglio Comunale.

All'appello risultano:

Cognome e Nome	Carica	Pr.	As.
MAIOLO RENATO	SINDACO	X	
COSTA GIUSEPPE	CONSIGLIERE	X	
COSTA MAURO	CONSIGLIERE	X	
CERRUTI TIZIANA	CONSIGLIERE	X	
NIZZA SILVANO	CONSIGLIERE	X	
DELPERO SEVERINO	CONSIGLIERE	X	
SARTI GRAZIELLA	CONSIGLIERE	X	
SIBONA BRUNO	CONSIGLIERE	X	
COSTA MARCO	CONSIGLIERE	X	
COSTA STEFANIA	CONSIGLIERE	X	
ROSSO VITTORINO	CONSIGLIERE	X	
<b>Totale</b>		11	

Assiste all'adunanza il Segretario Comunale **DI NAPOLI DOTT.SSA ANNA** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Signor **MAIOLO RENATO** nella sua qualità di SINDACO assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

## **DELIBERA C.C. N. 44 DEL 31/12/2014**

### **OGGETTO: REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELL'IMPOSTA UNICA COMUNALE I.U.C.(IMU-TARI-TASI) – INTEGRAZIONE ART. 44 – TARI.**

Il Sindaco riferisce:

Con delibera di questo Consiglio N. 31 del 2/9/2014 è stato approvato il "Regolamento per la disciplina dell'Imposta Unica Comunale – I.U.C.", istituita dall'art. 1, commi 639/671 della L. 27/12/2013 N. 147 (Legge di Stabilità 2014).

Come è noto, la I.U.C, formalmente unitaria, è articolata in tre distinti prelievi:

- **IMU** (Imposta Municipale Propria), di natura patrimoniale, dovuta dal proprietario o titolare del diritto reale sugli immobili, escluse le abitazioni principali accatastate in categorie diverse da A1- A8-A9 (per le quali invece l'imposta resta dovuta).
- **TASI** (Tributo per i Servizi Indivisibili) a carico sia del possessore che dell'utilizzatore dell'immobile, comprese le abitazioni principali come definite dalla normativa IMU, destinata alla copertura dei servizi indivisibili erogati dai Comuni.
- **TARI** (Tassa Rifiuti), del tutto simile alla precedente TARES, a carico dell'utilizzatore o del possessore dell'immobile, destinata alla copertura dei costi del servizio di gestione dei rifiuti.

Per quanto concerne la componente TARI, sostitutiva della TARES applicata nel 2013, con delibera C.C. n. 34 del 2/9/2014 erano state approvate le aliquote da applicare nell'anno 2014.

L'aumento dei costi di gestione del servizio rispetto all'anno 2013 aveva comportato un sensibile incremento delle tariffe 2014, incremento che ha visto gravate soprattutto le utenze non domestiche.

La prima rata TARI 2014, versata dai contribuenti entro la scadenza del 31 agosto 2014, era stata calcolata sulla base delle tariffe TARES 2013, non essendo ancora approvati il Regolamento IUC e le tariffe TARI 2014.

La seconda rata è invece stata calcolata a conguaglio, sulla base delle tariffe approvate nella seduta del 2/9/2014.

L'importo, in alcuni casi piuttosto elevato, della seconda rata TARI, ha indotto alcuni contribuenti a chiedere agli uffici preposti la possibilità di rateizzare il pagamento, stante la concomitanza, nel mese di dicembre, delle scadenze IMU e TASI e la difficoltà di fronteggiare agli adempimenti fiscali e tributari a causa della grave crisi economica in atto.

Si ritiene pertanto necessario disciplinare, all'interno dell'art. 44 del Capo IV "MODALITA' E SCADENZE DEI VERSAMENTI", del vigente Regolamento per la disciplina della I.U.C., la possibilità di rateazione degli importi TARI dovuti, stabilendo altresì un importo minimo al di sotto del quale la rateazione non sia consentita.

Propone pertanto all'approvazione del consiglio di modificare il testo del citato art. 44 come segue:

**Art. 44**  
**MODALITA' E SCADENZE DEI VERSAMENTI**  
**(vecchio testo)**

**1** - La TARI è versata in autoliquidazione al Comune mediante modello di pagamento unificato di cui all'art. 17 del D.Lgs. 9 luglio 1997, N. 241, ovvero altre modalità di pagamento offerte dai servizi elettronici di incasso e di pagamento interbancari e postali

**2** - Il versamento deve essere effettuato in n. **2 rate** scadenti il **31 agosto e 15 dicembre** dell'anno di competenza.

**3** - In caso di mancata approvazione delle tariffe entro il termine di scadenza delle rate di cui al comma 2 si applicano le tariffe vigenti nell'anno precedente, salvo conguaglio sulla prima rata utile.

**4** - E' facoltà del contribuente effettuare il pagamento in unica soluzione entro la scadenza della prima rata.

**5** - La Giunta Comunale può stabilire il differimento ovvero la proroga dei termini di versamento indicati al comma 2 in presenza di circostanze debitamente e analiticamente motivate ove ciò risulti necessario al fine di evitare situazioni di disagio e semplificare gli adempimenti dei contribuenti.

**6** - Il Servizio Tributi del Comune provvede ad inviare ai contribuenti risultanti dalla banca dati comunale un avviso bonario di pagamento ed il modello F24 precompilato con l'importo da versare.

**7** - Gli avvisi di pagamento sono spediti presso la residenza e/o la sede legale del soggetto passivo, o altro recapito segnalato dallo stesso, tramite servizio postale o agenzie di recapito autorizzate, come corrispondenza ordinaria.

**8** - La trasmissione dell'avviso non esula il contribuente dal verificare la correttezza del proprio debito, provvedendo a comunicare agli uffici comunali eventuali discordanze, ovvero **non esime dal versamento in autotassazione i contribuenti cui non dovesse pervenire l'avviso.**

**9** - I termini e le modalità di pagamento sono indicati nell'avviso bonario stesso e sono altresì pubblicizzati con idonei mezzi.

**10** - Eventuali avvisi di pagamento emessi o rettificati successivamente alla spedizione di massa devono prevedere, se possibile, le scadenze di cui al comma 2. Ove, per l'approssimarsi o per l'avvenuta decorrenza dei termini, gli stessi debbano avere scadenze successive, il pagamento è effettuato di norma in unica soluzione entro la fine del mese successivo all'emissione.

**11** - Le variazioni nelle caratteristiche dell'utenza che comportino variazioni in corso d'anno del tributo, possono essere conteggiate nell'avviso di pagamento successivo

mediante conguaglio compensativo ovvero con emissione di apposito sgravio o avviso di pagamento.

**12** - Le variazioni nell'utenza o nei costi del servizio, che comportano modificazioni nel Piano finanziario dell'anno di riferimento, devono essere conteggiate nel Piano finanziario entro i tre esercizi successivi. In tali variazioni si intendono ricomprese anche quelle derivanti dalle attività di controllo svolte ai sensi dell'art. 46.

**13** - E' ammessa, da parte del contribuente, la regolarizzazione della dichiarazione e del versamento del tributo con ravvedimento operoso nei termini e con le modalità di cui all'art. 13 D.lgs. 427/97

**14** - In caso di mancato versamento entro i termini di cui al comma 2 si applica la sanzione prevista dall'art. 13 del D.Lgs. 471/1997

\*\*\*\*\*

#### **Art. 44 MODALITA' E SCADENZE DEI VERSAMENTI (nuovo testo)**

**1** - La TARI è versata in autoliquidazione al Comune mediante modello di pagamento unificato di cui all'art. 17 del D.Lgs. 9 luglio 1997, N. 241, ovvero altre modalità di pagamento offerte dai servizi elettronici di incasso e di pagamento interbancari e postali

**2** - Il versamento deve essere effettuato in n. **2 rate** scadenti il **31 agosto e 15 dicembre** dell'anno di competenza.

**3** - In caso di mancata approvazione delle tariffe entro il termine di scadenza delle rate di cui al comma 2 si applicano le tariffe vigenti nell'anno precedente, salvo conguaglio sulla prima rata utile.

**4** - E' facoltà del contribuente effettuare il pagamento in unica soluzione entro la scadenza della prima rata.

**5** - La Giunta Comunale può stabilire il differimento ovvero la proroga dei termini di versamento indicati al comma 2 in presenza di circostanze debitamente e analiticamente motivate ove ciò risulti necessario al fine di evitare situazioni di disagio e semplificare gli adempimenti dei contribuenti.

**6** - Il Servizio Tributi del Comune provvede ad inviare ai contribuenti risultanti dalla banca dati comunale un avviso bonario di pagamento ed il modello F24 precompilato con l'importo da versare.

**7** - Gli avvisi di pagamento sono spediti presso la residenza e/o la sede legale del soggetto passivo, o altro recapito segnalato dallo stesso, tramite servizio postale o agenzie di recapito autorizzate, come corrispondenza ordinaria.

**8** - La trasmissione dell'avviso non esula il contribuente dal verificare la correttezza del proprio debito, provvedendo a comunicare agli uffici comunali eventuali discordanze,

ovvero non esime dal versamento in autotassazione i contribuenti cui non dovesse pervenire l'avviso.

**9** - I termini e le modalità di pagamento sono indicati nell'avviso bonario stesso e sono altresì pubblicizzati con idonei mezzi.

**10- La giunta Comunale può stabilire la possibilità di rateazione degli avvisi di pagamento, nonché l'importo minimo al di sotto del quale la rateazione non è ammessa.**

**11** - Eventuali avvisi di pagamento emessi o rettificati successivamente alla spedizione di massa devono prevedere, se possibile, le scadenze di cui al comma 2. Ove, per l'approssimarsi o per l'avvenuta decorrenza dei termini, gli stessi debbano avere scadenze successive, il pagamento è effettuato di norma in unica soluzione entro la fine del mese successivo all'emissione.

**12** - Le variazioni nelle caratteristiche dell'utenza che comportino variazioni in corso d'anno del tributo, possono essere conteggiate nell'avviso di pagamento successivo mediante conguaglio compensativo ovvero con emissione di apposito sgravio o avviso di pagamento.

**13** - Le variazioni nell'utenza o nei costi del servizio, che comportano modificazioni nel Piano finanziario dell'anno di riferimento, devono essere conteggiate nel Piano finanziario entro i tre esercizi successivi. In tali variazioni si intendono ricomprese anche quelle derivanti dalle attività di controllo svolte ai sensi dell'art. 46.

**14** - E' ammessa, da parte del contribuente, la regolarizzazione della dichiarazione e del versamento del tributo con ravvedimento operoso nei termini e con le modalità di cui all'art. 13 D.lgs. 427/97

**15** - In caso di mancato versamento entro i termini di cui al comma 2 si applica la sanzione prevista dall'art. 13 del D.Lgs. 471/1997

\*\*\*\*\*

## IL CONSIGLIO COMUNALE

**Udita** la relazione del Sindaco e convenendo con le argomentazioni addotte

**Esaminato** il nuovo testo dell'art. 44 del Regolamento,

**Ritenuto** di approvare il suddetto testo;

**Acquisiti** in argomento il parere di rito del responsabile del servizio in ordine alla regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa e il parere di regolarità contabile, emesso dal responsabile del servizio finanziario, del presente deliberato ai sensi degli articoli 49 e 147-bis (articolo inserito dall'art. 3, comma 1, lett. D), D.L. 10 ottobre 2012, n. 174, convertito, con modificazioni, dalla L. 7 dicembre 2012, n. 213) del TUEL D.Lgs. n. 267/2000;

**Acquisito** agli atti il parere favorevole dell'organo di revisione economico finanziario, ai sensi dell'articolo 239, comma 1, lettera b. 7) del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, come modificato dall'articolo 3, comma 1, lettera m) del decreto legge 10 ottobre 2012, n. 174;

**Visto** il D.Lgs. n. 267/2000;

Con n.08 voti favorevoli, N.0 astenuti, n.03 contrari (Costa Marco, Costa Stefania, Rosso Vittorino), resi per alzata di mano su n.11 consiglieri presenti e votanti

## **DELIBERA**

- 1) Di dare atto che le premesse sono parte integrante e sostanziale del dispositivo del presente provvedimento;
- 2) Di approvare il nuovo testo dell'art. 44 del "**Regolamento per La disciplina dell'Imposta Unica Comunale I.U.C.**" adottato ai sensi dell'articolo 52 del decreto legislativo 15 dicembre 1997, n. 446 , che pertanto risulta nella forma che segue:

### **Art. 44**

#### **MODALITA' E SCADENZE DEI VERSAMENTI (nuovo testo)**

**1** - La TARI è versata in autoliquidazione al Comune mediante modello di pagamento unificato di cui all'art. 17 del D.Lgs. 9 luglio 1997, N. 241, ovvero altre modalità di pagamento offerte dai servizi elettronici di incasso e di pagamento interbancari e postali

**2** - Il versamento deve essere effettuato in n. **2 rate** scadenti il **31 agosto e 15 dicembre** dell'anno di competenza.

**3** - In caso di mancata approvazione delle tariffe entro il termine di scadenza delle rate di cui al comma 2 si applicano le tariffe vigenti nell'anno precedente, salvo conguaglio sulla prima rata utile.

**4** - E' facoltà del contribuente effettuare il pagamento in unica soluzione entro la scadenza della prima rata.

**5** - La Giunta Comunale può stabilire il differimento ovvero la proroga dei termini di versamento indicati al comma 2 in presenza di circostanze debitamente e analiticamente motivate ove ciò risulti necessario al fine di evitare situazioni di disagio e semplificare gli adempimenti dei contribuenti.

**6** - Il Servizio Tributi del Comune provvede ad inviare ai contribuenti risultanti dalla banca dati comunale un avviso bonario di pagamento ed il modello F24 precompilato con l'importo da versare.

**7** - Gli avvisi di pagamento sono spediti presso la residenza e/o la sede legale del soggetto passivo, o altro recapito segnalato dallo stesso, tramite servizio postale o agenzie di recapito autorizzate, come corrispondenza ordinaria.

**8** - La trasmissione dell'avviso non esula il contribuente dal verificare la correttezza del proprio debito, provvedendo a comunicare agli uffici comunali eventuali discordanze, ovvero **non esime dal versamento in autotassazione i contribuenti cui non dovesse pervenire l'avviso.**

**9** - I termini e le modalità di pagamento sono indicati nell'avviso bonario stesso e sono altresì pubblicizzati con idonei mezzi.

**10- La giunta Comunale può stabilire la possibilità di rateazione degli avvisi di pagamento, nonché l'importo minimo al di sotto del quale la rateazione non è ammessa.**

**11** - Eventuali avvisi di pagamento emessi o rettificati successivamente alla spedizione di massa devono prevedere, se possibile, le scadenze di cui al comma 2. Ove, per l'approssimarsi o per l'avvenuta decorrenza dei termini, gli stessi debbano avere scadenze successive, il pagamento è effettuato di norma in unica soluzione entro la fine del mese successivo all'emissione.

**12** - Le variazioni nelle caratteristiche dell'utenza che comportino variazioni in corso d'anno del tributo, possono essere conteggiate nell'avviso di pagamento successivo mediante conguaglio compensativo ovvero con emissione di apposito sgravio o avviso di pagamento.

**13** - Le variazioni nell'utenza o nei costi del servizio, che comportano modificazioni nel Piano finanziario dell'anno di riferimento, devono essere conteggiate nel Piano finanziario entro i tre esercizi successivi. In tali variazioni si intendono ricomprese anche quelle derivanti dalle attività di controllo svolte ai sensi dell'art. 46.

**14** - E' ammessa, da parte del contribuente, la regolarizzazione della dichiarazione e del versamento del tributo con ravvedimento operoso nei termini e con le modalità di cui all'art. 13 D.lgs. 427/97

**15** - In caso di mancato versamento entro i termini di cui al comma 2 si applica la sanzione prevista dall'art. 13 del D.Lgs. 471/1997

3) Di confermare le restanti disposizioni comprese quelle relative alle aliquote del Regolamento in oggetto approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n.31 del 02.09.2014, comprese quelle relative alle aliquote:

4) Di trasmettere telematicamente la presente deliberazione e copia del regolamento opportunamente modificato al Ministero dell'Economia e delle Finanze per il tramite del portale [www.portalefederalismofiscale.gov.it](http://www.portalefederalismofiscale.gov.it) entro 30 giorni dalla data di esecutività e comunque entro 30 giorni dal termine ultimo di approvazione del bilancio, ai sensi dell'articolo 13, comma 15, del decreto legge 6 dicembre 2011, n. 2011 (L. n. 214/2011) e della nota MEF prot. 5343/2012 del 6 aprile 2012:

Con separata votazione, resa per alzata di mano e con n.8 voti favorevoli, n.0 astenuti, n. 03 contrari ( Costa Marco, Costa Stefania, Rosso Vittorino )su n.11 consiglieri presenti e votanti, stante l'urgenza, la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del TUEL Enti Locali D.Lgs. n. 267/2000.

I Consiglieri Comunali di minoranza consegnano un documento da allegare alla presente deliberazione.



# COMUNE DI SANTO STEFANO ROERO

## PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

**OGGETTO: REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELL'IMPOSTA UNICA COMUNALE : I.U.C. (IMU-TARI-TASI) – INTEGRAZIONE ART. 44 – TARI.**

### PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

VISTO: con parere FAVOREVOLE, in merito alla presente proposta di deliberazione da parte del responsabile del servizio interessato, in ordine alla regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49 del T.U. delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. 18-8-2000 n. 267.

Li, 29.12.2014

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.TO BATTAGLINO ANNA

---

### PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Visto: con parere FAVOREVOLE, in merito alla presente proposta di deliberazione da parte del Ragioniere Comunale in ordine alla regolarità contabile ai sensi dell'art. 49 del T.U. delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. 18-8-2000, n. 267;

Li, 29.12.2014

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.TO BORELLO FEDERICA



GRUPPO CONSILIARE DI MINORANZA  
del Comune di SANTO STEFANO ROERO

## - PARERE DELIBERAZIONE -

In merito alla deliberazione del Consiglio Comunale seduta del 31 DIC. 2014  
Avente per oggetto: REQ. CAMBIO PER LA DISCIPLINA DELLA N)  
INT. ART. 44 - TORU

il Gruppo di Minoranza composto dai Sigg.  
COSTA Marco, COSTA Stefania e ROSSO Vittorino

Esprime, in forma scritta, parere **CONTRARIO**, richiedendo che lo stesso venga  
allegato alla deliberazione stessa.

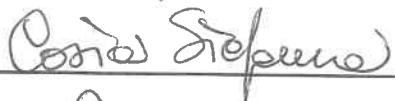
### motivazione

LA POSSIBILITÀ DI STABILIRE LA POSSIBILITÀ DI FATTORIZZARE GLI  
IMPORTI DOVREBBE ESSERE STABILITO NEI REQUISITI INSEDIANDO  
L'IMPORTO MINIMO E LE VARIE RATE. COSÌ SI POTRÀ APPLICARE UNA MORIA  
PER TUTTI I CASI IN MISURA EGUALE. DANDO LA POSSIBILITÀ DI  
ACCETTARE E QUANTIFICARE ALLA G.C. SI POTREBBE APPLICARE LA  
MORIA IN 1000 DISQUAD.

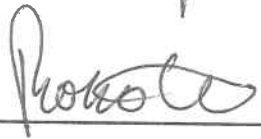
Santo Stefano Roero li 31 Dic. 2014



(COSTA Marco)



(COSTA Stefania)



(ROSSO Vittorino)

DIS. 1/14

TRATTAMENTO PER LA RISTRUTTURAZIONE

1987 - 22. 12. 1981

Il sottoscritto Marco Costa, nato il 12/10/1978 a Santo Stefano Roero (CN), in qualità di amministratore delegato della società "Santo Stefano Roero S.p.A.", ha autorizzato il presente documento per la gestione dell'attività di cantiere e per la stipula di contratti di appalto e di fornitura di materiali e servizi necessari all'esecuzione delle opere di ristrutturazione dell'immobile sito in Santo Stefano Roero (CN) n. 12, di proprietà della stessa società. Il presente documento è valido e ha efficacia fino alla data di scadenza delle opere di ristrutturazione.

Del che si è redatto il presente atto verbale letto, confermato e sottoscritto.

**IL PRESIDENTE**  
F.to MAIOLO RENATO

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
F.to DI NAPOLI DOTT.SSA ANNA

**RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto responsabile del servizio delle pubblicazioni aventi effetto di pubblicità legale, visti gli atti d'ufficio;

Visto lo statuto comunale,

**ATTESTA**

Che la presente deliberazione viene pubblicata, in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69).

Dalla residenza comunale, li 9 FEB. 2015



**Il Responsabile del servizio**  
DI NAPOLI DOTT.SSA ANNA

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

**ATTESTA**

Che la presente deliberazione è stata pubblicata nel sito web istituzionale di questo Comune per quindici giorni consecutivi dal 9 FEB. 2015 al 24 FEB. 2015 ed è divenuta esecutiva oggi, decorsi 10 giorni dall'ultimo di pubblicazione (art. 134, c.3, del T.U. n. 267/2000).

Dalla residenza comunale, li \_\_\_\_\_

**Il Responsabile del servizio**  
F.to DI NAPOLI DOTT.SSA ANNA

Si certifica che la presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.

Li, 31-12-2014

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
F.to DI NAPOLI DOTT.SSA ANNA

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Li 9 FEB. 2015



**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
( DI NAPOLI DOTT.SSA ANNA)