



# COMUNE DI ALANO DI PIAVE

Provincia di Belluno

## Verbale di Deliberazione del Consiglio Comunale

Sessione straordinaria – Seduta pubblica di prima convocazione

NR. 16 DEL 20-05-2014

COPIA

**OGGETTO: APPROVAZIONE REGOLAMENTO COMUNALE PER LA DISCIPLINA DELLA COMPONENTE RELATIVA ALLA TASSA SUI RIFIUTI (TARI) DELL'IMPOSTA UNICA COMUNALE.**

L'anno duemilaquattordici addì venti del mese di Maggio, alle ore 20:30, presso la Sala Consiglio Comunale, per decisione del Sindaco e previo adempimento delle altre formalità di legge, è stato convocato il Consiglio Comunale.

Eseguito l'appello risultano:

Componente	Presente	Assente	Componente	Presente	Assente
BOGANA AMALIA SERENELLA	X		CODEMO LUIGI		X
SPADA GIAMPAOLO	X		SPADA LUIGI	X	
ZANCANER ANGELO	X		CODEMO ANTONIO	X	
TESSARO GIOACHINO	X				
DAL ZUFFO MARTINA	X				
DAL ZOTTO CLAUDIO	X				
TODOVERTO GIUSTO	X				

Numero totale **PRESENTI: 9 – ASSENTI: 1**  
**PRESENTI ESTERNI: 0**

Partecipa alla seduta la DOTT.SSA CINZIA TEDESCHI, Segretario Comunale.

Il Sindaco D.ssa AMALIA SERENELLA BOGANA, assume la presidenza e, constatato legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta e invita il Consiglio a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

## IL CONSIGLIO COMUNALE

**VISTO** l'art. 1, comma 639 e 641 della legge 27 dicembre 2013 n. 147 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato. Legge di stabilità 2014".

### **PREMESSO:**

CHE il comma 639 dell'articolo 1 della legge n. 147/2013 ha istituito l'imposta unica Comunale (IUC);  
CHE l'imposta unica Comunale si basa su due presupposti impositivi: uno costituito dal possesso di immobili e collegato alla loro natura e valore, e l'altro collegato all'erogazione e alla fruizione di servizi Comunali;

CHE l'imposta unica Comunale si compone dell'imposta municipale propria (IMU), di natura patrimoniale, dovuta dal possessore di immobili, escluse le abitazioni principali, e di una componente riferita ai servizi;  
CHE la componente riferita ai servizi si articola nel tributo per i servizi indivisibili (TASI) a carico sia del possessore che dell'utilizzatore dell'immobile, e **della tassa sui rifiuti (TARI)** destinata a finanziare i costi del servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti, a carico dell'utilizzatore.

**VISTA** la propria precedente deliberazione consiliare n. 12 del 22.03.2013 ad oggetto "Istituzione nuovo tributo comunale sulla gestione dei rifiuti e sui servizi indivisibili (TARES) e approvazione regolamento";

**CONSIDERATO** che il servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti, all'interno del territorio comunale, è disciplinato dal regolamento comunale ad oggetto "Regolamento per la disciplina dei servizi di gestione dei rifiuti urbani e dei rifiuti assimilati e di nettezza urbana" approvato con precedente deliberazione consiliare n. 26 del 16/06/2010, adottato ai sensi del D.Lgs 03/04/2006 n. 152 e degli artt. 7 e 15, comma 1, della I.R. 21/01/2000 n. 3 e ss.mm.ii;

**RICHIAMATA** altresì la deliberazione consiliare n. 56 del 23/12/2011, esecutiva, con la quale veniva approvato lo schema di convenzione con la Comunità Montana Feltrina ed i comuni per la gestione in forma associata della funzione fondamentale denominata "Funzioni generali di amministrazione, di gestione e di controllo", tra cui il servizio 04) gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali, in attuazione di quanto disciplinato dall'articolo 14 del Decreto Legge n. 78 del 31.05.2010, convertito in Legge dall'articolo 1, comma 1 della Legge n. 122 del 30.07.2010, così come modificato dall'articolo 16 del Decreto Legge n. 138 del 13.08.2011;

**VISTO** l'art. 52, commi 1 e 2, del D.Lgs 446/97 i quali stabiliscono che: *"le province ed i comuni possono disciplinare con regolamento le proprie entrate, anche tributarie, salvo per quanto attiene alla individuazione e definizione delle fattispecie imponibili, dei soggetti passivi e della aliquota massima dei singoli tributi, nel rispetto delle esigenze di semplificazione degli adempimenti dei contribuenti. Per quanto non regolamentato si applicano le disposizioni di legge vigenti....."*

**VISTO** l'art. 2-bis della legge di conversione del D.L. 16/2014 **che ha differito al 31.07.2014** il termine per deliberare il bilancio di previsione degli enti locali;

**RICHIAMATO** l'art. 53, comma 16, della Legge 23/12/2000, n. 388, come modificato dall'art. 27, comma 8, della Legge 28/12/2001, n. 448, il quale prevede che: *"il termine per deliberare le aliquote e le tariffe ....., nonché per approvare i regolamenti relativi alle entrate degli enti locali, e' stabilito entro la data fissata da norme statali per la deliberazione del bilancio di previsione. I regolamenti sulle entrate, anche se approvati successivamente all'inizio dell'esercizio purché entro il termine di cui sopra, hanno effetto dal 1 gennaio dell'anno di riferimento"*.

**CONSIDERATO** che a norma dell'art. 13, comma 15, del D.L. 201/2011 a decorrere dall'anno 2012, tutte le deliberazioni regolamentari e tariffarie relative alle entrate tributarie degli enti locali devono essere inviate al Ministero dell'Economia e delle Finanze, Dipartimento delle finanze, entro il termine di cui all'articolo 52, comma 2, del decreto legislativo n. 446 del 1997, e comunque entro trenta giorni dalla data di scadenza del termine previsto per l'approvazione del bilancio di previsione.

**RICHIAMATA** la Circolare Prot. 4033/2014 in data 28 febbraio 2014 del Ministero dell'Economia e delle Finanze, Direzione legislazione tributaria e federalismo fiscale, in merito alla procedura di trasmissione

telematica, mediante inserimento nel Portale del Federalismo fiscale, delle delibere di approvazione delle aliquote o tariffe e dei regolamenti.

**CONSIDERATO:**

- che si rende necessario approvare un regolamento che disciplini l'applicazione della TARI sul territorio comunale, nel rispetto delle disposizioni generali previste dalla legge 27 dicembre 2013 n. 147;
- che il regolamento è adottato nell'ambito della potestà regolamentare prevista dal Decreto Legislativo 15 dicembre 1997, n. 446 e successive disposizioni normative in merito;
- che in virtù di quanto disposto dall'art. 52 del D.Lgs 446/97 per quanto non disciplinato dal regolamento allegato alla presente deliberazione si applicano le disposizioni di legge vigenti in materia.

**VISTO** lo schema di regolamento proposto dal Servizio associato demografico - tributi, allegato A) alla presente per farne parte integrante e sostanziale e ritenuto meritevole di approvazione.

**CONSIDERATO** che la proposta della presente deliberazione è stata esaminata dalla competente Commissione Consiliare Regolamenti;

**ACQUISITO** il parere dell'organo di revisione economico-finanziaria in data 14 maggio 2014, ai sensi dell'art. 239 del D.Lgs. 267/2000, come modificato dall'art. 3, comma 1, lett. o), n. 1), D.L. 10 ottobre 2012, n. 174, convertito, con modificazioni, dalla L. 7 dicembre 2012, n. 213 (Allegato B);

**ACQUISTO** il parere del responsabile del Servizio Associato Tributi in ordine alla regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49 D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e del regolamento dei controlli interni (DL 174/2012 convertito in Legge 213/2012) Allegato C)

**VISTO** il parere del responsabile del servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile art. 49 legge 267/2000;

**UDITI** i seguenti interventi:

Il Sindaco ricorda che il Regolamento è stato esaminato dalla Commissione Regolamenti e le osservazioni recepite.

Il Consigliere Spada Luigi fa presente che stiamo approvando un Regolamento nuovo per una tassa che ha cambiato nome, ma che nella sostanza è rimasta la stessa, prima era TARSU, poi TARES adesso TARI, cambia solo il nome. Questo è assurdo.

**CON** voti palesi favorevoli unanimi;

**D E L I B E R A**

1. la premessa è parte integrante del dispositivo;
2. Di approvare il regolamento comunale per la disciplina **della componente relativa alla tassa sui rifiuti (TARI) dell'imposta unica comunale** che, allegato A) alla presente, ne forma parte integrante e sostanziale.
3. Di dare atto che la sua **validità decorre dal 1 gennaio 2014.**
4. Di demandare al responsabile del servizio economico finanziario gli adempimenti previsti per la pubblicazione del Regolamento come da Circolare Prot. 4033/2014 in data 28 febbraio 2014 del Ministero dell'Economia e delle Finanze, Direzione legislazione tributaria e federalismo fiscale
5. Di trasmettere il presente provvedimento al Responsabile dott. Cristian De Moliner del Servizio Associato tributi della Comunità Montana Feltrina per tutti gli ulteriori adempimenti inerenti e conseguenti.

DI DICHIARARE, con separata votazione palese favorevole unanime, la presente delibera

immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.Lgs. n. 267/2000.

Del che si è redatto il presente verbale che, previa lettura e conferma, viene approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE  
*F.to AMALIA SERENELLA BOGANA*

IL SEGRETARIO  
*F.to DOTT.SSA CINZIA TEDESCHI*

**Copia di documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art.24 del D.Lgs. n.82/2005 e ss.mm.ii.**



# COMUNE DI ALANO DI PIAVE

Provincia di Belluno

## Verbale di Deliberazione del Consiglio Comunale

Sessione straordinaria – Seduta pubblica di prima convocazione

NR. 16 DEL 20-05-2014

ORIGINALE

**OGGETTO: APPROVAZIONE REGOLAMENTO COMUNALE PER LA DISCIPLINA DELLA COMPONENTE RELATIVA ALLA TASSA SUI RIFIUTI (TARI) DELL'IMPOSTA UNICA COMUNALE.**

L'anno duemilaquattordici addì venti del mese di Maggio, alle ore 20:30, presso la Sala Consiglio Comunale, per decisione del Sindaco e previo adempimento delle altre formalità di legge, è stato convocato il Consiglio Comunale.

Eseguito l'appello risultano:

Componente	Presente	Assente	Componente	Presente	Assente
BOGANA AMALIA SERENELLA	X		CODEMO LUIGI		X
SPADA GIAMPAOLO	X		SPADA LUIGI	X	
ZANCANER ANGELO	X		CODEMO ANTONIO	X	
TESSARO GIOACHINO	X				
DAL ZUFFO MARTINA	X				
DAL ZOTTO CLAUDIO	X				
TODOVERTO GIUSTO	X				

Numero totale **PRESENTI: 9 – ASSENTI: 1**  
**PRESENTI ESTERNI: 0**

Partecipa alla seduta la DOTT.SSA CINZIA TEDESCHI, Segretario Comunale.

Il Sindaco D.ssa AMALIA SERENELLA BOGANA, assume la presidenza e, constatato legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta e invita il Consiglio a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

## IL CONSIGLIO COMUNALE

**VISTO** l'art. 1, comma 639 e 641 della legge 27 dicembre 2013 n. 147 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato. Legge di stabilità 2014".

### **PREMESSO:**

CHE il comma 639 dell'articolo 1 della legge n. 147/2013 ha istituito l'imposta unica Comunale (IUC);  
CHE l'imposta unica Comunale si basa su due presupposti impositivi: uno costituito dal possesso di immobili e collegato alla loro natura e valore, e l'altro collegato all'erogazione e alla fruizione di servizi Comunali;

CHE l'imposta unica Comunale si compone dell'imposta municipale propria (IMU), di natura patrimoniale, dovuta dal possessore di immobili, escluse le abitazioni principali, e di una componente riferita ai servizi;  
CHE la componente riferita ai servizi si articola nel tributo per i servizi indivisibili (TASI) a carico sia del possessore che dell'utilizzatore dell'immobile, e **della tassa sui rifiuti (TARI)** destinata a finanziare i costi del servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti, a carico dell'utilizzatore.

**VISTA** la propria precedente deliberazione consiliare n. 12 del 22.03.2013 ad oggetto "Istituzione nuovo tributo comunale sulla gestione dei rifiuti e sui servizi indivisibili (TARES) e approvazione regolamento";

**CONSIDERATO** che il servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti, all'interno del territorio comunale, è disciplinato dal regolamento comunale ad oggetto "Regolamento per la disciplina dei servizi di gestione dei rifiuti urbani e dei rifiuti assimilati e di nettezza urbana" approvato con precedente deliberazione consiliare n. 26 del 16/06/2010, adottato ai sensi del D.Lgs 03/04/2006 n. 152 e degli artt. 7 e 15, comma 1, della I.R. 21/01/2000 n. 3 e ss.mm.ii;

**RICHIAMATA** altresì la deliberazione consiliare n. 56 del 23/12/2011, esecutiva, con la quale veniva approvato lo schema di convenzione con la Comunità Montana Feltrina ed i comuni per la gestione in forma associata della funzione fondamentale denominata "Funzioni generali di amministrazione, di gestione e di controllo", tra cui il servizio 04) gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali, in attuazione di quanto disciplinato dall'articolo 14 del Decreto Legge n. 78 del 31.05.2010, convertito in Legge dall'articolo 1, comma 1 della Legge n. 122 del 30.07.2010, così come modificato dall'articolo 16 del Decreto Legge n. 138 del 13.08.2011;

**VISTO** l'art. 52, commi 1 e 2, del D.Lgs 446/97 i quali stabiliscono che: *"le province ed i comuni possono disciplinare con regolamento le proprie entrate, anche tributarie, salvo per quanto attiene alla individuazione e definizione delle fattispecie imponibili, dei soggetti passivi e della aliquota massima dei singoli tributi, nel rispetto delle esigenze di semplificazione degli adempimenti dei contribuenti. Per quanto non regolamentato si applicano le disposizioni di legge vigenti....."*

**VISTO** l'art. 2-bis della legge di conversione del D.L. 16/2014 **che ha differito al 31.07.2014** il termine per deliberare il bilancio di previsione degli enti locali;

**RICHIAMATO** l'art. 53, comma 16, della Legge 23/12/2000, n. 388, come modificato dall'art. 27, comma 8, della Legge 28/12/2001, n. 448, il quale prevede che: *"il termine per deliberare le aliquote e le tariffe ....., nonché per approvare i regolamenti relativi alle entrate degli enti locali, e' stabilito entro la data fissata da norme statali per la deliberazione del bilancio di previsione. I regolamenti sulle entrate, anche se approvati successivamente all'inizio dell'esercizio purché entro il termine di cui sopra, hanno effetto dal 1 gennaio dell'anno di riferimento"*.

**CONSIDERATO** che a norma dell'art. 13, comma 15, del D.L. 201/2011 a decorrere dall'anno 2012, tutte le deliberazioni regolamentari e tariffarie relative alle entrate tributarie degli enti locali devono essere inviate al Ministero dell'Economia e delle Finanze, Dipartimento delle finanze, entro il termine di cui all'articolo 52, comma 2, del decreto legislativo n. 446 del 1997, e comunque entro trenta giorni dalla data di scadenza del termine previsto per l'approvazione del bilancio di previsione.

**RICHIAMATA** la Circolare Prot. 4033/2014 in data 28 febbraio 2014 del Ministero dell'Economia e delle

Finanze, Direzione legislazione tributaria e federalismo fiscale, in merito alla procedura di trasmissione telematica, mediante inserimento nel Portale del Federalismo fiscale, delle delibere di approvazione delle aliquote o tariffe e dei regolamenti.

**CONSIDERATO:**

- che si rende necessario approvare un regolamento che disciplini l'applicazione della TARI sul territorio comunale, nel rispetto delle disposizioni generali previste dalla legge 27 dicembre 2013 n. 147;
- che il regolamento è adottato nell'ambito della potestà regolamentare prevista dal Decreto Legislativo 15 dicembre 1997, n. 446 e successive disposizioni normative in merito;
- che in virtù di quanto disposto dall'art. 52 del D.Lgs 446/97 per quanto non disciplinato dal regolamento allegato alla presente deliberazione si applicano le disposizioni di legge vigenti in materia.

**VISTO** lo schema di regolamento proposto dal Servizio associato demografico - tributi, allegato A) alla presente per farne parte integrante e sostanziale e ritenuto meritevole di approvazione.

**CONSIDERATO** che la proposta della presente deliberazione è stata esaminata dalla competente Commissione Consiliare Regolamenti;

**ACQUISITO** il parere dell'organo di revisione economico-finanziaria in data 14 maggio 2014, ai sensi dell'art. 239 del D.Lgs. 267/2000, come modificato dall'art. 3, comma 1, lett. o), n. 1), D.L. 10 ottobre 2012, n. 174, convertito, con modificazioni, dalla L. 7 dicembre 2012, n. 213 (Allegato B);

**ACQUISTO** il parere del responsabile del Servizio Associato Tributi in ordine alla regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49 D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e del regolamento dei controlli interni (DL 174/2012 convertito in Legge 213/2012) Allegato C)

**VISTO** il parere del responsabile del servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile art. 49 legge 267/2000;

**UDITI** i seguenti interventi:

**Il Sindaco** ricorda che il Regolamento è stato esaminato dalla Commissione Regolamenti e le osservazioni recepite.

**Il Consigliere Spada Luigi** fa presente che stiamo approvando un Regolamento nuovo per una tassa che ha cambiato nome, ma che nella sostanza è rimasta la stessa, prima era TARSU, poi TARES adesso TARI, cambia solo il nome. Questo è assurdo.

**CON** voti palesi favorevoli unanimi;

**D E L I B E R A**

1. la premessa è parte integrante del dispositivo;
2. Di approvare il regolamento comunale per la disciplina **della componente relativa alla tassa sui rifiuti (TARI) dell'imposta unica comunale** che, allegato A) alla presente, ne forma parte integrante e sostanziale.
3. Di dare atto che la sua **validità decorre dal 1 gennaio 2014**.
4. Di demandare al responsabile del servizio economico finanziario gli adempimenti previsti per la pubblicazione del Regolamento come da Circolare Prot. 4033/2014 in data 28 febbraio 2014 del Ministero dell'Economia e delle Finanze, Direzione legislazione tributaria e federalismo fiscale
5. Di trasmettere il presente provvedimento al Responsabile dott. Cristian De Moliner del Servizio Associato tributi della Comunità Montana Feltrina per tutti gli ulteriori adempimenti inerenti e conseguenti.



DI DICHIARARE, con separata votazione palese favorevole unanime, la presente delibera immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.Lgs. n. 267/2000.

Del che si è redatto il presente verbale che, previa lettura e conferma, viene approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE  
*AMALIA SERENELLA BOGANA*

IL SEGRETARIO  
*DOTT.SSA CINZIA TEDESCHI*

**Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art.24 del D.Lgs. n.82/2005 e ss.mm.ii.**



# COMUNE DI ALANO DI PIAVE

Provincia di Belluno

PARERE EX ART. 49 D.LGS. 18 AGOSTO 2000, N.267, PROPOSTA DELIBERAZIONE RIGUARDANTE:  
**APPROVAZIONE REGOLAMENTO COMUNALE PER LA DISCIPLINA DELLA COMPONENTE  
RELATIVA ALLA TASSA SUI RIFIUTI (TARI) DELL'IMPOSTA UNICA COMUNALE.**

\*\*\*\*\*

Il sottoscritto, responsabile del servizio Finanziario, formula il proprio parere Favorevole in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento.

ALANO DI PIAVE, 19-05-2014

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
*SCHIEVENIN ROSANNA*

PROPOSTA DI N. 15 del 15-05-2014



# **COMUNE DI ALANO DI PIAVE**

Provincia di Belluno

## **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Atto di CONSIGLIO N° 16 del 20-05-2014, avente ad oggetto APPROVAZIONE REGOLAMENTO COMUNALE PER LA DISCIPLINA DELLA COMPONENTE RELATIVA ALLA TASSA SUI RIFIUTI (TARI) DELL'IMPOSTA UNICA COMUNALE., pubblicata all'albo pretorio di questo ente per quindici giorni consecutivi ai sensi dell'art. 124 comma i, del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267 e dell'art. 32, comma 1, Legge 18.06.2009, n. 69.

Lì, 03-06-2014

IL RESPONSABILE DELLE PUBBLICAZIONI  
CODEMO ORNELLA

**Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art.24 del D.Lgs. n.82/2005 e ss.mm.ii.**

**COMUNE DI ALANO DI PIAVE**  
**Provincia di Belluno**

**Verbale n. 81 del 14 maggio 2014**

**Verbale di parere in merito alla proposta di delibera di Consiglio Comunale all'oggetto: "Approvazione regolamento comunale per la disciplina della componente relativa alla tassa sui rifiuti (TARI) dell'Imposta Unica Comunale".**

Il sottoscritto Revisore dei conti, nominato per il triennio dal 01.11.2011 al 30.10.2014 con delibera del Consiglio Comunale n. 48 del 26 settembre 2011;

**VISTO**

- il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, in particolare l'art. 174, commi 1, lett. b) e 1 bis;
- l'art. 52, commi 1 e 2, del D.Lgs. 446/97;
- l'art. 27, comma 8, della Legge 448/2001;
- la Legge 147/2013, "Legge di Stabilità 2014";
- la Circolare Prot. 4033/2014 del 28/02/14 del MEF, in merito alla procedura di trasmissione delle delibere di approvazione delle aliquote o tariffe e dei regolamenti;
- la deliberazione consiliare n. 56/2011, con la quale veniva affidata alla Comunità Montana Feltrina la gestione in forma associata della funzione fondamentale denominata "Funzioni generali di amministrazione, di gestione e di controllo", tra cui il servizio 04) "Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali";
- lo Statuto comunale e il Regolamento di contabilità;

**PREMESSO CHE**

- il comma 639 dell'art. 1 della Legge 147/2013 ha istituito l'Imposta Unica Comunale (IUC);
- che la IUC si compone di tre tributi: l'Imposta Municipale Propria (IMU), di natura patrimoniale, dovuta dal possessore di immobili, escluse le abitazioni principali (ad eccezione delle tipologie catastali A1, A8 e A9); del tributo riferito ai servizi indivisibili forniti dal Comune (TASI), a carico sia del possessore che dell'utilizzatore dell'immobile e dalla tassa sui rifiuti (TARI), destinata a finanziare i costi del servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti, a carico dell'utilizzatore;

**ESAMINATE**

- le precedenti deliberazioni consiliari n. 13/2013 e n. 26/2010, relative rispettivamente all'approvazione delle tariffe TARES e del "Regolamento per la disciplina dei servizi di gestione dei rifiuti urbani e dei rifiuti assimilati e di nettezza urbana";
- la proposta di delibera di Consiglio Comunale ad oggetto: "Determinazione tariffe tassa sui rifiuti (TARI). Anno 2014", con l'allegato piano finanziario;
- la proposta di deliberazione consiliare indicata a margine e in particolare l'allegato "Regolamento TARI", costituito da n. 26 articoli;

**VISTI**

i pareri espressi, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000 e del Regolamento dei controlli interni, dal Responsabile del Servizio Associato Tributi della Comunità Montana Feltrina, in ordine alla regolarità tecnica e dal Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile;

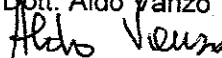
**l'Organo di Revisione,**

per quanto di sua competenza, **esprime parere favorevole** alla proposta di approvazione del Regolamento comunale per la disciplina della componente relativa alla tassa sui rifiuti (TARI), dell'Imposta Unica Comunale, così come proposto al Consiglio Comunale dell'Ente.

Pederobba, 14 maggio 2014.

Il Revisore dei conti

Dott. Aldo Vanzo



# Comune di Alano di Piave Regolamento TARI

<b>Art. 1</b> -	<i>Oggetto del regolamento</i>
<b>Art. 2</b> -	<i>Istituzione della TARI</i>
<b>Art. 3</b> -	<i>Presupposto</i>
<b>Art. 4</b> -	<i>Soggetti passivi</i>
<b>Art. 5</b> -	<i>Locali e aree scoperte soggetti alla TARI</i>
<b>Art. 6</b> -	<i>Produzione di rifiuti speciali assimilati e non assimilati agli urbani</i>
<b>Art. 7</b> -	<i>Istituzioni scolastiche statali</i>
<b>Art. 8</b> -	<i>Copertura dei costi di gestione del servizio rifiuti</i>
<b>Art. 9</b> -	<i>Determinazione delle tariffe della TARI</i>
<b>Art. 10</b> -	<i>Applicazione della tariffa</i>
<b>Art. 11</b> -	<i>Obbligazione tributaria</i>
<b>Art. 12</b> -	<i>Zone non servite</i>
<b>Art. 13</b> -	<i>Mancato svolgimento del servizio</i>
<b>Art. 14</b> -	<i>Riduzione per compostaggio da parte delle utenze domestiche</i>
<b>Art. 15</b> -	<i>Riduzioni ed esenzioni</i>
<b>Art. 16</b> -	<i>Tributo giornaliero</i>
<b>Art. 17</b> -	<i>Tributo provinciale</i>
<b>Art. 18</b> -	<i>Dichiarazione di inizio, variazione e cessazione</i>
<b>Art. 19</b> -	<i>Riscossione</i>
<b>Art. 20</b> -	<i>Rimborsi</i>
<b>Art. 21</b> -	<i>Importi minimi</i>
<b>Art. 22</b> -	<i>Funzionario responsabile</i>
<b>Art. 23</b> -	<i>Verifiche ed accertamenti</i>
<b>Art. 24</b> -	<i>Norma di rinvio</i>
<b>Art. 25</b> -	<i>Norme transitorie e finali</i>
<b>Art. 26</b> -	<i>Raccolta del rifiuto secco indifferenziato</i>
<b>All. 1</b>	<i>Tabella categorie attività con omogenea potenzialità di produzione dei rifiuti</i>

**Art. 1**  
**OGGETTO DEL REGOLAMENTO**

1. Il presente Regolamento, adottato nell'ambito della potestà regolamentare prevista dall'art. 52 del Decreto Legislativo n. 446/1997, istituisce e disciplina la componente relativa alla tassa sui rifiuti (TARI) dell'Imposta Unica Comunale (IUC), prevista dall'art. 1 della Legge n. 147/2013 e successive modifiche e integrazioni.

**Art. 2**  
**ISTITUZIONE DELLA TARI**

1. A decorrere dal 1° gennaio 2014 è istituita, in sostituzione dei precedenti tributi sui rifiuti applicati dal Comune, la tassa sui rifiuti (TARI), a copertura integrale dei costi di investimento e di esercizio relativi al servizio di gestione dei rifiuti urbani e dei rifiuti assimilati avviati allo smaltimento, svolto in regime di privativa pubblica dal Comune nell'ambito del proprio territorio, ai sensi della vigente normativa ambientale.
2. Ai fini dell'individuazione dei rifiuti assimilati agli urbani, si fa riferimento all'apposito elenco riportato nell'ambito del Regolamento di gestione.

**Art. 3**  
**PRESUPPOSTO**

1. Presupposto della TARI è il possesso o la detenzione a qualsiasi titolo di locali o aree scoperte a qualsiasi uso adibiti, suscettibili di produrre rifiuti urbani, identificati dal successivo art. 5.

**Art. 4**  
**SOGGETTI PASSIVI**

1. La TARI è dovuta da coloro che possiedono o detengono i locali o le aree scoperte di cui al successivo articolo 5, con vincolo di solidarietà tra i componenti del nucleo familiare o tra coloro che usano in comune i locali o le aree stesse.
2. Nell'ipotesi di utilizzi temporanei di durata non superiore a sei mesi nel corso dello stesso anno civile, la TARI è dovuta soltanto dal possessore dei locali e delle aree a titolo di proprietà, usufrutto, uso, abitazione, superficie.
3. Per i locali in multiproprietà e per i centri commerciali integrati, il soggetto che gestisce i servizi comuni è responsabile del versamento della TARI dovuta per i locali e per le aree scoperte di uso comune e per i locali e le aree scoperte in uso esclusivo ai singoli occupanti o detentori. Questi ultimi sono invece tenuti a tutti i diritti e gli obblighi derivanti dal rapporto tributario riguardante i locali e le aree scoperte in uso esclusivo.



**Art. 5**  
**LOCALI E AREE SCOPERTE SOGGETTI ALLA TARI**

1. Sono soggetti alla TARI tutti i locali comunque denominati, esistenti in qualsiasi specie di costruzione stabilmente infissa al suolo o nel suolo, chiusi o chiudibili da ogni lato verso l'interno qualunque sia la loro destinazione o il loro uso, suscettibili di produrre rifiuti urbani, insistenti interamente o prevalentemente nel territorio del Comune. Si considerano soggetti tutti i locali predisposti all'uso anche se di fatto non utilizzati, considerando tali i locali ad uso domestico arredati e/o con allaccio ai servizi di rete; per i locali ad uso non domestico, si considerano tali quelli forniti di impianti, attrezzature, o comunque, ogniqualvolta è ufficialmente assentito l'esercizio di un'attività nei locali medesimi.
2. Si considerano altresì imponibili tutte le aree scoperte operative, comunque utilizzate, ove possano prodursi rifiuti assimilati agli urbani, con l'eccezione delle aree scoperte pertinenziali o accessorie a locali tassabili e delle aree comuni condominiali di cui all'articolo 1117 del Codice civile che non siano detenute o occupate in via esclusiva.

**Art. 6**  
**PRODUZIONE DI RIFIUTI SPECIALI**  
**ASSIMILATI E NON ASSIMILATI AGLI URBANI**

1. Nella determinazione della superficie imponibile non si tiene conto di quella parte di essa, ove, per specifiche caratteristiche strutturali e per destinazione, si formano di regola rifiuti speciali non assimilati, pericolosi o non pericolosi, allo smaltimento dei quali sono tenuti a provvedere a proprie spese i produttori stessi, in base alle norme vigenti.
2. Nell'ipotesi in cui vi siano obiettive difficoltà nel delimitare le superfici ove si formano di regola i rifiuti speciali non assimilati agli urbani, l'individuazione di queste ultime è effettuata in maniera forfettaria applicando all'intera superficie su cui l'attività viene svolta una riduzione percentuale da determinarsi annualmente in sede di approvazione delle tariffe.
3. L'esenzione o la riduzione di cui ai commi 1 e 2 viene riconosciuta solo ai contribuenti che provvedano ad indicare le superfici produttive di rifiuti speciali non assimilati nella dichiarazione di cui al successivo art. 18 ed a fornire idonea documentazione comprovante l'ordinaria produzione dei predetti rifiuti ed il loro trattamento in conformità delle disposizioni vigenti. In caso di mancata indicazione in denuncia delle superfici produttive di rifiuti speciali, l'esenzione o la riduzione di cui al comma 1 e 2 non potrà avere effetto fino a quando non verrà presentata la relativa indicazione nella dichiarazione.
4. La TARI non è dovuta in relazione alle quantità di rifiuti assimilati agli urbani che il produttore dimostri di aver avviato al recupero. La riduzione fruibile, in ogni caso non può essere superiore al totale della parte variabile della tariffa. La riduzione viene calcolata in base al rapporto tra il quantitativo di rifiuti assimilati agli urbani avviati al recupero nel corso dell'anno civile e la produzione complessiva di rifiuti assimilati agli urbani prodotti dall'utenza nel corso del medesimo anno.

5. Sono esclusi dall'applicazione della riduzione di cui al comma precedente i locali adibiti ad uffici, servizi, mense e qualsiasi altro locale non destinato ad attività produttiva e a magazzino.
6. Il titolare dell'attività che provvede al recupero dei rifiuti prodotti deve presentare preventivamente una comunicazione nella quale dovranno essere indicati:
  - ) i locali dove si produce il rifiuto che viene avviato a recupero;
  - ) i codici dei rifiuti avviati a recupero;
  - ) il periodo di avvio a recupero.
7. La dichiarazione di cui al comma precedente è valida anche per gli anni successivi, ferma restando l'obbligo di produrre in ciascun anno la documentazione che attesti l'intervenuto recupero dei rifiuti prodotti, a meno che non intervengano variazioni che comportino il venir meno del diritto alla riduzione.
8. Nel caso di mancata presentazione della dichiarazione, l'ufficio tributi competente è legittimato ad applicare la tariffa piena, salvo poi procedere a sgravio o rimborso esclusivamente con riferimento all'anno in cui il produttore ha presentato la domanda e la relativa documentazione.
9. Nel primo anno in cui viene presentata la richiesta, l'esenzione è concessa a consuntivo, qualora il produttore dimostri di aver effettivamente ed oggettivamente avviato a recupero i rifiuti assimilati, presentando la documentazione di cui al comma successivo. La mancata presentazione dei documenti richiesti comporta l'applicabilità del tributo per l'anno in cui non si è dimostrato il recupero ed il venir meno del diritto all'esenzione per gli anni successivi, salvo che per tali anni sia stata fornita adeguata documentazione attestante il recupero dei rifiuti prodotti.
10. Nel rispetto delle disposizioni normative previste dall'art. 6, comma 4 L. 212/2000, a consuntivo, entro il mese di marzo dell'anno successivo a quello a cui si riferisce la riduzione, deve essere presentata la seguente documentazione:
  - ) autocertificazione attestante l'avvenuto recupero nel proprio ciclo produttivo e modalità di recupero;
  - ) copia del registro di carico e scarico o MUD o altra documentazione derivante dal sistema di tracciamento dei rifiuti attestante l'avvio a recupero del rifiuto assimilato tramite soggetti terzi;
  - ) documentazione di consegna dei rifiuti avviati al recupero (copia di bolle di accompagnamento e fatture).

**Art. 7**  
**ISTITUZIONI SCOLASTICHE STATALI**

1. Alle istituzioni scolastiche statali continuano ad applicarsi le norme dell'art. 33-bis del D.L. 31/12/2007, n. 248, convertito con modificazioni dalla Legge 28/02/2008, n. 31.

**Art. 8**  
**COPERTURA DEI COSTI DI GESTIONE DEL SERVIZIO RIFIUTI**

1. Le tariffe sono determinate in modo da garantire la copertura integrale dei costi del servizio di gestione dei rifiuti urbani ed assimilati.
2. In particolare la TARI deve garantire la copertura di tutti i costi relativi agli investimenti per le opere ed ai relativi ammortamenti, nonché di tutti i costi d'esercizio del servizio di gestione dei rifiuti, inclusi i costi di cui all'articolo 15 del D. Lgs. 13/01/2003, n. 36, ad esclusione dei costi relativi ai rifiuti speciali al cui smaltimento provvedono a proprie spese i relativi produttori comprovandone l'avvenuto trattamento in conformità alla normativa vigente.
3. I costi da coprire con il tributo includono anche i costi per il servizio di spazzamento e lavaggio delle strade pubbliche.
4. Il costo relativo alla gestione dei rifiuti delle istituzioni scolastiche statali è sottratto dal costo che deve essere coperto con la tassa.
5. I costi del servizio di gestione dei rifiuti urbani ed assimilati sono determinati annualmente dal piano finanziario.

**Art. 9**  
**DETERMINAZIONE DELLE TARIFFE DELLA TARI**

1. La TARI è corrisposta in base a tariffa commisurata ad anno civile, cui corrisponde un'autonoma obbligazione tributaria. Le tariffe della TARI sono determinate annualmente dal Consiglio Comunale entro il termine fissato da norme statali per l'approvazione del bilancio di previsione.
2. Le tariffe sono commisurate, nel rispetto del principio "chi inquina paga", in base alle quantità e qualità medie ordinarie di rifiuti prodotti, in relazione agli usi ed alla tipologia di attività svolte nonché al costo del servizio sui rifiuti.
3. Le tariffe sono articolate per le utenze domestiche e per quelle non domestiche, queste ultime a loro volta suddivise in categorie di attività con omogenea potenzialità di produzione di rifiuti, riportate nell'allegato 1 al presente regolamento.
4. Le tariffe si compongono di una quota determinata in relazione alle componenti essenziali del costo del servizio di gestione dei rifiuti, riferite in particolare agli investimenti per le opere ed ai relativi ammortamenti (quota fissa), e da una quota rapportata alle quantità di rifiuti conferiti, al servizio fornito ed all'entità dei costi di gestione (quota variabile).

**Art. 10**  
**APPLICAZIONE DELLA TARIFFA**

1. Per le utenze domestiche di residenza la tariffa si compone di una quota fissa riferita all'unità immobiliare e di una quota variabile calcolata ad una certa data determinata

annualmente nella delibera di approvazione delle tariffe. Ai fini della determinazione del numero dei componenti il nucleo familiare non si conteggiano i componenti oltre il quinto; in tal caso, il nucleo familiare deve essere composto da padre, madre e figli. Nel nucleo si intendono ricomprese anche le unioni di fatto.

- 2 La parte variabile comprende un numero massimo di svuotamenti del bidoncino per il rifiuto secco indifferenziato attribuiti nell'arco dell'anno. Tale limite massimo annuale viene stabilito contestualmente alla determinazione delle tariffe.  
In caso di due nuclei familiari conviventi, composti da anziani e rispettiva badante, la tassa verrà applicata considerando un' unica utenza costituita dal numero complessivo dei componenti.  
Nel caso di due unità immobiliari distintamente accatastate, per le quali l'utilizzatore dimostra che sono adibite ad unica abitazione (unico numero civico, unico ingresso, unico contatore idrico ed elettrico), la tassa è dovuta per un solo immobile. In caso contrario il secondo immobile sarà soggetto al pagamento dell'importo fisso previsto per le utenze domestiche saltuariamente occupate e avrà l'obbligo di dotarsi di un ulteriore bidoncino per la raccolta del rifiuto secco indifferenziato.
- 3 Per le utenze domestiche non di residenza occupate saltuariamente la tariffa si compone di una quota fissa riferita all'unità immobiliare e di una quota variabile che ricomprende un numero massimo di svuotamenti del bidoncino per il rifiuto secco indifferenziato attribuiti nell'arco dell'anno. Tale limite massimo annuale viene stabilito contestualmente alla determinazione delle tariffe.
- 4 Per le utenze non domestiche la tariffa si compone di una quota fissa riferita all'unità immobiliare e di una quota variabile calcolata in base ai metri quadrati dell'immobile.  
La parte variabile della tariffa può ricomprendere, inoltre, un numero massimo di svuotamenti del bidoncino per il rifiuto secco indifferenziato attribuiti nell'arco dell'anno. Tale eventuale limite massimo annuale viene stabilito contestualmente alla determinazione delle tariffe.  
Il Comune si riserva la possibilità di stipulare apposite specifiche convenzioni con le ditte, per l'eventuale conferimento dei rifiuti speciali assimilabili agli urbani. In tal caso, al Comune è dovuto un rimborso da quantificare, di volta in volta, in rapporto alla quantità e qualità del rifiuto speciale non pericoloso assimilato.
- 5 Per tutte le utenze, per ogni svuotamento del bidoncino per il rifiuto secco, eccedente il limite massimo ricompreso nella parte variabile della tassa, è dovuta una quota aggiuntiva stabilita contestualmente alla determinazione delle tariffe.
- 6 La quota aggiuntiva corrispondente al numero degli svuotamenti del bidoncino, eventualmente eccedenti il limite massimo previsto, verrà riscossa contestualmente alla tassa relativa all'anno successivo.

## **Art. 11**

### **OBBLIGAZIONE TRIBUTARIA**

1. L'obbligazione tributaria decorre dal giorno in cui inizia il possesso o la detenzione ed è dovuta proporzionalmente ai mesi dell'anno nei quali si è protratta, computando per intero il mese se il possesso o la detenzione si è protratta per almeno quindici giorni.

2. L'obbligazione tributaria cessa il giorno in cui termina l'occupazione, a condizione che il contribuente presenti la dichiarazione di cessata occupazione nel termine indicato dal successivo art. 18.
3. Nel caso di cessazione dell'occupazione, il contenitore per la raccolta del rifiuto secco dovrà essere restituito al comune; nel caso di spostamento di residenza all'interno del comune, potrà essere mantenuta la detenzione del bidoncino, fatta salva la debita comunicazione all'ufficio tributi.
4. Per la consegna del nuovo bidoncino o per la sua sostituzione (salvo in caso di sola sostituzione del microchip), è dovuto il pagamento di una quota il cui ammontare viene stabilito contestualmente alla determinazione delle tariffe.

## **Art. 12 ZONE NON SERVITE**

1. Il tributo è dovuto per intero nelle zone in cui è effettuata la raccolta dei rifiuti urbani ed assimilati. Si intendono servite tutte le zone del territorio comunale incluse nell'ambito dei limiti della zona servita, come definita dal vigente regolamento comunale per la gestione del servizio dei rifiuti urbani ed assimilati.
2. Per le utenze ubicate fuori dalla zona servita il tributo da applicare è ridotto in misura del 60% della tariffa se la distanza dell'utenza dal più vicino punto di raccolta rientrante nella zona perimetrata o di fatto servita è superiore o pari a 500 metri lineari (calcolati su strada carrozzabile).
3. La tassa è comunque applicata per intero anche in assenza della determinazione del perimetro in cui è istituito il servizio di raccolta quando, di fatto, detto servizio è attuato.
4. La riduzione di cui al presente articolo deve essere appositamente richiesta dal soggetto passivo con la presentazione della dichiarazione di cui al successivo art. 18 e viene meno a decorrere dall'anno successivo a quello di attivazione del servizio di raccolta.

## **Art. 13 MANCATO SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO**

1. In caso di mancato svolgimento del servizio di gestione dei rifiuti o di effettuazione dello stesso in grave violazione della disciplina di riferimento, nonché di interruzione del servizio per motivi sindacali o per imprevedibili impedimenti organizzativi che abbiano determinato una situazione riconosciuta dall'autorità sanitaria di danno o pericolo di danno alle persone o all'ambiente, il tributo è dovuto dai contribuenti coinvolti in misura del 20 % del tributo.

## Art. 14

### RIDUZIONE PER COMPOSTAGGIO DA PARTE DELLE UTENZE DOMESTICHE

1. Per le utenze domestiche che provvedono a smaltire in proprio gli scarti compostabili mediante compostaggio domestico (con bidone per compostaggio, concimaia o cumulo) è prevista una riduzione del 25 % della quota variabile della tariffa del tributo; tale condizione deve essere autocertificata dall'utente mediante una dichiarazione da rendere all'ufficio tributi entro il 20 gennaio di ogni anno, nella quale si attesta che verrà praticato il compostaggio domestico per tutto l'anno in modo continuativo.
2. Le istanze presentate dopo il 20 gennaio avranno decorrenza dall'anno successivo. Suddetta istanza sarà valida anche per gli anni successivi, purché non siano mutate le condizioni, con obbligo per il soggetto passivo di comunicare al Comune/soggetto gestore la cessazione dello svolgimento dell'attività di compostaggio a seguito della quale verrà rideterminato l'ammontare del tributo dalla data del suo ricevimento all'ufficio protocollo. Con la presentazione della sopra citata istanza il medesimo autorizza altresì il Comune/soggetto gestore a provvedere a verifiche, anche periodiche, al fine di accertare la reale pratica di compostaggio. Nel caso in cui venga accertato un utilizzo parziale o saltuario, il diritto alla riduzione decade dal primo gennaio dell'anno di imposizione e verrà emesso motivato avviso di accertamento con sanzione prevista dalle vigenti normative.

## Art. 15

### RIDUZIONI ED ESENZIONI

1. La TARI è ridotta nelle seguenti ipotesi:

#### UTENZE DOMESTICHE

- a. esenzione completa dei locali che risultano in obiettive condizioni di non utilizzo nel corso dell'anno o parte di esso, purché non siano adibiti ad uso alcuno e non risultino allacciati ai servizi di rete del servizio idrico e dell'energia elettrica e/o siano privi di arredamento.
- b. esenzione completa nel caso di abitazione occupata da persone di età superiore a 65 anni, sole o con coniuge pure di età superiore a 65 anni, quando gli stessi presentino apposita certificazione ISEE non superiore ad € 15.000,00;
- c. esenzione completa nel caso di abitazione occupata da famiglie in condizioni di accertata indigenza, dichiarata e riconosciuta dalla Giunta Comunale con specifico atto.
- d. alle utenze domestiche che dimostrino di utilizzare il pannolino lavabile verrà riconosciuto un contributo annuo per i primi due anni di vita del neonato da erogare su richiesta e previa presentazione della spesa sostenuta. Tale contributo verrà stabilito in sede di determinazione annua delle tariffe.
- e. per l'esenzione di cui ai commi a – b deve essere presentata la denuncia prevista dall'art. 18.

#### UTENZE NON DOMESTICHE

- a) Il tributo è dovuto solo nella misura corrispondente alla tariffa prevista per la parte fissa, stabilita annualmente nella deliberazione delle tariffe, qualora non venga iniziata l'attività od essa venga a cessare, ed i locali, pur mantenendo la stessa destinazione, non siano utilizzati, e pur mantenendo macchinari ed attrezzature sia

facilmente riscontrabile il mancato utilizzo degli stessi, previo accertamento da parte degli uffici comunali; deve essere presentata la denuncia prevista dall'art. 18.

Le riduzioni tariffarie sopra indicate competono a richiesta degli interessati. Il contribuente è tenuto a dichiarare anche il venir meno delle condizioni che danno diritto alla loro applicazione, entro il termine previsto per la presentazione della dichiarazione di variazione.

b) Nel caso di concorrenza di più presupposti per i quali è prevista l'applicazione di riduzioni tariffarie verrà applicata una sola di esse, la più vantaggiosa per il contribuente.

2. Sono esentati dal pagamento del tributo

- ) i locali od aree utilizzate per l'esercizio di culti ammessi nello Stato, con esclusione dei locali annessi ad uso abitativo o ad usi diversi da quello del culto in senso stretto;
- ) i locali e le aree occupati o detenuti a qualunque titolo dal Comune, adibiti esclusivamente a compiti istituzionali.

## **Art. 16 TRIBUTO GIORNALIERO**

- c) Per il servizio di gestione dei rifiuti assimilati prodotti dai soggetti che occupano o detengono temporaneamente, con o senza autorizzazione, locali o aree pubbliche o di uso pubblico, è dovuto il tributo giornaliero.
- d) L'occupazione o la detenzione è temporanea quando si protrae per periodi inferiori a 183 giorni nel corso dello stesso anno civile.
- e) La tariffa del tributo giornaliero è commisurata per ciascun metro quadrato di superficie occupata, per giorno o frazione di giorno di occupazione.
- f) La tariffa giornaliera è fissata, per ogni categoria, nella misura di 1/365 della tariffa annuale del tributo (quota fissa e quota variabile) maggiorata del 50%. E' facoltà del soggetto passivo chiedere il pagamento della tariffa annuale del tributo.
- g) Nel caso di svolgimento dell'attività o di durata dell'occupazione superiore o pari a 183 giorni dell'anno civile è dovuta comunque la tariffa annuale del tributo.
- h) Al tributo giornaliero si applicano, in quanto compatibili, tutte le disposizioni del tributo annuale.
- i) L'ufficio comunale addetto al rilascio delle concessioni per l'occupazione del suolo pubblico e quello addetto alla vigilanza sono tenuti a comunicare all'ufficio tributi tutte le concessioni rilasciate, nonché eventuali occupazioni abusive riscontrate.

**Art. 17**  
**TRIBUTO PROVINCIALE**

1. E' fatta salva l'applicazione del tributo provinciale per l'esercizio delle funzioni di tutela, protezione ed igiene ambientale di cui all'art. 19 del D.Lgs 504/92. Il tributo provinciale è commisurato all'importo della TARI ed è applicato nelle misura percentuale deliberata dalla Provincia.

**Art. 18**  
**DICHIARAZIONE DI INIZIO, VARIAZIONE E CESSAZIONE**

1. I soggetti che occupano o detengono i locali o le aree scoperte devono presentare denuncia, redatta sull'apposito modello predisposto dal Servizio gestione rifiuti o tributi competente, entro il 30 giugno dell'anno successivo a quello in cui ha avuto inizio il possesso, l'occupazione o la detenzione dell'immobile. Al fine di acquisire le informazioni riguardanti la toponomastica e la numerazione civica interna ed esterna di ciascun Comune, nella dichiarazione delle unità immobiliari a destinazione ordinaria devono essere obbligatoriamente indicati i dati catastali, il numero civico di ubicazione dell'immobile e il numero dell'interno, ove esistente.
2. Nell'ipotesi di più soggetti obbligati in solido, la dichiarazione può essere presentata anche da uno solo degli occupanti/detentori o possessori.
3. La dichiarazione può essere consegnata o direttamente o a mezzo posta con raccomandata a/r o a mezzo fax, allegando fotocopia del documento d'identità, o PEC. La denuncia si intende consegnata all'atto del ricevimento da parte del Comune, nel caso di consegna diretta, alla data di spedizione risultante dal timbro postale, nel caso di invio postale, o alla data del rapporto di ricevimento nel caso di invio a mezzo fax, o di invio se per PEC.
4. Ai fini dell'applicazione del tributo la dichiarazione ha effetto anche per gli anni successivi, sempre che non si verificano modificazioni dei dati dichiarati da cui consegue un diverso ammontare del tributo. In quest'ultimo caso il contribuente è obbligato a presentare apposita dichiarazione di variazione entro il 30 giugno dell'anno successivo a quello in cui si è verificata la modifica. Non comporta obbligo di presentazione della denuncia di variazione la modifica del numero dei componenti il nucleo familiare se si tratta di soggetti residenti.
5. Nel caso in cui i soggetti sopra indicati non provvedano a presentare la prescritta denuncia di occupazione, l'obbligo di denuncia si estende agli eventuali altri soggetti che occupano o detengono o conducano i locali e le aree scoperte ad uso privato, con vincolo di solidarietà.

**Art. 19**  
**RISCOSSIONE**

1. Il versamento della TARI è effettuato, in deroga all'articolo 52 del Decreto Legislativo n. 446/1997, secondo le disposizioni di cui all'articolo 17 del Decreto Legislativo n. 241/1997, ovvero tramite la altre modalità di incasso e di pagamento interbancari e postali.



2. Il comune stabilisce le scadenze di pagamento in sede di delibera annuale delle tariffe, prevedendo due rate a scadenza semestrale.
3. Ai sensi dell'art. 1, comma 166 della Legge n. 296/2006, il versamento deve essere effettuato con arrotondamento all'euro per difetto se la frazione è inferiore o uguale a 49 centesimi, ovvero per eccesso se superiore a tale importo.

#### **Art. 20 RIMBORSI**

1. Il soggetto passivo deve richiedere il rimborso delle somme versate e non dovute, entro il termine di 5 anni dalla data del pagamento ovvero dal giorno in cui è stato definitivamente accertato il diritto alla restituzione.
2. Il Comune provvederà al rimborso entro 180 giorni dalla presentazione della richiesta.
3. Sulle somme da rimborsare sono corrisposti gli interessi calcolati nella misura indicata nel regolamento comunale delle entrate secondo il criterio dettato dal comma 165 dell'art. 1 della L. 296/06, con decorrenza dalla data dell'eseguito versamento.

#### **Art. 21 IMPORTI MINIMI**

1. Il contribuente non è tenuto al versamento della TARI qualora l'importo annuale dovuto, è inferiore ad € 5,00=.
2. Non si procede alla notifica di avvisi di accertamento qualora l'importo complessivamente dovuto, inclusivo di tariffa, interessi e sanzioni è inferiore ad € 15,00, esclusa l'ipotesi di ripetuta violazione degli obblighi di versamento del tributo.
3. Non sono eseguiti rimborsi di importo annuale dovuto inferiore al medesimo limite di cui al comma 2.

#### **Art. 22 FUNZIONARIO RESPONSABILE**

1. Il comune designa il funzionario responsabile a cui sono attribuiti tutti i poteri per l'esercizio di ogni attività organizzativa e gestionale, compreso quello di sottoscrivere i provvedimenti afferenti a tali attività, nonché la rappresentanza in giudizio per le controversie relative al tributo stesso.

**Art. 23**  
**VERIFICHE ED ACCERTAMENTI**

1. Il Comune svolge le attività necessarie al controllo dei dati contenuti nella denuncia di cui al precedente art. 18, e le attività di controllo per la corretta applicazione del tributo. A tal fine può:
- a. inviare al contribuente questionari, da restituire debitamente compilati entro il termine di 60 giorni dalla notifica;
  - b. utilizzare, nel rispetto delle vigenti disposizioni di tutela del trattamento dei dati personali, dati presentati per altri fini, ovvero richiedere ad uffici pubblici o ad enti di gestione di servizi pubblici, dati e notizie rilevanti nei confronti delle singole contribuenti, in esenzione di spese e diritti;
  - c. accedere ai locali ed alle aree assoggettabili al tributo, mediante personale debitamente autorizzato, dando preavviso al contribuente di almeno 7 giorni. In caso di mancata collaborazione del contribuente od altro impedimento alla diretta rilevazione l'ente procede all'accertamento sulla base di presunzioni semplici di cui all'art. 2729 del codice civile. Per le operazioni di cui sopra, il Comune ha facoltà di avvalersi:
    - degli accertatori di cui ai commi 179-182, art. 1, della L. 296/2006, ove nominati;
    - del proprio personale dipendente;
    - di soggetti privati o pubblici di provata affidabilità e competenza, con il quale medesimo può stipulare apposite convenzioni.Per accedere agli immobili il personale di cui sopra dovrà essere appositamente autorizzato ed esibire apposito documento di riconoscimento.
  - d. utilizzare tutte le banche dati messe a disposizione dall'Agenzia delle Entrate e dall'Agenzia del Territorio.

2. Per le finalità del presente articolo, tutti gli uffici comunali sono obbligati a trasmettere all'ufficio tributi, nel rispetto delle vigenti normative in materia di trattamento dei dati personali, periodicamente copia o elenchi :
- delle concessioni per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche;
  - dei provvedimenti di abitabilità/agibilità rilasciati per l'uso dei locali ed aree;
  - dei provvedimenti relativi all'esercizio di attività artigianali, commerciali fisse o itineranti;
  - di ogni variazione anagrafica relativa alla nascita, decesso, variazione di residenza e domicilio della popolazione residente.

3. Nei casi di in cui dalle verifiche condotte sui versamenti eseguiti dai contribuenti e dai riscontri operati in base ai precedenti commi, venga riscontrata la mancanza, l'insufficienza o la tardività del versamento ovvero l'infedeltà, l'incompletezza o l'omissione della dichiarazione originaria o di variazione, il Comune provvederà alla notifica di apposito avviso di accertamento motivato in rettifica o d'ufficio, a norma dei commi 161 e 162 dell'art. 1 della L. 296/2006, comprensivo del tributo o del maggiore tributo dovuto, oltre che degli interessi e delle sanzioni e delle spese. L'avviso di accertamento deve essere sottoscritto dal funzionario responsabile del tributo.

**Art. 24**  
**NORMA DI RINVIO**

1. Per quanto non previsto dal presente Regolamento, si applicano le vigenti disposizioni di cui alla Legge n. 147/2013 e successive modificazioni ed integrazioni, nonché dei vigenti regolamenti comunali in materia tributaria.

2. Le norme del presente Regolamento si intendono modificate per effetto di sopravvenute norme vincolanti statali e regionali. In tali casi, in attesa della formale modificazione del presente Regolamento, si applica la normativa sopraordinata.

**Art. 25**  
**NORME TRANSITORIE E FINALI**

1. Le disposizioni del presente regolamento hanno effetto a decorrere dal 01/01/2014.
2. Per la prima applicazione della TARI si considereranno valide tutte le denunce prodotte in precedenza ai fini della TARSU/TARES, opportunamente integrate con gli elementi in esse non contenuti, necessari per l'applicazione della TARI. Suddetti elementi saranno ottenuti ricorrendo alle informazioni già presenti sulle banche dati a disposizione dell'ente, ove queste non siano sufficienti, per mezzo di apposite richieste presentate agli utenti.

**Art. 26**  
**RACCOLTA DEL RIFIUTO SECCO INDIFFERENZIATO**

1. La raccolta del rifiuto secco proveniente dalle utenze domestiche e non domestiche avviene mediante svuotamento di idoneo contenitore, consegnato dal Comune, a ciascuna utenza.
2. E' fatto obbligo al contribuente di provvedere al ritiro del contenitore presso gli uffici comunali.
3. E' fatto obbligo all'utente di ritirare il contenitore esposto entro la giornata di svuotamento dello stesso.

## **ALLEGATO 1**

### **4. TABELLA CATEGORIE DI ATTIVITA' CON OMOGENEA POTENZIALITA' DI PRODUZIONE DEI RIFIUTI**

<b>n.</b>	<b>descrizione</b>
1	Musei, biblioteche, scuole, associazioni, luoghi di culto
2	Campeggi, distributori carburanti, impianti sportivi, depositi
3	Esposizioni, autosaloni, parcheggi
4	Alberghi con ristorante
5	Alberghi senza ristorante
6	Case di cura e riposo
7	Uffici, agenzie, studi professionali
8	Banche ed istituti di credito
9	Negozi abbigliamento, calzature, libreria, cartoleria, ferramenta, e altri beni durevoli
10	Edicola, farmacia, tabaccaio, plurilicenze
11	Attività artigianali tipo botteghe: parrucchiere, barbiere, estetista, falegname, idraulico, fabbro, elettricista
12	Carrozzeria, autofficina, elettrauto
13	Attività industriali con capannoni di produzione
14	Attività artigianali di produzione beni specifici
15	Ristoranti, trattorie, osterie, pizzerie, pub
16	Bar, caffè, pasticceria
17	Supermercato, pane e pasta, macelleria, salumi e formaggi, generi alimentari
18	Plurilicenze alimentari e/o miste
19	Ortofrutta, pescherie, fiori e piante, pizza al taglio
20	Discoteche, night club

# COMUNITA' MONTANA FELTRINA

Provincia di Belluno

32032 FELTRE (BL) - Viale Carlo Rizzarda, 21 - Codice Fiscale n. 91005490254

---

Feltre, 19/05/2014

Spett. le

**COMUNE DI ALANO DI PIAVE**  
sede

**OGGETTO: Parere di regolarità tecnica art. 49 D. Lgs. 267/2000.**

Con riferimento alle seguenti proposte di delibere ad oggetto:

1. CONFERMA ALIQUOTE E DETRAZIONI IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA (IMU). ANNO 2014
2. APPROVAZIONE MODIFICHE REGOLAMENTO COMUNALE PER LA DISCIPLINA DELLA COMPONENTE DI NATURA PATRIMONIALE (IMU) DELL'IMPOSTA UNICA COMUNALE.
3. DETERMINAZIONE TARIFFE TASSA SUI RIFIUTI (TARI). ANNO 2014.
4. APPROVAZIONE REGOLAMENTO COMUNALE PER LA DISCIPLINA DELLA COMPONENTE RELATIVA ALLA TASSA SUI RIFIUTI (TARI) DELL'IMPOSTA UNICA COMUNALE.
5. ALIQUOTA TRIBUTO SUI SERVIZI INDIVISIBILI (TASI) - ANNO 2014.
6. REGOLAMENTO COMUNALE PER LA DISCIPLINA DELLA COMPONENTE DELL'IMPOSTA UNICA COMUNALE RELATIVA AL TRIBUTO SUI SERVIZI INDIVISIBILI (TASI)

si esprime parere tecnico favorevole ai sensi dell'art. 49 D. Lgs. 267/2000.

Distinti saluti.



Il Responsabile del Servizio  
- dott. Cristian De Moliner -

---

**SERVIZIO ASSOCIATO DEMOGRAFICO-TRIBUTI**

tel. 0439/305726 - fax. 0439/317575

[tributi.comunita@feltrino.bl.it](mailto:tributi.comunita@feltrino.bl.it)