



COMUNE DI BORGOSATOLLO

PROVINCIA DI BRESCIA

DELIBERAZIONE di Consiglio Comunale

N. 25 del 08/08/2014

OGGETTO:

TA.RI: ESAME ED APPROVAZIONE DEL PIANO FINANZIARIO E DELLE TARIFFE PER L'ANNO 2014

L'anno duemilaquattordici addì otto del mese di Agosto alle ore 19:00 nella sala delle adunanze, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente normativa, vennero convocati a seduta i componenti di Consiglio Comunale.

All'appello risultano:

MARNIGA GIACOMO	Sindaco	Presente
CHIAF ELISA	Consigliere	Presente
FRUSCA MARCO	Consigliere	Presente
MOTTA PAOLA	Consigliere	Presente
PAGANI ALESSANDRO	Consigliere	Presente
SIMONE DANIELA	Consigliere	Presente
TOLOMELLO BRUNO	Consigliere	Assente
CO' GIANBATTISTA	Consigliere	Presente
DEMARIA FULVIO	Consigliere	Presente
ARRIGHINI GIULIO	Consigliere	Presente
ZANARDINI ANGELO	Consigliere	Presente
VENTURINI GIANPIETRO	Consigliere	Presente
COLOSIO MANUEL	Consigliere	Presente

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale dott.ssa ADRIANA MANCINI.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il dott. GIACOMO MARNIGA, nella sua qualità di Sindaco, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

Il Consiglio Comunale

PREMESSO che, con l'articolo 1, commi 639 e seguenti, della Legge 27.12.2013, n. 147 è stata istituita l'imposta unica comunale (IUC) che si compone dell'imposta municipale propria (IMU), della tassa sui rifiuti (TARI) e del tributo per i servizi indivisibili (TASI), con decorrenza 01.01.2014;

RICHIAMATO il regolamento comunale che disciplina la IUC sottoposto all'approvazione del Consiglio Comunale nella seduta odierna;

CONSIDERATO che al comma 683 del citato articolo 1, è stabilito che le tariffe della TARI sono approvate dal Consiglio Comunale, entro il termine fissato dalle norme statali per l'approvazione del bilancio di previsione, in conformità al piano finanziario del servizio di gestione dei rifiuti, redatto dal soggetto che svolge il servizio stesso ed approvato dal Consiglio Comunale, ai sensi del comma 654 dello stesso articolo 1, le tariffe devono essere tali da assicurare la copertura integrale dei costi di investimento e di esercizio di cui al piano finanziario;

VISTO il rendiconto dei costi per la gestione del servizio dei rifiuti per l'anno 2013 nonché la previsione per l'anno 2014 presentati dalla Società comunale Borgosatollo Servizi Srl il 24 aprile 2014, e registrati al n. 3718 di protocollo generale;

ESAMINATO il piano economico e finanziario per l'anno 2014, allegato alla presente per formarne parte integrante e sostanziale, che evidenzia i seguenti costi aggregati:

- costi del gestore: 759.835,85€, suddivisi in 567.204,18€ per spese della Ditta appaltatrice dei servizi e 192.631,67€ per spese amministrative e di gestione a carico della società comunale Borgosatollo Servizi Srl;
- costi del comune: 71.000,00€

DATO ATTO che, sulla base del citato piano economico e finanziario per la gestione del servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti, sono state determinate le seguenti tariffe TA.RI. per l'anno 2014, ridotte del 10% in ciascuna categoria rispetto all'anno 2013:

Categoria	Descrizione Categorie	Euro/mq.
1	Musei, biblioteche, scuole, associazioni, luoghi di culto	1,462351
3	Autorimesse e magazzini senza alcuna vendita diretta	1,306559
4	Campeggi, distributori carburanti, impianti sportivi	1,919053
6	Esposizioni, autosaloni	1,117097
9	Case di cura e riposo	2,723382
11	Uffici, agenzie, studi professionali	3,314297
12	Banche ed istituti di credito	1,334066
13	Negozi abbigliamento, calzature, libreria, cartoleria, ferramenta e altri beni durevoli	3,074565
14	Edicola, farmacia, tabaccaio, plurilicenze	3,929163
15	Negozi particolari quali filatelia, tende e tessuti, tappeti, capelli e ombrelli, antiquariato	1,811162
17	Attività artigianali tipo botteghe: parrucchiere, barbiere, estetista	3,226799
18	Attività artigianali tipo botteghe: falegname, idraulico, fabbro, elettricista	2,251029
19	Carrozzeria, autofficina, elettrauto	3,074565
20	Attività industriali con capannoni di produzione	2,005367
21	Attività artigianali di produzione beni specifici	2,374571
22	Ristoranti, trattorie, osterie, pizzerie, pub	12,15077
24	Bar, caffè, pasticceria	8,635148
25	Supermercato, pane e pasta, macelleria, salumi e formaggi, generi alimentari	6,025586
26	Pluri licenze alimentari e/o miste	5,693612
27	Ortofrutta, pescherie, fiori e piante, pizza al taglio	15,6377

Utenze Domestiche

N° Componenti Familiari	Quota Fissa Euro/mq.	Quota Variabile Euro/anno
1	0,569097	22,76401
2	0,67581	53,11603
3	0,746946	68,29204
4	0,818082	83,46804
5	0,877365	110,0261
6	0,924786	128,9961
Più di 6	0,924786	128,9961

Tariffa giornaliera

Categoria Tariffa giornaliera	Tariffa base Euro/mq.	Tariffa giornaliera Euro/mq (tariffa base maggiorata del 100%)/365
Alimentare	12,177	0,066723
Non alimentare	6,642	0,036395

CONSIDERATO che il revisore unico dei conti ha espresso parere favorevole al nuovo piano tariffario della TA.RI. 2014;

RITENUTO pertanto di procedere alla approvazione del citato piano economico e finanziario della gestione del servizio di raccolta e smaltimento rifiuti, nonché delle tariffe TA.RI. per l'anno 2014;

VISTO il parere favorevole espresso dal Responsabile dell'Area Servizi Finanziari, in ordine alla regolarità tecnica e contabile della proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali;

VISTO il parere favorevole espresso dal Segretario Comunale, in ordine alla conformità della proposta alle leggi, allo Statuto ed ai Regolamenti;

VISTO il testo degli interventi effettuati dai consiglieri comunali, quale risulta dalla trascrizione della presente seduta che viene depositata agli atti;

dopo ampia ed esauriente discussione, con voti unanimi favorevoli espressi per alzata di mano dai n. 12 Consiglieri presenti ed aventi diritto al voto;

D E L I B E R A

1. **di approvare**, per quanto esposto in premessa, il piano economico e finanziario 2014 per la gestione del servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti urbani ed assimilati;
2. **di determinare** nel seguente modo e sulla base del citato piano economico e finanziario, le tariffe TA.RI. per l'anno 2014:

Categoria	Descrizione Categorie	Euro/mq.
1	Musei, biblioteche, scuole, associazioni, luoghi di culto	1,462351
3	Autorimesse e magazzini senza alcuna vendita diretta	1,306559
4	Campeggi, distributori carburanti, impianti sportivi	1,919053
6	Esposizioni, autosaloni	1,117097
9	Case di cura e riposo	2,723382
11	Uffici, agenzie, studi professionali	3,314297
12	Banche ed istituti di credito	1,334066
13	Negozi abbigliamento, calzature, libreria, cartoleria, ferramenta e altri beni durevoli	3,074565
14	Edicola, farmacia, tabaccaio, plurilicenze	3,929163
15	Negozi particolari quali filatelia, tende e tessuti, tappeti, capelli e ombrelli, antiquariato	1,811162
17	Attività artigianali tipo botteghe: parrucchiere, barbiere, estetista	3,226799
18	Attività artigianali tipo botteghe: falegname, idraulico, fabbro, elettricista	2,251029
19	Carrozzeria, autofficina, elettrauto	3,074565
20	Attività industriali con capannoni di produzione	2,005367
21	Attività artigianali di produzione beni specifici	2,374571
22	Ristoranti, trattorie, osterie, pizzerie, pub	12,15077
24	Bar, caffè, pasticceria	8,635148
25	Supermercato, pane e pasta, macelleria, salumi e formaggi, generi alimentari	6,025586
26	Pluri licenze alimentari e/o miste	5,693612
27	Ortofrutta, pescherie, fiori e piante, pizza al taglio	15,6377

Utenze Domestiche

N° Componenti	Quota Fissa	Quota Variabile Euro/anno
----------------------	--------------------	----------------------------------

Familiari	Euro/mq.	
1	0,569097	22,76401
2	0,67581	53,11603
3	0,746946	68,29204
4	0,818082	83,46804
5	0,877365	110,0261
6	0,924786	128,9961
Più di 6	0,924786	128,9961

Tariffa giornaliera

Categoria Tariffa giornaliera	Tariffa base Euro/mq.	Tariffa giornaliera Euro/mq (tariffa base maggiorata del 100%)/365
Alimentare	12,177	0,066723
Non alimentare	6,642	0,036395

3. **di dare atto** che le tariffe TA.RI. 2014, in ciascuna categoria sono diminuite del 10% rispetto all'anno 2013;
4. **di dare atto** che resta confermata l'applicazione tributo provinciale per l'esercizio delle funzioni di tutela, protezione ed igiene dell'ambiente di cui all'articolo 19 del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 504;
5. **di inviare** la presente deliberazione tariffaria, al Ministero dell'economia e delle finanze, Dipartimento delle finanze, entro il termine di cui all'articolo 52, comma 2, del decreto legislativo n. 446 del 1997, e comunque entro trenta giorni dalla data di scadenza del termine previsto per l'approvazione del bilancio di previsione, e di incaricare il responsabile dell'area servizi finanziarie e tributari per ogni altro adempimento previsto dalle norme vigenti in materia;
6. **di dichiarare** la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 18/8/2000, n. 267 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", a seguito di separata e successiva votazione favorevole unanime espressa per alzata di mano da parte di n. 12 Consiglieri presenti ed aventi diritto al voto.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
dott. Giacomo Marniga

IL SEGRETARIO COMUNALE
dott.ssa Adriana Mancini

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Il Messo Comunale attesta che il presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio in data odierna e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

Lì _____

IL MESSO COMUNALE
Massimo Cerlini

=====

Copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo di questo Comune, per quindici giorni consecutivi: dal

al

Addì _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
dott.ssa Adriana Mancini



COMUNE DI BORGOSATOLLO

(Provincia di Brescia)

Pareri di cui al D.Lgs. 267/00 art.49 comma 1

Sulla deliberazione di **Consiglio Comunale** avente per oggetto:

TA.RI: ESAME ED APPROVAZIONE DEL PIANO FINANZIARIO E DELLE TARIFFE PER L'ANNO 2014

in ordine a:

REGOLARITÀ TECNICA (art. 151, comma 4 e art. 147 bis, comma 1 D.Lgs.267/2000)

AREA DEI SERVIZI FINANZIARI

PARERE FAVOREVOLE

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

F.to Rag. Eugenio Sbalzer

REGOLARITÀ CONTABILE (art. 151, comma 4 e art. 147 bis, comma 1 D.Lgs.267/2000)

SERVIZIO FINANZIARIO

PARERE FAVOREVOLE

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

F.to Rag. Eugenio Sbalzer

Note:

PARERE DI CONFORMITÀ LEGALE

PARERE FAVOREVOLE

in ordine alla conformità alle Leggi, allo Statuto ed ai Regolamenti

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa Adriana Mancini

Deliberazione n° “numero_del” del “data_sed”

OGGETTO : TA.RI: ESAME ED APPROVAZIONE DEL PIANO FINANZIARIO E DELLE TARIFFE PER L'ANNO 2014

COMUNE DI BORGOSATOLLO

SEDE LEGALE: VIA ROMA 13

25010 BORGOSATOLLO

Tel : 030.2507216 - Fax 030.2507235

PIANO ECONOMICO E FINANZIARIO TARIFFA RIFIUTI 2014

1. RELAZIONE DI ACCOMPAGNAMENTO: ANALISI DEI SERVIZI DI GESTIONE RSU

La gestione dei rifiuti solidi urbani è definita come la raccolta, il trasporto, il recupero e lo smaltimento dei rifiuti, compreso il controllo di queste operazioni.

Nel comune di Borgosatollo lo smaltimento dei rifiuti avviene sulla scorta della legge vigente nonché di un regolamento comunale per lo smaltimento dei rifiuti approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 46 del 11/12/2000.

Modello gestionale e organizzativo

Abitanti al 31/12/2013 n. 9.217.

Per l'anno 2013 il servizio di raccolta è stato fornito a 4.106 utenze di cui 3.686 utenze domestiche e 420 utenze non domestiche, ed avviene con:

- raccolta dei rifiuti solidi urbani a mezzo cassonetti stradali provvisti di calotta per il controllo degli accessi tramite chiavette personalizzate;
- raccolta della forsu (frazione organica dei rifiuti solidi urbani) tramite contenitori stradali dotati di sistema di accesso controllato;
- raccolta differenziata dei materiali riciclabili secchi a mezzo contenitori stradali appositamente collocati in “micro-isole” ad accesso libero;

Il servizio di raccolta è affidato alla “Borgosatollo Servizi S.R.L”, società di capitali di proprietà del Comune di Borgosatollo, unico detentore del capitale sociale, in base alla delibera di C.C. n. 32 del 14/06/02. E' però svolto, operativamente, per mezzo dell'Aprica spa di Brescia. Il servizio di raccolta avviene a mezzo conferimento in appositi cassonetti, lo svuotamento dei quali viene operato da compattatori C.M.P.L.

La frequenza degli svuotamenti si sviluppa secondo il seguente schema:

FREQUENZA SVUOTAMENTI CASSONETTI R.S.U	
<i>FREQUENZA SVUOTAMENTI</i>	<i>GIORNI</i>
<i>Settimanale</i>	<i>mercoledì</i>

In particolare, per quanto concerne la frequenza di svuotamento di campane e cestini:

TIPOLOGIA DI CONTENITORE	PERIODICITA' DI SVUOTAMENTI
<i>Campane per la carta</i>	<i>Settimanale (mercoledì)</i>
<i>Campane per il vetro e lattine</i>	<i>Settimanale (venerdì)</i>
<i>Campane per la plastica</i>	<i>Bisettimanale (lunedì - giovedì)</i>
<i>Cassonetti FORSU (Organico)</i>	<i>bisettimanale dal 01/05 al 30/09 – settimanale dal 01/10 al 30/04</i>
<i>Cestini verdi stradali</i>	<i>Settimanale o al bisogno</i>
<i>Cestini Pile</i>	<i>Mensile o al bisogno</i>
<i>Green Service</i>	<i>Settimanale (mercoledì)</i>
<i>Distributori palette</i>	<i>/</i>
<i>Cassoni a cielo aperto</i>	<i>/</i>
<i>Raccolta farmaci scaduti</i>	<i>Ogni 15 giorni</i>
<i>Spazzamento meccanico</i>	<i>4 volte al mese (lunedì)</i>

ANALISI DELLE QUANTITA' DI RIFIUTI PRODOTTI, 2013

2013	Kg	% su tot. produz.	prod. abitante/anno	prod. abitante/giorno
				9217

inerti e rifiuti da costruzione/demolizione	94.380	2,38%	10,24	0,028
carta e cartone	453.937	11,47%	49,25	0,135
cartucce e toner	120	0,00%	0,01	0,000
farmaci	738	0,02%	0,08	0,000
legno	167.680	4,24%	18,19	0,050
metalli ferrosi	0	0,00%	0,00	0,000
olii e grassi vegetali	1.443	0,04%	0,16	0,000
olii filtri e grassi minerali	550	0,01%	0,06	0,000
organico (FORSU)	310.860	7,86%	33,73	0,092
pile e batterie	570	0,01%	0,06	0,000
plastica	258.385	6,53%	28,03	0,077
pneumatici	3.380	0,09%	0,37	0,001
prodotti e sostanze varie	853	0,02%	0,09	0,000
raee	1.920	0,05%	0,21	0,001
verde	1.253.800	31,68%	136,03	0,373
vetro	310.940	7,86%	33,74	0,092
indumenti usati	39.955	1,01%	4,33	0,012
cimiteriali	900	0,02%	0,10	0,000
				0,000
ingombranti	317.350	8,02%	34,43	0,094
imballaggi materiali misti	151.230	3,82%	16,41	0,045
urbani non differenziati	474.420	11,99%	51,47	0,141
spazzamento strade	113.940	2,88%	12,36	0,034
RIFIUTI TOTALI	3.957.351			
RSU TOTALI (rsu - inerti - cimiteriali)	3.862.071			
RIFIUTI DIFFERENZIATI	3.017.556			
% raccolta differenziata	78,13%			

ANALISI DEI FLUSSI DI RACCOLTA E TRATTAMENTO

Flusso di Raccolta	Attivazione	Metodologia Raccolta	Frequenza	Destinazione Trattamento
<i>RSU Indifferenziato</i>	<i>SI</i>	<i>Contenitore Stradale</i>	<i>Settimanale</i>	<i>Termo-utilizzatore</i>
<i>Ingombranti, Beni Durevoli</i>	<i>SI</i>	<i>Isola ecologica</i>	<i>A chiamata</i>	<i>Impianto Autorizzato</i>
<i>Pericolosi (Farmaci, Pile, Accumulatori..)</i>	<i>SI</i>	<i>Contenitore Stradale</i>	<i>Quindicinale</i>	<i>Impianto Autorizzato</i>
<i>Frazione Umida</i>	<i>SI</i>	<i>Contenitore Stradale</i>	<i>Settimanale/Quindicinale</i>	<i>Impianto Autorizzato</i>
<i>Verde</i>	<i>SI</i>	<i>Contenitore Stradale e Isola ecologica</i>	<i>Settimanale e a chiamata</i>	<i>Recupero</i>
<i>Carta</i>	<i>SI</i>	<i>Contenitore Stradale e Isola</i>	<i>Settimanale e a chiamata</i>	<i>Recupero</i>
<i>Metalli</i>	<i>SI</i>	<i>Isola</i>	<i>A chiamata</i>	<i>Recupero</i>
<i>Altre RD</i>	<i>SI</i>	<i>Isola</i>	<i>A chiamata</i>	<i>Recupero</i>
<i>Cartoni</i>	<i>SI</i>	<i>Isola</i>	<i>A chiamata</i>	<i>Recupero</i>
<i>Vetro</i>	<i>SI</i>	<i>Contenitore Stradale e Isola</i>	<i>Settimanale e a chiamata</i>	<i>Recupero</i>
<i>Contenitori di Plastica</i>	<i>SI</i>	<i>Contenitore Stradale e Isola</i>	<i>Bisettimanale e a chiamata</i>	<i>Recupero</i>
<i>Legno</i>	<i>SI</i>	<i>Isola</i>	<i>A chiamata</i>	<i>Recupero</i>

- **Sistemi di travaso e di trattamento**

La ricognizione degli impianti esistenti, al fine di trovare la destinazione ottimale per ogni frazione di rifiuto, riveste un'importanza strategica.

Attualmente, la frazione indifferenziata finisce al termoutilizzatore, gli ingombranti e gli elettrodomestici sono recuperati e smaltiti in centri specifici, lo scarto verde viene avviato al compostaggio in impianto autorizzato, mentre i rifiuti riciclabili vengono avviati al recupero dai sub-appaltatori specializzati di APRICA s.p.a. titolare del servizio.

I costi relativi a questa fase sono riportati più avanti nella tabella riassuntiva del Piano Finanziario.

a) Livelli di qualità del servizio

I livelli di qualità del servizio, ai quali viene commisurata la tariffa, derivano dalle valutazioni positive sul modello di gestione e sono regolati dagli obblighi che i singoli attori assumono rispetto al comune.

La ricognizione degli impianti esistenti, e l'indicazione degli scostamenti.

Descrizione	Q.tà 2009	Var.	Q.tà 2010	Var.	Q.tà 2011	Var.	Q.tà 2012	Var.	Q.tà 2013	Var.	Q.tà 2014
Campane Carta	34	2	36	15	51		51	18	69	-	69
Campane Plastica	32	2	34	17	51	0	51	-1	50	-	50
Campane vetro	33	2	35	16	51	0	51	-1	50	-	50
Campane Lattine	10	--	10	-10	0	0	0	-	0	-	0
Cestini Verdi Stradali	85	5	90	6	96	-10	86	-1	85	-	85
Distributori Palette	2	-	2	-	-	-	-	-	0	-	0
Cestini Pile	12	--	12	-2	10	5	15	-7	8	-	8
Raccogl. Farmaci	2	--	2	2	4	-	4	-	4	-	4
Cassonetti RSU MC 3,2	96	2	98	-4	94	-17	77	-12	65	-1	64
Cassonetti RSU MC 2,4	37	-2	35	-35	0	0	0	12	12	1	13
Green Service	14	1	15	3	18	0	18	-3	15	-	15

FORSU Organico	--	--	--	51	51	1	52	-1	51	-1	50
Raccolta abiti usati	9	--	9	-	9	-	9	-	9	-	9
raccolta cellulari	--	--	--	-	-	-	-	-	-	3	3
raccolta tappi	--	--	--	-	10	-	10	-	10	-	10
raccolta toner	12	--	12	-	12	-	12	-	12	-	12

• *Dallo schema sopra riportato si evince che non vi sono stati scostamenti significativi rispetto al 2013; ciò in ragione del fatto che il piano di ristrutturazione del settore rifiuti avviato nel 2010, che prevedeva la riorganizzazione della dislocazione territoriale dei cassonetti con la formazione di microisole ecologiche è a pieno regime ed è entrato nella sua fase matura.*

• **Isola Ecologica**

Dal 02 agosto 2004, è diventata operativa la nuova isola ecologica comunale di via Raffaele De Troya, il cui progetto esecutivo è stato approvato con delibera di Giunta n° 106 del 28 luglio 2003. Nel corso dell'anno 2008, la società comunale ne è divenuta proprietaria.

La nuova isola ecologica, con una superficie complessiva superiore rispetto a quella dismessa in Via Rovetta (4.212 mq contro 3000 mq), è stata pensata, ubicandola nella zona industriale/artigianale, prioritariamente per soddisfare le esigenze delle imprese, principali produttrici di rifiuti ingombranti, senza trascurare comunque anche le esigenze dei singoli cittadini.

L'isola è dotata di una pesa a ponte che permette di quantificare i conferimenti aziendali, e di una pressa stazionaria (TAM 300) con cassone scarrabile che, attraverso la riduzione volumetrica dei rifiuti ingombranti, permette di conseguire degli immediati vantaggi economici e ambientali (drastica riduzione del numero dei viaggi necessari per portare via il materiale).

• **orari d'apertura**

L'orario è il seguente:

lun: 13:30 – 17:30

mar: 13:30 – 17:30

mer: 13:30 – 17:30

gio: 13:30 – 17:30

ven: 13:00 – 18:00

sab: 09:00 – 12:00 13:30 – 17:30

- **sistema di video-controllo**

Attraverso un sistema di videosorveglianza viene monitorata la zona antistante l'ingresso all'isola, al fine di scoraggiare l'abbandono di rifiuti nelle ore notturne o negli orari di chiusura.

- **ritiro dei rifiuti ingombranti a domicilio**

Il servizio, già attivo, consiste il ritiro a domicilio di oggetti voluminosi (armadi, tavoli, poltrone, frigoriferi, televisori) che i cittadini intendono eliminare e smaltire all'Isola Ecologica, ma che per ovvie ragioni, dovute al volume ed al peso di questi materiali, presentano difficoltà di trasporto.

Il servizio è gestito dal personale in dotazione all'ufficio Ecologia e Ambiente, e viene eseguito con cadenza settimanale (ogni lunedì pomeriggio).

PIANO FINANZIARIO: ANALISI DEI COSTI RELATIVI AL SERVIZIO

Il piano finanziario, deve essere integrato al bilancio preventivo del Comune.

Il nuovo sistema a tariffa consente essenzialmente:

- *l'evidenziazione analitica dei costi di gestione dei rifiuti all'interno di bilanci comunali,*
- *la trasparente attribuzione a voci di costo indicate dal DPR 158/99,*
- *la copertura totale dei costi.*

*La valutazione dei **costi di gestione** dei rifiuti da attribuire al piano finanziario tiene conto, ai sensi dell'art. 8 del DPR 158/99:*

“del programma degli interventi necessari, del piano finanziario degli investimenti, della specifica dei beni, delle strutture e dei servizi disponibili, del ricorso eventuale all'utilizzo di beni e strutture di terzi (o all'affidamento di servizi a terzi), delle risorse finanziarie necessarie”.

Il piano finanziario va articolato seguendo i criteri di aggregazione dei singoli costi così come proposti dal DPR 158/99, che verranno sintetizzati nelle tabelle che seguono.

Programma degli interventi necessari; b) piano finanziario degli investimenti; c) la specifica dei beni, delle strutture e dei servizi disponibili, nonché il ricorso eventuale all'utilizzo di beni e strutture di terzi, o all'affidamento di servizi a terzi;

d) Le risorse finanziarie necessarie: definizione del piano finanziario

I costi di gestione (CG) sono composti dai costi di gestione dei servizi che riguardano i rifiuti indifferenziati sommati ai costi di gestione del ciclo di raccolta differenziata.

CGIND i costi di gestione dei servizi che riguardano RSU indifferenziato sono dati dalla formula CSL + CRT + CTS + AC.

Costo	Descrizione	Contenuto
CSL	COSTI DI SPAZZAMENTO E LAVAGGIO STRADE	<i>pulizia strade e mercati, raccolta rifiuti esterni e rive</i>
CRT	COSTI DI RACCOLTA E TRASPORTO	<i>tutti i servizi compresi nel contratto d'appalto, compreso l'eventuale travaso e il trasporto fuori bacino</i>
CTS	COSTI DI TRATTAMENTO E SMALTIMENTO	<i>discarica od impianto di trattamento secco non riciclabile</i>
AC	ALTRI COSTI	<i>realizzazione di ecocentri, campagna informativa, costi di consulenza e tutti i costi non precedentemente compresi</i>

CGD i costi di gestione del ciclo di raccolta differenziata sono dati dalla formula **CRD + CTR**

Costo	Descrizione	Contenuto
CRD	COSTI RACCOLTA DIFFERENZIATA PER MATERIALE	<i>per singole filiere costi di appalto o contratto di servizio e/o convenzioni con i gestori</i>
CTR	COSTI TRATTAMENTO E RICICLO	<i>per umido e verde costi di compostaggio ed eventuale altro trattamento o pretrattamento, per le altre frazioni costi del trattamento o ricavi della vendita</i>

I costi comuni (CC), attinenti a voci non prettamente legate al servizio per i rifiuti, sono dati dalla formula CARC + CGG + CCD

Costo	Descrizione	Contenuto
CARC	COSTI AMMINISTRATIVI, DI ACCERTAMENTO E DI RISCOSSIONE	<i>spese logistiche e del personale che gestisce la tariffa</i>
CGG	COSTI GENERALI DI GESTIONE	<i>personale comunale comandato che segue organizzazione del servizio o appalto</i>
CCD	COSTI COMUNI DIVERSI	<i>costo del personale a tempo determinato, quote di costi dei materiali e dei servizi di rete quali elettricità, gas, acqua, pulizie, materiali di cancelleria, fotocopie</i>

*Il costo logistico viene calcolato sulla base di stime oggettive inerenti la sede amministrativa in cui si svolge l'attività del servizio di gestione rifiuti. I costi d'uso del capitale (CK) sono composti dagli ammortamenti, dagli accantonamenti e dalla remunerazione del capitale investito. Vanno sommati ai costi complessivi, secondo la formula **Amm n + Acc n + R n***

Costo	Descrizione	Contenuto
Amm n	AMMORTAMENTI PER GLI INVESTIMENTI DELL'ANNO N	gli ammortamenti sono riferiti all'anno 2009 per gli investimenti relativi alla gestione dei rifiuti (impianti, mezzi attrezzature , servizi)
Acc n	ACCANTONAMENTI PER L'ANNO N	Accantonamenti del gestore per l'anno 2010 per il pagamento di agevolazioni e riduzioni nell'anno 2009
R n	REMUNERAZIONE DEL CAPITALE NELL'ANNO N	Remunerazione del capitale calibrata al tasso di remunerazione indicizzato.

Con nota n. 295 di protocollo del 24 aprile 2014, la società comunale Borgosatollo Servizi Srl, ha trasmesso la rendicontazione delle spese di gestione del servizio RSU per l'anno 2013, pari a 859.951,51 euro, nonché la spesa prevista per l'anno 2014 che ammonta a complessivi 759.796,25€, ai quali vanno aggiunti i seguenti costi direttamente sostenuti dal Comune.

Dettagli Costi sostenuti dal Comune di Borgosatollo

COSTI AMMINISTRATIVI	
Rimborso alle Ditte quota variabile rifiuti speciali assimilabili urbani	16.000,00
Quote inesigibili	40.000,00
Spese gestione riscossione diretta conto corrente postale	10.000,00
Costi vari di gestione	5.000,00
TOTALE COMPLESSIVO COSTI	71.000,00

Di seguito, vengono riepilogati i costi complessivi previsti per il prossimo esercizio finanziario :

COSTI FISSI					
	A	B	C Totale costi fatturati dalla società comunale (iva 10% compresa)	D	E
	APRICA	SOCIETA'		COMUNE	TOTALE
CSL	49.392,07		54.331,28		54.331,28
CARC	0,00	60.000,00	66.000,00	15.000,00	81.000,00
CGC	110.000,00		121.000,00	40.000,00	161.000,00
AC	48.158,27	41.592,94	98.726,33	16.000,00	114.726,33
CK	0,00	28.526,76	31.379,44		31.379,44
PARZIALI	207.550,34	130.119,70	371.437,04	71.000,00	442.437,04
					53,25%

COSTI VARIABILI					
	APRICA	SOCIETA'	costi fattur.	COMUNE	TOTALE
CRT	52.082,81	45.000,00	106.791,09		106.791,09
CTS	89.171,67		98.088,84		98.088,84
CRD	66.596,26		73.255,89		73.255,89
CTR	100.239,08		110.262,99		110.262,99
	308.089,82	45.000,00	388.398,80	0,00	388.398,81
					46,75%

RIEPILOGO COMPLESSIVO costi servizio RSU 2014

APRICA	SOCIETA'	costi fattur.	COMUNE	TOTALE
515.640,16	175.119,70	759.835,85	71.000,00	830.835,85

- **Le entrate tariffarie da prevedere per il 2014**

Le entrate tariffarie 2014 dovranno pertanto coprire il totale dei costi ammontanti a 830.835,85 (ottocentotrentamilaottocentotrentacinque/85) e sulla base dei dati registrati negli archivi dei contribuenti, è possibile procedere alla riduzione del 10% delle tariffe di ciascuna categoria.

Si rileva infine la costante crescita degli insoluti, che ad oggi ha raggiunto il livello complessivo pari a 300.381,81 (trecentomilatrecentoottantuno/81), così distinto per anno di formazione :

<i>anno 2010 :</i>	<i>40.934,77</i>
<i>anno 2011 :</i>	<i>54.066,76</i>
<i>anno 2012 :</i>	<i>80.802,79</i>
<i>anno 2013 :</i>	<i>124.577,49</i>

ALLEGATO a)
TARIFFE RIFIUTI ANNO 2013
Utenze non Domestiche

<i>Categoria</i>	<i>Descrizione Categorie</i>	<i>Euro/mq.</i>
1	Musei, biblioteche, scuole, associazioni, luoghi di culto	1,624834
3	Autorimesse e magazzini senza alcuna vendita diretta	1,451732
4	Campeggi, distributori carburanti, impianti sportivi	2,132281
6	Esposizioni, autosaloni	1,241219
9	Case di cura e riposo	3,02598
11	Uffici, agenzie, studi professionali	3,682552
12	Banche ed istituti di credito	1,482295
13	Negozi abbigliamento, calzature, libreria, cartoleria, ferramenta e altri beni durevoli	3,416183
14	Edicola, farmacia, tabaccaio, plurilicenze	4,365737
15	Negozi particolari quali filatelia, tende e tessuti, tappeti, capelli e ombrelli, antiquariato	2,012402
17	Attività artigianali tipo botteghe: parrucchiere, barbiere, estetista	3,585332
18	Attività artigianali tipo botteghe: falegname, idraulico, fabbro, elettricista	2,501143
19	Carrozzeria, autofficina, elettrauto	3,416183
20	Attività industriali con capannoni di produzione	2,228186
21	Attività artigianali di produzione beni specifici	2,638412
22	Ristoranti, trattorie, osterie, pizzerie, pub	13,50086
24	Bar, caffè, pasticceria	9,594609
25	Supermercato, pane e pasta, macelleria, salumi e formaggi, generi alimentari	6,695096
26	Pluri licenze alimentari e/o miste	6,326235
27	Ortofrutta, pescherie, fiori e piante, pizza al taglio	17,37522

Utenze Domestiche

N° Componenti Familiari	Quota Fissa Euro/mq.	Quota Variabile Euro/anno
1	0,63233	25,29334
2	0,75090	59,01781
3	0,82994	75,88004
4	0,90898	92,74227
5	0,97485	122,25118
6	1,02754	143,32905
Più di 6	1,02754	143,32905

Tariffa giornaliera

Deliberazione n° “numero_del” del “data_sed”

OGGETTO : TA.RI: ESAME ED APPROVAZIONE DEL PIANO FINANZIARIO E DELLE TARIFFE PER L'ANNO 2014

<i>Categoria Tariffa giornaliera</i>	<i>Tariffa base Euro/mq.</i>	<i>Tariffa giornaliera Euro/mq (tariffa base maggiorata del 50%)/365</i>
<i>Alimentare</i>	13,53	0,05560274
<i>Non alimentare</i>	7,38	0,030323836

ALLEGATO b)
TARIFFE RIFIUTI ANNO 2014

Utenze non Domestiche

Categoria	Descrizione Categorie	Euro/mq.
1	Musei, biblioteche, scuole, associazioni, luoghi di culto	1,462351
3	Autorimesse e magazzini senza alcuna vendita diretta	1,306559
4	Campeggi, distributori carburanti, impianti sportivi	1,919053
6	Esposizioni, autosaloni	1,117097
9	Case di cura e riposo	2,723382
11	Uffici, agenzie, studi professionali	3,314297
12	Banche ed istituti di credito	1,334066
13	Negozi abbigliamento, calzature, libreria, cartoleria, ferramenta e altri beni durevoli	3,074565
14	Edicola, farmacia, tabaccaio, plurilicenze	3,929163
15	Negozi particolari quali filatelia, tende e tessuti, tappeti, capelli e ombrelli, antiquariato	1,811162
17	Attività artigianali tipo botteghe: parrucchiere, barbiere, estetista	3,226799
18	Attività artigianali tipo botteghe: falegname, idraulico, fabbro, elettricista	2,251029
19	Carrozzeria, autofficina, elettrauto	3,074565
20	Attività industriali con capannoni di produzione	2,005367
21	Attività artigianali di produzione beni specifici	2,374571
22	Ristoranti, trattorie, osterie, pizzerie, pub	12,15077
24	Bar, caffè, pasticceria	8,635148
25	Supermercato, pane e pasta, macelleria, salumi e formaggi, generi alimentari	6,025586
26	Pluri licenze alimentari e/o miste	5,693612
27	Ortofrutta, pescherie, fiori e piante, pizza al taglio	15,6377

Utenze Domestiche

N° Componenti Familiari	Quota Fissa Euro/mq.	Quota Variabile Euro/anno
1	0,569097	22,76401
2	0,67581	53,11603
3	0,746946	68,29204
4	0,818082	83,46804
5	0,877365	110,0261
6	0,924786	128,9961
Più di 6	0,924786	128,9961

Tariffa giornaliera

Deliberazione n° "numero_del" del "data_sed"

OGGETTO : TA.RI: ESAME ED APPROVAZIONE DEL PIANO FINANZIARIO E DELLE TARIFFE PER L'ANNO 2014

<i>Categoria Tariffa giornaliera</i>	<i>Tariffa base Euro/mq.</i>	<i>Tariffa giornaliera Euro/mq (tariffa base maggiorata del 100%)/365</i>
<i>Alimentare</i>	12,177	0,066723
<i>Non alimentare</i>	6,642	0,036395